

2020. augusztus 31.

# PEDAGÓGIAI PROGRAM

KÉSZÍTETTE:  
**FERENCZI RÓBERT**  
INTÉZMÉNYVEZETŐ

**FIÁTH JÁNOS  
ÁLTALÁNOS  
ISKOLA**

9086 TÖLTÉSTAVA  
ISKOLA U. 40.

## Tartalom

<b>1. Az iskola nevelési programja .....</b>	<b>4</b>
<b>1.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai..</b>	<b>4</b>
<b>1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....</b>	<b>16</b>
<b>1.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....</b>	<b>17</b>
1.3.1. Az iskola hagyományai, előélete az egészségnevelés terén: .....	17
1.3.2 Az egészségfejlesztés iskola feladatai .....	18
1.3.3 Konkrét célok és feladatok .....	18
1.3.4 Feldolgozandó témák, azok keretei .....	18
1.3.5 Módszerek .....	19
1.3.6 Eszközök .....	19
1.3.7 Mérés, értékelés.....	19
1.3.8 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása.....	20
<b>1.4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....</b>	<b>20</b>
1.4.1 A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok: .....	20
1.4.2 Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai: .....	21
1.4.3 A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:.....	23
<b>1.5 A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai .....</b>	<b>25</b>
<b>1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység .....</b>	<b>27</b>
1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek .....	27
1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program .....	27
1.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségű (BTMN), és a sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók megsegítése .....	29
1.6.4 Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása .....	30
1.6.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	31
<b>1.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje.....</b>	<b>32</b>
<b>1.8 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel.....</b>	<b>32</b>
1.8. 1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák.....	32
1.8.2 A szülők közösségét érintő együttműködési formák: .....	32
<b>1.9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata .....</b>	<b>35</b>
1.9.1. A vizsga fajtái, vizsgára kötelezettek: .....	35
1.9.2. A vizsgaszabályzat hatálya.....	36
1.9.3. Vizsgaidőszakok: .....	36
1.9.4. A vizsgák helye, ideje és magatartási szabályai.....	36
1.9.5. A vizsgák értékelése.....	37
1.9.6. A vizsgáztató tanárok megbízása és a vizsgák dokumentálása .....	37
<b>1.10. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai .....</b>	<b>38</b>
<b>1.11 A felvételi eljárás különös szabályai .....</b>	<b>38</b>

<b>2. Az intézmény helyi tanterve .....</b>	<b>40</b>
<b>2.1 A választott kerettanterv megnevezése .....</b>	<b>40</b>
<b>2.2 A választott kerettanterv feletti óraszám .....</b>	<b>41</b>
<b>2.3 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei ...</b>	<b>49</b>
<b>2.4 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi     megvalósítása .....</b>	<b>50</b>
2.4.1 Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	50
2.4.2 A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	50
2.4.3 Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	50
2.4.4 A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása.....	51
<b>2.5 Mindennapos testnevelés .....</b>	<b>51</b>
<b>2.6 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai.....</b>	<b>51</b>
<b>2.7 Projektoktatás.....</b>	<b>52</b>
<b>2.8 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....</b>	<b>54</b>
<b>2.9 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái     .....</b>	<b>55</b>
<b>2.10 A magasabb évfolyamra lépés feltételei .....</b>	<b>60</b>
<b>2.11 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása.....</b>	<b>61</b>
<b>2.12 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei.....</b>	<b>62</b>
<b>2.13 A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek... </b>	<b>63</b>
<b>2.14 Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei .....</b>	<b>63</b>
2.14.1 Az iskola egészségnevelési elvei.....	63
2.14.3. Az iskola környezeti nevelési elvei.....	64
<b>2.15 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei....</b>	<b>66</b>
2.15.1 A magatartás értékelésének elvei .....	66
2.15.2 A szorgalomjegyek megállapításának elvei .....	68
2.15.3 A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei .....	69
<b>3. Legitimáció.....</b>	<b>82</b>

## 1. Az iskola nevelési programja

### 1.1 A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Oktató-nevelő munkánk során a személyiségfejlesztés érdekében az alábbi alapelveket tartjuk szem előtt.

#### Alapelvünk, hogy:

- A tanulókat az iskolának fel kell készíteni az önálló ismeretszerzésre és önművelésre. Ennek feltétele a **szilárd alapkészségek** kialakítása.
- Az iskolában minden tanulónak esélyt kell kapnia **szociokulturális hátrányainak** leküzdésére. Ehhez hatékony felzárkóztató munkára van szükség.
- Ugyanakkor a **kiemelkedő képességű** tanulóknak lehetőséget kell kapniuk tehetségük kibontakoztatására
- Az emberi szuverenitás magában foglalja a tárgyi és személyes világunkban való eligazodás képességét. Ehhez **fejlett kommunikációs képességekre és viselkedéskultúrára** van szükség. Ez mind a társadalmi beilleszkedésnek, mind az egyén boldogulásának egyik alapvető feltétele.
- A világban való eligazodás feltételezi legalább egy **idegen nyelv elsajátítását**. Az iskolának ezen a területen is kínálatot kell nyújtania.
- Az általános társadalmi modernizáció és az életmód alakulása megkívánja a **lépéstartást az informatikai forradalommal**.
- A megfelelő **továbbtanulási irány illetve pálya kiválasztása** reális önismeret és életszemlélet kialakítását feltételezi.
- A harmonikus személyiségfejlődés a **testi és lelki egészséget** egyaránt magában foglalja.
- Alapvető értéknek tekintjük a szűkebb és tágabb **házához való kötődés** érzését, **környezetünk megismerésének és megóvásának** igényét.

Pedagógiai tevékenységünk célja mindazoknak az intellektuális és emberi- erkölcsi értékeknek a kialakítása tanítványainkban, melyek birtokában úgy tudják egyéni boldogságukat, boldogulásukat megteremteni, hogy az egyben a szűkebb és tágabb közösségük javát is szolgálja.

**Ennek érdekében:**

- Célunk az, hogy minden tevékenységünket- az oktatás és a nevelés területén egyaránt – a gyerekek okos szeretete hassa át.
- Célunk az, hogy meglássuk, megláttassuk és továbbfejlesszük minden gyermekben személyiségének saját értékeit.
- Célunk az, hogy a tárgyi tudás mellé a gyermek szerezzék meg mindazokat a kommunikációs képességeket is, amelyek segítségével tudását önmaga és a mások számára hasznosítani tudja.
- A tehetség kibontakoztatása érdekében célunk az önbizalomnak és a megmérettetés igényeinek és bátorságának, a versenyszellemnek a kialakítása, amely azonban nem mellőzheti a segítőkészséget és az együttműködési képességet.
- Célunk az, hogy –elsősorban személyes példamutatással- neveljük gyermekeinket toleranciára, a máság elfogadására, empátiára, az emberi jogok tiszteletben tartására.
- Célunk, hogy lehetőleg minden gyermek számára biztosítsuk képességeinek, érdeklődésének illetve távolabbi céljainak megfelelő programokat, tevékenységi formákat.
- Célunk a HH, HHH, SNI, BTMN tanulók integrációja, esélyegyenlőségük biztosítása.
- Célunk, hogy a 8. osztály elvégzése után minden tanuló valamelyik középiskolában folytathassa tanulmányait.
- Célunk, hogy olyan színvonalon és mértékben biztosítsuk iskolánkban a tárgyi és személyi feltételeket, hogy gyermek és szülő egyaránt érezze: *minden esélye megvan a gyermeknek az értelmi és érzelmi fejlődésére.*
- Iskolánk fenntartója a Győri Tankerületi Központ, célunk jó kapcsolatot tartani mind a fenntartóval, mind Töltéstava és Győrság önkormányzataival, mind a környező falvak iskoláival.
- Célunk a szülőkkel olyan szemléletben együttműködni, hogy az iskola és a szülő egyaránt érezze: ***közösek a céljaink és érdekeink.***

**A céljaink megvalósulásához elvégzendő feladataink:**

Az iskolában folyó oktató-nevelő munkával kapcsolatosan kitűzött célok megvalósításának "színterei" a kötelező tanórai, a választható tanórai foglalkozások és a tanórán kívüli foglalkozások, időszaki tanfolyamok, programok, rendezvények.

A választható tanórai foglalkozások funkciói:

- a tehetséges tanulók képességeinek fejlesztése
- a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkóztatása

- a szerzett ismeretek elmélyítése
- felkészítés a továbbtanulásra (pl. matematika, magyar, idegen nyelv)
- egészséges életmódra nevelést szolgálja (pl. sport)
- ünnepélyek, rendezvények színvonalas megtartását is segítők (pl. színjátszó kör)

Kiemelten fontos területnek tartjuk az alsó tagozatban az alapkészségek fejlesztését.

További feladatul tűzzük ki:

- az önálló ismeretszerzés képességének megszerzését
- a tanulás tanítását
- a tehetségápolást
- a szociális hátrányokkal, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítségét (kapcsolattartás a családokkal)

A nevelési, pedagógiai program alapján meghatározott célokat és feladatokat 4 évenként értékeljük.

Az intézmény éves munkatervében határozzuk meg:

- A nevelési, pedagógiai program időarányos teljesítésének folyamatát, a székhely és tagintézmény együttműködést,
- A vezetés és szakmai tevékenység fő irányait,
- Az intézmény-szintű rendezvényekkel kapcsolatos munkamegosztást,
- A községgel közös rendezvényeket,
- Az év kiemelkedő eseményeit és azok tartalmi és szervezési feladatait,
- Az ellenőrzés kiemelt területeit.

### **Az iskola pedagógiai, szakmai arculata**

Az iskola nyolc évfolyamos általános iskola. Tagintézményeként működik a Győr-ság telephelyen 1-4 évfolyamos általános iskola.

A köznevelésről szóló törvény értelmében az iskola alapfeladata, hogy a tanulók érdeklődésének és képességeinek megfelelően felkészítsen a továbbtanulásra és a társadalomba való beilleszkedésre. Az alapfeladatok megvalósítását az iskola a törvényes órakeretben végzi.

Az iskola a törvény által meghatározott alapfeladatain túl az alábbi nevelési, képzési plusz lehetőséget biztosít tanulóinak:

- Német nyelv tanulása 1. osztálytól;

## **Nevelési céljaink megvalósításának sikerkritériumai a 8. osztály végén:**

*Pedagógiai munkánkat sikeresnek tartjuk, ha*

- Tanulóink legalább 95%-a megfelel a tantervi követelményeknek.
- A kompetenciaméréseken matematikából és szövegértésből az országos átlag képességpontjait elérik, vagy túlhaladják.
- A középiskolai beiskolázás legalább 90%-ban sikeres.
- Elsajátították az alapvető viselkedés- és magatartásformákat.
- A rendszeres fizikai aktivitás életmódjuk részévé váik.
- Van elképzelésük közelebbi jövőjüket illetően.
- A végzősök legalább 50 %-a érettségit adó iskolában tanul tovább.
- A végzettek középiskolai visszajelzése pozitív (minimum 90%-ban sikeresen helyt álltak).
- A végzett tanítványaink néhány év eltelte után a visszajelzések alapján legalább 80 %-ban sikeresnek tartják magukat.

## **Kulcskompetenciákat fejlesztő programok, programelemek**

### **1. Hatékony, önálló tanulási képességet kialakító programok**

Tanórai foglalkozások keretében:

A magasabb osztályokban a tanórák anyagától függően az alkalmazott individualizált foglalkoztatás lehetőséget biztosít a tanulók önálló alkotó tevékenységének kibontakoztatására, az egyéni képességek alkotó megjelenítésére. Hangsúlyozottan valósítható meg a rajz és vizuális kultúra, a technika tantárgyak óráin, de a magyar fogalmazások, az irodalmi alkotások elemzése, megjelenítése rajzban, drámapedagógiai feldolgozásban ugyanúgy lehetőséget biztosít a kreativitásra, mint a matematikai feladatok sokoldalú, egyéni megoldásai.

Az önálló ismeretszerzésre nevelés leghatékonyabb módszere a kellő motiválás, a sikeres alkotások, produkciók elismerése, a dicséret.

Feladat: Egyéni segítségnyújtás, differenciálás, odafigyelés, fejlődés figyelemmel kísérése.

Felelős: tanítók, szaktanárok

Otthoni kutatómunka:

A történelem, magyar, természetismereti tantárgyak házi kutatómunkákra épülő beszámolóit, környezetismereti gyűjtőmunka, a különböző kiselőadásokra való felkészülés szintén az önálló ismeretszerzés egyik formája. Ehhez a hátrányos helyzetű tanulóknak az iskolai könyvtárban rendelkezésre álló szakirodalom hozzáférhetővé tételével, az informatika szaktanterem délutáni használatának biztosításával adjuk meg a megfelelő segítséget. A nevelői útmutatások, a nyomtatási és fénymásolási lehetőség ingyenes biztosításával segítjük a hátrányos helyzetű tanulók ez irányú tevékenységét.

Feladat: Érdeklődési kör szélesítése a motiváció hatásos alkalmazásával. Egyénre szabott segítségnyújtás a minél igényesebb, színvonalasabb produktumok előállítására érdekében.

Felelős: tanítók, szaktanárok

Napközis foglalkozások:

Az 1-4. osztály tanulóinak biztosított a napközis foglalkozás keretében a különböző szabadidős tevékenységek alkalmával az önálló, alkotó tevékenykedtetés. A kézműves és egyéb szabadidős foglalkozások az éves programban megtervezetten kapnak szerepet a gyermekek foglalkoztatásában. A tanév rendjéhez és az évszakokhoz igazodva, az ünnepek köré csoportosított, szélesebb nyilvánosságnak is helyet adó foglalkozások az egyéni önmegvalósításra is lehetőséget teremtenek.

A tanulók munkáiból készült kiállítás jól szolgálja a motivációt, ösztönöz jobb, tökéletesebb alkotásra. A munkadarabok elkészítéséhez szükséges anyagokat, eszközöket az iskola biztosítja.

Feladat: A foglalkozások színesítése, az önmegvalósítás segítése az egyéni alkotásokban. Egyéni segítségnyújtás, differenciálás.

Felelős: napközis foglalkozást tartó nevelők

Intézményi szinten szervezett programok:

Iskolánk az éves munkatervében a diákönkormányzattal egyeztetve rendszeresen szervez az ünnepek köré csoportosított kézműves napokat, bütyköldéket (karácsony, húsvét). A foglalkozásokra a tanulók szülei is meghívást kaphatnak, melyen különböző technikák elsajátításával, szakember irányításával valósíthatják meg egyéni ötleteiket a résztvevők. A rendezvények költségeit pályázatokkal teremtjük elő. Ezen foglalkozások mintapéldái az integráció teljes körű megvalósításának, mivel a tanulók mellett a szülők is együtt foglalatoskodnak. A szülőkkel közösen rendezett változatos programok, vetélkedők, a játszva tanulás igénylik az egyedi, ötletes megoldásokat, az önálló munkát, ill. csoportos együttműködést.

Feladat: Az önálló tanulást, kreativitást fejlesztő iskolai programok skálájának szélesítése, a programokon való teljes részvétel biztosítása. Évenkénti igényfelmérés elvégzése (szeptember). Az iskolai rendezvények sikeréről tanév végi elégedettségi vizsgálat a tanulók és a szülők körében.

Felelős: Diákönkormányzatot segítő pedagógus, igazgató

Tehetséggondozó foglalkozások:

Ismeretes, hogy a hátrányos helyzetű tanulók között ugyanúgy számos gyermek emelkedik ki valamely területen kimagasló képességével, melynek gondozása, ápolása fontos feladata minden pedagógusnak. A tanulási képességek terén a különböző versenyekre való felkészülés, felkészítés teljes mértékben ingyenes tanulóink részére.

A különböző többletfoglalkozások mellett a jól felszerelt szakkönyvtár, ingyenes internet használata segíti a felkészülést. A versenyek egy részének – megyei és országos versenyek - nevezési díját a költségvetésből biztosítjuk. A tanulók utaztatását ezekben az esetekben az iskolai költségvetés terhére oldjuk meg. A versenyek rendjét az éves munkaterv tartalmazza.



Feladat: A tehetséggondozó versenyeken való részvétel minél teljesebb biztosítása, szakmai felkészítés. Versenyeredmények éves elemzése.

Felelős: szaktanárok, munkaközösség vezetők

## **2. Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség. Komplex művészeti programok**

Az intézmény pedagógiai programja, helyi tanterve, nevelő-oktató munkája lehetőséget ad a személyiségfejlesztésre, a tanulással, a sokoldalú iskolai élettel, a játékkal és a különböző művészeti ágakkal: színjáték, zene, tánc.

A személyiség fejlődését azzal is segítjük, hogy számukra megfelelő tanulási környezetet szervezünk, kialakítva bennük a szép és jó iránti fogékonyságot.

1. Törekszünk népünk és más népek kultúrájának megismertetésére, hagyományok megőrzésére.
2. Fontosnak tartjuk a megfelelő kommunikációs kultúra, az egyéni és közösségi érdek érvényesítésének, megbecsülésének elsajátítását.
3. Feladatunk a kritikai gondolkodás megerősítése, konfliktusok kezelése, az értelmi és érzelmi egyensúly megteremtése.
4. Pedagógusok életvitelükkel példát adnak.
5. Az önálló személyiségjegyek tiszteletben tartása mellett segítjük a pozitív vonások fejlődését, erősödését.
6. A tanulók értelmi, érzelmi, akarati tényezőit figyelembe véve törekszünk különböző jellemvonások kialakítására: önbizalom, önbecsülés, szerénység, büszkeség, bátorság, igazságosság, őszinteség, gyanakvás, jóság, leleményesség, fegyelmezettség, kitartás, önuralom, képzelet, empátia, tolerancia, türelem, megbízhatóság, felelősségtudat, értékrendszer.

Az intézményben folyó művészeti oktatás a Napsugár Művészeti Iskola irányításával történik. A művészeti nevelésben nagy jelentősége van a személyközi (interperszonális) kapcsolatnak a társas érintkezés, az információcsere, az „együttélés” kapcsán.

A szavak, mozdulatok, tekintet, hang, mozgás, testtartás, gesztus a társ távolsága, közelsége, érzelmek az önmaguk és a társ viselkedése, arról való vélekedés, összehasonlítás, az együtt szerzett élmények átélése válnak különböző életérzések meghatározóivá a tanulók életében.

Tevékenységszabványok:

Színművészet – színjáték

Bemelegítő játékok

Fantáziajátékok

Ritmusgyakorlatok

Memória-és koncentráció-fejlesztő játékok

Szerepjátékok

Improvizációs játékok

Koncentrációs és mozgáskoordinációs gyakorlatok

Kapcsolatteremtő és bizalom gyakorlatok

Dramatizálás

Beszédgyakorlatok

Mozgásgyakorlatok

Ritmikai gyakorlatok, táncos nyelvezet  
Népi játékok  
Daltanulás  
Folklórismeret  
Kézműves foglalkozások

### **3. Szociális és állampolgári kompetenciák fejlesztése**

#### **3.1. Mentálhigiénés programok**

A rohamosan változó szociális körülmények, a családok egy részének romló anyagi helyzete, a létbizonytalanság, a munkanélküliség ellentmondásos helyzeteket teremt a családok között és a családon belül is. A szülők egyre távolabbi munkahelye, a több műszakos beosztás – a megélhetés biztosítása érdekében minden lehetőséget el kell fogadni – a gyermekek magárahagyatottságát hozza maga után. A nagyon korán önállósodó kisgyermeknél a szülői felügyelet lazulása a mentálhigiénés szokások kialakulását negatívan befolyásolja.

A rendszeres tisztálkodás mellett az egészséges táplálkozás is csorbát szenved. Gyakori a reggeli nélkül iskolába érkező tanuló. A divat már az általános iskolás gyermekek öltözködésében is megmutatkozik, mely gyakran az egészségtelen ruházat és cipő viselését eredményezi.

Feladatunknak tekintjük az egészséges életmód kialakítására nevelést, a káros szenvedélyek kialakulásának megelőzését.

Programunk az alábbiakból épül fel:

EGÉSZSÉGHÉT szervezése minden évben – november –  
Felelőse: testnevelő, alsós nevelők

Témája: Egészséges táplálkozás – főzés, ételbemutatók, biotermékek

Testápolás - előadások  
Mozgáskultúra – házi bajnokságok, aerobic  
Osztályfőnöki órák mentálhigiénés témáinak feldolgozása

Felelős: osztályfőnökök

KOMPLEX EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM megvalósítása a tanév során az éves munkaterv szerint, az alábbi témakörökben:

- A mozgás és a személyi higiéné
- A táplálkozás
- Az emberi szexualitás
- Családi élet és kapcsolatok
- Biztonság megőrzése – elsősegélynyújtás
- Veszélyes anyagok –drog, alkohol, dohányzás
- A környezet – környezetvédelem

Felelőse: éves munkaterv alapján – programot vezető pedagógus

### 3.2. A szociális és állampolgári kompetenciák

Ez a kompetencia a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltétele, magában foglalja a közjó iránti érdeklődést és tevékenységet, lefedi a magatartás minden olyan formáját, amelynek révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani. Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben.

A közösségi életben, a szabadidős és tanórai tevékenységekben, a diákönkormányzati életben megteremtjük a feltételeket olyan magatartási formák fejlesztésére, amelynek révén hatékony és építő módon tud részt venni a tanuló a szűkebb és tágabb közösség életében, az iskolai közügyekben, és szükség esetén konfliktusokat is meg tud oldani.

## 4. Anyanyelvi kommunikáció.

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott, olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során, az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben. Valamennyi tantárgy és a szabadidős tevékenység időszávjának bevonásával változatos tevékenységformákat biztosítunk az olvasási, szövegértési és szövegalkotási képességek, a kommunikáció, a gondolatok kifejezésének fejlesztéséhez.

Ennek részét képezik az értő olvasás fejlesztésének tanórai feladatai és az alkalmazást biztosító tanórán kívüli feladatok, tevékenységek (házi dolgozatok, kutatómunkák, interjúk készítése, viták kezdeményezése, véleményalkotási lehetőségek generálása, önértékelések stb.)

Az anyanyelvi kommunikáció fejlesztésének kiemelt módszere a felső tagozaton az évfolyamonként más-más korszakot átölelő projekt megszervezése, amellyel a kor történelmi, irodalmi, művészeti egységének, összefüggéseinek áttekintését, élményszerű megélését biztosítjuk tanulóink számára.

### 4.1. A tanulási zavarok kialakulását megelőző programok

Az általános iskolai oktatás egyik legfontosabb alapeleme az olvasás és írástanítás. Elsődleges célunk az, hogy a műveltségbeli, valamint a nyelvi hátrányokat mielőbbi hatékony fejlesztő munkával csökkentjük, tanulóinkat alkalmassá tegyük az olvasás-és írástanulásra, játékos módszer alkalmazásával a pszichológiai gátakat feloldjuk.

Az első osztályban sok időt fordítunk a fejlesztésre, a beszédszervek mozgásának tudatosítására (szájmozgás, a hangszalagok rezgése a nyelv mozgása).

A gyermekek életkori sajátosságait figyelembe véve a szókincsfejlesztés tárgyakkal, képekkel történik, egyre magasabb nyelvi szinten.

A betűtanítás fő elve a hármasszociáció kialakítása:

- a hang akusztikus képe,
- a betű vizuális képe,
- a hang beszédmotoros emlékképe.

A betű tanítás sorrendjével a homogén gátlás nem alakul ki. A szótagsorok olvasásának állandó gyakorlása, megszünteti az olvasás technikai problémáit, pontossá, egyenletes ritmusúvá teszi az olvasást. Az olvasási programhoz késleltetett írástanítás kapcsolódik. A térirányok sokoldalú gyakorlása után, a betűelemek elsajátítása következik. Az alapos előkészítő munka után az írás technikai (fiziológiai) problémát nem okoz.

## **5. Az idegen nyelvi kommunikáció**

Ez a kompetencia az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül – oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek –, az egyén szükségleteinek megfelelően. Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességeket is igényel, mint például a közvetítés, más kultúrák megértése. Az egyén nyelvtudásának szintje változhat a négy dimenzió (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), az egyes nyelvek és az egyén társadalmi-kulturális háttere, környezete és igényei/érdeklődése szerint.

Az idegen nyelv oktatása (az 1. – 3. osztályos játékos ráhangolódást követően) a 4. osztálytól kezdődik. Ebben az osztályban, a délelőtti tanításban megkezdődik a rendszerező és az írást is tanító nyelvtanulás. Az alapozó szakasz eredményeként tanulóink megfelelő háttérrel rendelkeznek a kommunikációt előnyben részesítő nyelvtanuláshoz.

## **6. A matematikai kompetencia fejlesztése**

A matematikai ismeretek felhasználását, a gondolkodási képességek fejlesztését megfelelő gyakorlatok alkalmazásával a tantárgyak széles körébe bevonjuk. A matematikai kompetencia fejlesztése felkészíti tanulóinkat a mindennapok problémáinak megoldására is.

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia – eltérő mértékben – felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést ezek alkalmazására.

## **7. A természettudományi kompetencia**

Ez a kompetencia arra a képességre és készségre utal, hogy ismeretek és módszerek sokaságát használjuk fel annak érdekében, hogy megmagyarázzuk a természeti világot, kérdéseket tegyünk föl, és bizonyítékokra alapozott következtetéseket vonjunk le. A kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység által okozott változások megértését és az ezzel kapcsolatos egyéni felelősséget.

A tanult természettudományos ismeretek és módszerek felhasználásával lehetőséget biztosítunk tanulóinknak, hogy magyarázatokat tegyenek, és előrejelzéseket készítsenek a természetben. Tevékenységeken keresztül megértik az emberi beavatkozás okozta változásokat és az ezzel kapcsolatos, a fenntartható fejlődés formálásáért viselt egyéni és közösségi felelősséget. Ezeket a tevékenységeket a Környezeti nevelési program tartalmazza részletesen.

## **8. A digitális kompetencia**

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítása, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az Interneten keresztül.

Informatikaoktatás jelenleg 4. osztálytól van, a 2022/23-as tanévtől 3. osztálytól lesz az intézményünkben. Ezen az évfolyamon gondolkodásfejlesztő, játékos informatikaoktatással a gyerekek logikáját, számítógép ismereteit fejlesztjük. Szoftverhasználati és internetes ismeretekkel a felső tagozattól foglalkoznak tanulóink. Felkészült diákjaink a hetedik és nyolcadik osztályban ECDL vizsgát tehetnek. A digitális kompetenciák fejlesztését szolgálja, hogy az egyes tantárgyak házi dolgozataiban, gyűjtő munkákban, kutatásokban a tanulóknak kötelezően alkalmazni kell ismereteiket. Ehhez a tanórán kívül a könyvtár, az informatika terem számítógépeit használhatják, ahol rendelkezésükre áll az Internet is.

## **9. A vállalkozói kompetencia**

Ez a kompetencia a tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és kockázatvállalást jelenti. Szükséges ehhez a környezet ismerete, a lehetőségek felismerése és megragadása, a tervekészítés és végrehajtás képessége. Tanulási projektekben, csoportmunkákban, az osztályközösség és az iskola programjaiban biztosítjuk e kompetencia fejlesztését.

### **Feladat:**

A gyermeki fogékonyságra, érdeklődésre építve az alábbi készségeket, képességeket fejlesszük a tanulóknak:

- az ismeretszerzéshez, tanuláshoz és a problémamegoldó gondolkodáshoz szükséges alapvető készségeket és képességeket /gondolkodás, beszéd, írás, olvasás, szövegértés, matematikai képességek/
- az egyéni tanulás hatékony módszereit
- a kulturált viselkedés, magatartás, az emberek közti együttműködés helyes normáit
- a kommunikáció elfogadott formáit, különösen a tiszta, szép magyar beszéd használatára
- az egészséges életmódhoz kapcsolódó ismereteket és szokásokat
- a tanulók erkölcsi és akarati tulajdonságai
- nemzeti értékeink, hagyományaink, valamint az anyanyelv ismeretét, szeretetét.

Eljárások, módszerek, eszközök

Az ismeretek átadásában prioritást kap:

- a tanulókkal való egyéni bánásmód
- a tanulási zavarokkal küzdő tanulók segítése
- az anyanyelv oktatásában a különböző módszerek alkalmazása
- változatos munkaformák a tanítási órákon.

**A nevelésben, oktatásban alkalmazott módszerek:**

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Követelés</li> <li>- Gyakoroltatás</li> <li>- Segítségadás</li> <li>- Ellenőrzés</li> <li>- Ösztönzés: jutalmazás, büntetés</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tanulói közösség tevékenységének megszervezése.</li> <li>- Személyre szabott megbízatások adása.</li> <li>- Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása.</li> <li>- Hagyományok kialakítása</li> <li>- Követelés (házirend, stb.)</li> <li>- Ellenőrzés</li> <li>- Ösztönzés</li> </ul>
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elbeszélés</li> <li>- Tények és jelenségek bemutatása</li> <li>- Műalkotások bemutatása</li> <li>-A nevelő személyes példamutatása</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében.</li> <li>- A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.</li> </ul>
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Magyarázat, beszélgetés.</li> <li>- A tanulók önálló, elemző munkája.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról.</li> <li>- Vita</li> </ul>

Az eszközrendszer elemei:

1. Kulcskompetenciákat fejlesztő programok, programelemek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Önálló tanulást segítő felkészítés (kompetencia alapú oktatás)</li> <li>• Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése (komplex művészeti program)</li> <li>• Szociális kompetenciák fejlesztése (mentálhigiénés)</li> </ul>
2. Az integrációt segítő tanórán kívüli programok	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Együttműködés civil programokkal</li> <li>• Művészeti körök</li> </ul>
3. Kompetencia alapú oktatást, integrációt segítő módszertani elemek	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projektmódszer</li> <li>• Kooperatív tanulásszervezés</li> <li>• Drámapedagógia</li> <li>• Differenciálás</li> </ul>
4. Műhelymunka a tanári együttműködés formái	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bemutató órák</li> <li>• Hospitálásra épülő együttműködés</li> </ul>
5. Értékelési rendszer eszközei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Értékelő esetmegbeszélések</li> <li>• Esetenként egyéni fejlődési napló</li> <li>• Árnyalt értékelés formái</li> </ul>
6. Multikulturális tartalmak	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tantárgyakba integráltan</li> </ul>
7. Továbbhaladás feltételeinek biztosítása	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pályaorientáció</li> </ul>

Az ismeretek átadásában az alábbi szempontok figyelembevételére törekszünk:

- a tanulás iránti érdeklődés fenntartása, a tanulók kíváncsiságára való építés
- az érési folyamatok, életkori jellemzők követése
- az ismeretek tapasztalati megalapozása, felfedezés lehetősége
- a tanulók egészséges terhelése
- a kreativitás fejlesztése
- a művészeti, a gyakorlati és közismereti készségek fejlesztésének egyensúlya
- az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés
- a differenciálás

A tanulók egyéni képességet figyelembe vevő oktatás kiemelt fejlesztési feladatai:

- . az énkép, önismeret fejlesztése,
- . a hon-és népismeret fejlesztése,
- . európai azonosságtudat-egyetemes kultúra fejlesztése,
- . aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés,
- . gazdasági nevelés,
- . környezettudatosságra nevelés,
- . a tanulás tanítása,
- . testi és lelki egészség fejlesztése,
- . felkészülés a felnőtt lét szerepeire.

### Várható eredmények

- Az intézmény tartósan képes a különböző szociokulturális háttérrel és eltérő képességekkel érkező gyerekek fogadására és együttnevelésére.

- Az intézmény nevelési programjában kiemelt szerepet kapnak az együttneveléshez szükséges módszerek.
- Multikulturális tartalmak beépülnek a helyi tantervbe.
- Az intézmény párbeszédet alakít ki minden szülővel.
- Az intézményben létezik a tanári együttműködésre épülő értékelési rendszer.
- Nő az évfolyamvesztés nélkül továbbtanuló hátrányos helyzetű tanulók aránya.
- Csökken az intézményben a tankötelezettségi kor határa előtt az iskolai rendszerből kikerülők száma.
- Csökken az osztályt ismételni köteles hátrányos helyzetű tanulók aránya.
- Az országos kompetenciamérések eredményei az országos átlagot elérik.
- Nő az érettségit adó intézményekben továbbtanuló hátrányos helyzetű fiatalok száma.
- Kidolgozásra kerül az intézmény egészét érintő mérési forma, valamint a szülői elégedettséget visszajelző eljárás.

## 1.2 A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A pedagóguspálya szépsége abban rejlik, hogy nap mint nap gyerekek között lehetünk, s részesei lehetünk személyiségük ezerféle megnyilvánulásának, testük, lelkük, értelmük fejlődésének. Rövidebb, hosszabb ideig végigkísérhetjük őket azon az úton, amelynek a neve: élet.

Iskolánk gyermekideálja: nyitott, eleven, magabiztos, kedves, barátkozó természetű, szorgalmas, tisztelettudó, szófogadó, kitartó, együttműködő személyiségű gyermek.

Nevelési célkitűzésünk ezen értékek kialakítása, elsajátíttatása.

Az iskola létszámából adódóan minden pedagógus ismer minden tanulót, a személyiségfejlesztést hatékonyabban tudjuk végezni, hisz jobban oda tudunk figyelni egy-egy gyermek adottságaira, problémáira.

A képzési rendszer szakaszai egymásra épülnek, más-más lehetőséget biztosítanak a 6-10 és a 10-14 éves korban

### **Alsó tagozatban:**

Az osztály- illetve órakeretben folyó tevékenységek feladata az anyanyelvi jártasságok, a számolási készségek, képességek fejlesztése. Az iskolánkban választott tanítási módszer ezt a célt szolgálja.

A szociális hátrányok és a tanulási nehézségek leküzdését segítő felzárkóztató tevékenységek az első osztályokban órarendbe illesztve történnek. Nem órakeretben folyó differenciált képességfejlesztést a napközis foglalkozás ideje alatt és a választható foglalkozásokon végzünk.

A kiemelkedő képességű tanulók sportfoglalkozások keretében, színjátzó körben, matematika, rajz és számítástechnika szakkörben kapnak lehetőséget tehetségük kibontásához.

Ebben az életkorban jelentkező problémák nagy része beilleszkedési nehézségekben, tanulási nehézségekben és magatartási problémákban fejeződik ki. Ennek leküzdése



érdekében tervezzük konzultációs lehetőség igénybevételét a szülők számára logopédussal, pszichológussal, gyógypedagógussal.

A sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatásával az enyhe fokban értelmi fogyatékos tanulók nevelése-oktatása szakember segítségével történik.

### **Felső tagozatban**

Tervünk a 10-14 éves korosztály részéről jelentkező nagymértékű önismereti igény osztályfőnöki órákba illesztett csoportfoglalkozási programmal történő kielégítése, melynek vezetésére képzett szakembert kérünk fel.

A korosztály másik jellemző problémája a pályaválasztás, melynek megoldásában a szülőknek, gyerekeknek tartott tájékoztatók, csoportfoglalkozás segítséget nyújtanak.

Az önállósulási törekvésekben, pályaválasztásra való felkészítésben diákjaink részt vehetnek a választott tanórai foglalkozásokon (matematika, magyar). A tanórán kívüli lehetőségek módját adnak az önmegvalósításra, önbizalom-fejlesztésre: tánc, színházlátogatás, kirándulás, zenetanulás, versenyek, sportversenyek, ünnepélyeken való részvétel.

Természetesen az iskola feladatai közé tartozik még az esetleges krízishelyzetek észlelése is, mely esetben a gyermekjóléti szolgálat, az illetékes szakember értesítése szükséges.

## **1.3 Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

Az iskola pedagógusainak megfigyelése: az életmódbeli és környezeti tényezők meghatározzák a gyerek egészségi állapotát, fizikai erőnlétét. Szűkebb környezetünkben is tapasztaljuk, hogy a tanulók egyre korábban nyúlnak a cigarettához és az alkoholhoz. Közismert tény a fizikai erőnlét, az állóképesség hiánya, ami iskolai rendezvényeken is megfigyelhető (elájulnak). A gyerekek a testnevelés órákon kívül nem sportolnak, helytelenül táplálkoznak (chips, édesség, cukrozott italok), zaklatott életmódot élnek (telefon, tévé, video, számítógépes játékok), keveset alszanak. Tapasztalataink alapján egyes tanulók nem fordítanak elegendő figyelmet testi higiéniájukra. Ez a helytelen életmód lehet az oka annak, hogy több tanuló magatartás – és figyelemzavarral küzd. Ezek a hiányok a mindennapi életben is gondot okoznak, a stressz kezelés és a problémamegoldó képesség hiányában nyilvánulnak meg.

Mindezen egészséget veszélyeztető életmódbeli tényezőket egységében, egymással szoros összefüggésben kell értelmezni és kezelni.

### **1.3.1. Az iskola hagyományai, előélete az egészségnevelés terén:**

- a kerettantervben rögzítettek szerinti osztályokban úszásoktatás
- sportnap megrendezése

- minden osztály feladata az iskola és közvetlen környezete egy adott területének rendben tartása és felügyelete
- a falu védőnője rendszeresen előadásokat tart a testi higiénáról, a serdülőkori problémákról és rendszeresen ellenőrzi a gyerekek egészségi állapotát
- az orvos, fogorvos is évente ellenőrzi a tanulók egészségi állapotát

### *1.3.2 Az egészségfejlesztés iskola feladatai*

Fontos cél az együttműködésre nevelés, az egymásra odafigyelés, az egymás iránti szeretet kialakítása, a társadalomba való beilleszkedés képességének kifejlesztése.

Fontos feladata az egészségnevelésnek a kreativitás, az önálló ismeretszerzés, és kritikus problémamegoldó gondolkodás kialakítása, fejlesztése.

### *1.3.3 Konkrét célok és feladatok*

- A környezet esztétikája: esztétikus iskolai környezet kialakítása. Környezetbarát intézmény működtetése.
- Személyiségfejlesztés: életkori sajátosságoknak megfelelő személyiségfejlesztés, önismeret kialakítása.
- Tegye képessé önmagát arra, hogy saját egészségét felügyelje és javítsa.
- Tartsa távol magát a káros szenvedélyektől. Ismerje hatásait, következményeit.
- Minden diákunkra ápolt, igényes, tiszta külső legyen jellemző.
- Vonzó iskolai programkínálat, hogy ne a káros szenvedélyek kipróbálása merüljön fel a tanulóknál lehetőségként.

### *1.3.4 Feldolgozandó témák, azok keretei*

#### *Tanórai keretek*

A tanórai tartalom a tanulók számára a kötelezően elsajátítandó tartalmat jelenti. Ennek szervezési formája lehet:

- hagyományos, amely alatt a 45 perces tanórákat értjük, illetve
- nem hagyományos tanóra, ami lényegében komplex (kerettantervi, tantárgyközi) foglalkozásokat ölel fel, s mint ilyen kiemelkedő jelentőségű az egészségnevelés szempontjából (pl. projektmódszer, erdei iskola, stb.) Ezek olyan tanulásszervezési formák, amelyeknek éppen az az egyik meghatározó jellege, hogy nem tanórai keretben történik.

#### *Tanórán kívüli foglalkozások*

- szakköri foglalkozások
- kézműves foglalkozások
- napközis foglalkozások
- délutáni szabadidős foglalkozások
- sportprogramok
- vetélkedők
- filmvetítések
- orvosi, védőnői előadások

- versenyek
- egészségnap
- kirándulások, túrák
- erdei iskola
- korcsolyázás
- akadályverseny
- hulladékgyűjtés
- színházlátogatás
- tanulmányi kirándulás
- osztályszépítés

#### *Tájékoztató fórumok*

- szülői értekezletek
- szülői értekezletek keretében tartott előadások (pszichológus, iskolaorvos, rendőrség bűnmegelőzési osztálya)
- szakmai tanácskozások tréningek
- online fórumok

### **1.3.5 Módszerek**

Fő elveink a módszerek megválasztásában a következők:

- aktív cselekedtetés
- projekt módszer
- önálló ismeretszerzés
- kooperatív tanulási technikák alkalmazása
- játékok: pl. szituációs, memóriafejlesztő, modellezés
- riport módszer: kérdőíves felmérés
- közösségépítés
- művészi kifejezés: pl. irodalom, zene, tánc, vizuális művészet

### **1.3.6 Eszközök**

- Tankönyvek, nyomtatott és elektronikus anyagok, mesekönyvek, játékgyűjtemények, hírlevelek, folyóiratok, dokumentumfilmek, diáksorozatok, plakátok
- Modellek, tablók
- Biológiai vizsgálatokhoz szükséges eszközök, anyagok (nagyító, mikroszkóp, bonckészlet, stb.)
- Játékokhoz szükséges felszerelések (labda, sportszerek, stb.)
- Anyagok és eszközök az elsősegély foglalkozásokhoz.

### **1.3.7 Mérés, értékelés**

A tantárgyakban előírt egészségnevelési tartalmakat az adott tantárgyra előírt ellenőrzési, értékelési formákkal értékeljük tantárgyi keretek között.

Tanórán kívüli pedig: pl. kérdőív alkalmazása.

Versenyeken is számot adnak addigi ismereteikről.

Az ellenőrzés témái:

1. környezet esztétikája
2. személyiségfejlesztés
3. egészséges táplálkozás
4. káros szenvedélyek
5. testi higiénia

Az adatok feldolgozása után az értékelés a tanévzáró értekezleten történik.

### *1.3.8 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása*

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia és testnevelés óra) és délutáni foglalkozásokon valósul meg a biológia szakos tanár és védőnő közreműködésével összeállított tematika alapján.

Tanulóink felmenő rendszerben 4. osztálytól vesznek részt a foglalkozásokon.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

- Megismerkedni az alapvető elsősegély-nyújtási technikákkal
- Célszerű alkalmazása enyhe balesetek alkalmával
- Biztonság kialakítása az alkalmazási technikák megvalósításában

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

- a) Elsősegély előadások, bemutatók
- b) Versenyeztetési helyzetek megteremtése
- c) Más elsősegély-nyújtó csapatokkal együttműködés
- d) Mentőállomásokkal együttműködés

## **1.4 A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

### *1.4.1 A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok:*

A közösségfejlesztés folyamata kialakítja, megteremti az egyén és az iskola közötti kapcsolatot.

### **A.: Az oktató-nevelő munkában**

A valahova tartozás tudatának elmélyítése, az értékek megbecsülésére és védelmére, a nemzet, a haza és a szűkebb közösség hagyományainak megismerésére, ápolására és megbecsülésére nevelés fontos célunk. Szaktárgyi és osztályfőnöki órák, szakköri foglalkozások, kirándulások, osztályprogramok keretében a jelképek, hagyományok és az értékek tiszteletére, megbecsülésére és védelmére neveljük tanulóinkat.

A tanórán kívüli tevékenységekben személyiségfejlődést szolgál az osztály és iskolai kirándulásokon való aktív részvétel, színházlátogatás, erdei iskola, úszásoktatás.

#### **A tanulói személyiség-és közösségfejlesztés legfontosabb színtere a hosszabb tanítási-tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.**

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- a) A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.
- b) A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- c) Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így - elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél - a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

#### **1.4.2 Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai:**

##### **1. Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi tanítási órán kívüli tevékenységek segítik:**

###### **a) Hagyományőrző tevékenységek**

Iskolánkban a lakóhelyünkön fellelhető, helytörténeti, néprajzi értékek gondozása, védelme, a helytörténeti emlékek gyűjtése az iskolások feladata is.

###### **b) Napközi otthon, tanulószoba.** A köznevelési törvény előírásainak megfelelően, – amennyiben a szülők igénylik – az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban az 1-4. évfolyamon napközi, az 5-8. évfolyamon tanulószoba működik. A tanítási szünetekben a munkanapokon összevont napközis otthoni csoport üzemel, ha ezt a szülők legalább tíz gyermek számára igénylik.

- c) **Diákétkeztetés.** A napközibe, tanulószobára felvett tanulók napi háromszori étkezésben részesülnek. A napközibe nem járó tanulók számára – igény esetén – tízórait, uzsonnát, ebédet (menzát) biztosít az intézmény. Az önkormányzat által megállapított étkezési térítési díjakat az iskola által meghatározott módon kell befizetni.
- d) **Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások.** Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.
- Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére felzárkóztató órát szervezünk.
  - A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére képesség fejlesztő órákat tartunk heti egy órában magyar nyelv és matematika tantárgyakból. További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév előkészítésekor a fenntartóval egyeztetve az iskola nevelőtestülete dönt.
- e) **Iskolai sportkör.** Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.
- f) **Szakkörök.** A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.
- g) **Versenyek, vetélkedő, bemutatók.** A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelők szakmai munkaközösségei vagy a szaktanárok végzik.
- h) **Tanulmányi kirándulások.** Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szerveznek. A kiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.
- i) **Erdei iskola.** A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborszerű módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik. Az erdei

iskolai foglalkozásokon való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

- j) **Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás.** Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.
- k) **Szabadidős foglalkozások.** A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.
- l) **Iskolai könyvtár.** A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti
- m) **Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata.** A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógép stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan az SZMSZ szabályainak alapján használják.
- n) **Hit- és vallásoktatás.** Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak – az iskola nevelő és oktató tevékenységétől függetlenül – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.
- o) **Iskolai szintű rendezvények.** Tanévenként egy-egy alkalommal Töltéstaván és Győrságban Családi napot rendezünk. Köszöntjük az édesanyákat anyák napján.

### *1.4.3 A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai:*

#### ***B.: Az iskolai hagyományok rendszerében***

A valahová tartozás tudatát, a közösségi eszmék és értékek megbecsülését a hagyományok közvetítik. A hagyomány közösségteremtő és megőrző erő, mely bizonyos állandóságot és folytonosságot teremt az iskola mindennapi életében.

Iskolánk tudatosan ápolja, őrzi és folytonosan bővíti hagyományait. Hagyományteremtő és hagyományápoló munkánk során tudatosan támaszkodunk a nevelőtestület és tanulóközösség véleményére, javaslataira, valamint figyelembe vesszük az iskolahasználói elképzeléseket is.

Célunk, iskolánk eddigi hagyományrendszerének működtetése, olyan egyéni arculat formálása, mely jól megkülönbözteti más iskoláktól.

**a.) Szervezeti hagyományok**

Iskolánk pedagógiai tevékenységének szerves részét képezik a nevelőtestület, a diáktanács és a szülői közösség által létrehozott szülői munkaközösség.

Munkájukat saját program alapján végzik.

**b.) Az iskolai rendezvények hagyományai**

A rendezvények iskolánk egész munkáját átfogják, a személyiségfejlesztés fontos eszközei. Nyilvánosság előtt zajlanak, ezért ezek az iskoláról alkotott jó véleménynek, az iskola jó hírnevének letéteményesei. Ezért e tevékenységek iskolánk nevelő-oktató munkájának szerves részei.

Iskolai szintű rendezvények:

Ünnepélyek, megemlékezések:

Tanévnyitó,  
Október 6.  
Október 23.  
Mikulás-ünnep  
Karácsony  
Március 15.  
Tanévzáró, ballagás

Rendezvények:

Színházlátogatás  
Nyílt tanítási nap  
Klubdélutánok  
Farsangi karnevál  
Anyák napja  
Családi nap  
Gyermeknap  
Tanulmányi versenyek  
Sportversenyek  
Diákfórum  
Zeneiskolások hangversenye

Egyéb iskolai rendezvények:

Papírgyűjtés  
Tavaszi tanulmányi kirándulás  
Bütykölde  
Körszeti sportversenyek  
Kulturális rendezvények



### c.) Az iskolai környezet alakításának hagyományai

Az iskolai környezet esztétikus alakítása az ízlésnevelés nélkülözhetetlen része. Az ízlésnevelés nehéz dolog: meg kell küzdeni azokkal a rossz hatásokkal, beidegződésekkel, amelyeket a tanulók esetleg a korábbi környezetükből hoznak, másfelől azokkal a negatív hatásokkal, amelyek az embert nap, mint nap érik. Az iskolai környezet igényes kialakításával el kell érnünk, hogy példa legyen ez a világ a tanulók számára, s ezáltal a negatív környezeti hatások veszítsenek erejükből. Az iskola szűkebb és tágabb világa harmóniát mutatva alakuljon!

**Szűkebb környezet:** osztálytermek

**Tágabb környezet:** iskola épülete, udvara és környéke.

### Belső környezetünk alakításának hagyományai

**Osztálytermeink** képe - igazodva a tanulók életkori sajátosságaihoz - egészségügyi és esztétikai szempontból egyaránt megfelelő berendezési tárgyakkal illeszkedik az iskola egészéhez. Dekorációjuk anyagukban és tartalmukban a tantárgyak, az iskolai élet, a gyerekeket érdeklő és a bennünket körülvevő világ sajátosságait, értékeit közvetítik. A természetes és a mesterséges környezet formái kiegészítik egymást. Folyamatosan gazdagodnak az osztálytermek a tárgykultúra értékeivel. Gondozóik a szaktanárok, az osztályfőnökök irányításával a gyerekek.

Az osztályok esztétikussá tétele érdekében minden tanév elején „Osztályszépítési verseny”-t hirdetünk.

**Az udvar** rendezésében közeledik egymáshoz a természetes és épített környezet. Az udvar képe természetes anyagok használatával egyre kellemesebb környezetté válik. (Fából készült asztal, pad, játék.)

Az udvar képének kialakításában nagy szerep jut a tanulóknak, a természetismeretet tanító szaktanároknak.

### d.) A település és iskola kapcsolatának hagyományai

A községekben meghatározó szerepet tölt be az intézmény, az oktatáson kívüli események bonyolításában a nevelőtestületől többletfeladatot vár el a helyi közvélemény.

Az iskolában megtartott községi rendezvények: különböző témájú előadások, tanfolyamok, társadalmi ünnepek, felnőtt sportversenyek.

## 1.5 A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. **A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiakban határozzuk meg:**

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- különbözeti, javító, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

### ***Az osztályfőnök feladatai és hatásköre***

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diák önkormányzati tagjaival, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.

- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: e-napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola gyermekvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnökök közösségének munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

## **1.6 A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység**

### *1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek*

Fontos feladat a tehetséges tanulók felismerése, a tehetséggondozás szintereinek jó működtetése.

A tehetségápolás szinterei:

- differenciált tanórai foglalkozás
- szakkörök
- tanfolyamok
- tanulmányi versenyek
- könyvtár: /kutatómunka, az önálló ismeretszerzés képességének gyakorlása /

A tantárgyi rendszerben tervezett óraszámok elosztásánál a tehetséggondozás érdekében lett választható óra, szakkör az informatika, a német nyelv, a magyar és a matematika felzárkóztató és felvételi előkészítő, a rajz, sport, sakk, a darts, a színjátszó kör.

Tanulóink a tanulmányi versenyeken rendszeresen részt vesznek.

A tehetséges tanulók fejlesztését segíti az iskolában működő alapfokú művészeti oktatási intézmény, mely a zenei és táncos tehetségek fejlődését segíti.

### *1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program*

A tanulási kudarcot integráló módszerrel, azaz a tanulási kudarcnak ki nem tett tanulókkal együtt történő oktatással-neveléssel próbáljuk orvosolni. Tanórán differenciált, egyéni megközelítéssel, tanórán kívül pedig képességfejlesztő foglalkozásokon (differenciálások) próbáljuk felzárkóztatni a tanulási problémákkal küzdő tanulóinkat.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók segítésére nagy hangsúlyt fektetünk. Az óvodából kikerülő tanulókat fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, utazó logopédus segíti az iskolába lépést követően.

Pedagógusaink differenciált tanórán és egyéni foglalkozáson egyéni haladási ütem alapján segítenek a rászoruló tanulóknak.

Elsődleges és meghatározó tennivaló a megelőzés, a tanulók személyiségének, családi hátterének megismerése.

**Problémás tanuló esetén:**

- egyéni bánásmód, beszélgetés a tanulóval
- kapcsolat a családdal

Sajnos éppen a szociális hátrányokkal rendelkező vagy /és / problémás magatartású, tanulási nehézséggel küzdő tanulók szülei nem látogatják az iskola rendezvényeit, otthon sem kísérik figyelemmel gyermekük tanulmányi előmenetelét, nevelési módszereik sok esetben kifogásolhatók. Meggyőzésük a helyes módszerről, bevonásuk a nevelőmunkába fontos feladat.

Ennek eszközei, színterei:

- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, Pedagógiai Szakszolgálattal, gyermekjóléti szolgálattal;
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a felzárkóztató órák;
- a napközi otthon;
- a tanulószoba;
- a fejlesztő foglalkozások;
- a nevelők és a tanulók személyes kapcsolatai;
- a családlátogatások;
- a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése,
- szükség esetén szakrendelésre segítség
- a Gyermekjóléti Szolgálat és a Jegyző segítségének igénybe vétele.

A gyermeket tanító pedagógusok a probléma észlelésekor mielőbb jelzik azt az osztályfőnöknek, aki az iskolavezetés segítségével tart kapcsolatot a megbízott gyermekvédelmi felelőssel.

Szakértői vizsgálatot kezdeményezünk minden esetben, amennyiben tanulási zavart észlelünk, és a különböző differenciált órai foglalkozások ellenére sem tud a tanuló felzárkózni.

A tanulási kudarcnak kitett tanulók fejlesztésének színterei:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a napközi otthon;
- a tanulószoba;
- a fejlesztő foglalkozások;
- habilitációs, rehabilitációs foglalkozás
- a felzárkóztató foglalkozások;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a továbbtanulás irányítása, segítése.

Intézményünkben folyamatosan működtetjük a hátrányos helyzetű tanulók integrációs és képesség kibontakoztató felkészítésének integrált pedagógiai rendszerét (IPR), melynek módszertani segítségével a tanulási kudarcok lehetőségét szeretnénk csökkenteni. Az egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés lehetőséget biztosít az egyéni odafigyelésre, a személyre szabott képességfejlesztésre.

### *1.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségű (BTMN), és a sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók megsegítése*

A BTMN tanulók felzárkózását intézményünk alkalmazásában álló fejlesztő- és gyógypedagógus látja el a Pedagógiai Szakszolgálat által előírtak alapján, egyénre szabottan. Amennyiben családi háttér (szülők válása esetén), a tanuló hosszabb ideig tartó betegsége esetén a lemaradás okozhat tanulási nehézséget, de átmeneti jelleggel, ezért hangsúlyos az egyéni differenciálás intézményünkben.

A sajátos nevelési igényű (SNI) - autizmussal élő, hallásukban, mozgásukban korlátozott, enyhe fokban értelmi fogyatékos, stb. - tanulókat integráltan oktatjuk. Intézményünk a Pedagógiai Szakszolgálatok szakembereivel, Petz A. Megyei Oktató Kórház pszichológusával rendszeresen konzultál a tanulókkal kapcsolatos teendőkről.

A sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatását a törvényben előírt módon látjuk el. A törvényben előírt órakeret terhére, a gyógypedagógus az egyéni fejlesztési terv, és a Pedagógiai Szakszolgálat által előírtak alapján, a megfelelően kialakított fejlesztő szobában történik a rehabilitációs foglalkoztatásuk az egyénileg meghatározott óraszámban. *Isd. melléklet*

#### 1.6.4 Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása

A Köznevelési törvény nagy súlyt helyez a gyermek- és ifjúságvédelemre. Ennek megfelelően kell iskolánkban is e kérdéssel foglalkozni.

Az ifjúság szociális válsághordozó. A kedvezőtlen szociális, gazdasági, családi és iskolai hatások, az érték- és normaváltás, az egyre több családban érzékelhető életvezetési problémák miatt növekszik a feszültség szintje és csökken a feszültségtűrő képesség, ami otthon érezteti hatását és leggyakrabban a gyerekeken vezetődik le.

A fentiek káros hatása megjelenik az óvodákban, iskolákban, a gyerekek teljesítmény, viselkedés- és kapcsolatzavarainak formájában.

Az óvodai- iskolai gyermekvédelem az első és legfontosabb jelzőrendszer kellene, hogy legyen, hiszen a gyermek minden problémája itt érzékelhető először.

Korunkban a család szerepe a gyermek hátrányára változik és adott társadalmi csoportban nem tudja betölteni szerepét. Az élet értékrendje is negatív irányba módosul, így több feladat hárul a pedagógusokra.

A jogszabályokból egyértelműen megállapítható, hogy az ifjúságvédelem nem egy ember feladata, hanem az intézmény munkatársainak együttes feladata, amely tevékenységét az erre kijelölt személy hangolja össze.

Hangsúlyt kell helyezni arra, hogy a pedagógusok és más alkalmazottak munkája ne essen szét, ellentmondásokat ne hordozzon.

Az oktatási intézmény feladata röviden:

- probléma felismerés
- okkeresés
- segítségnyújtás
- jelzés a Gyermekjóléti Szolgálat gyermekvédelmi koordinátorának

Hatékony gyermekvédelem csak professzionális prevencióval érhető el. A gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenység átfogja az iskolai élet egészét azzal a céllal, hogy biztosítsa a gyermekeket megillető jogok érvényesülését, védő- óvó intézkedést tegyen a rászorulóknak érdekében, őrkdjön a veszélyeztetett, a hátrányos helyzetű gyermekek elviselhető életlehetőségei felett.

Feladatunk a tanulók életkori szakaszaihoz kötöten tér el, figyelve a kisiskolás korúak igényeit.

Az iskola és a pedagógus direkt és indirekt módon nevel.

Az iskola együttműködik a hátrányosság megelőzésében, kompenzálásában segítő szervezetekkel:

- Gyermekvédelmi Szolgálat
- Családsegítő Szolgálat
- Pedagógiai Szakszolgálat
- Gyámügyi Hatóság
- Gyermekorvos, védőnő
- Szakértői és Rehabilitációs Bizottság
- Gyermekvédelemben részt vevő társadalmi szervezetek (alapítványok, egyház)

### 1.6.5 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Iskolánkban a szociális hátrányok miatt segítségre szoruló tanulók aránya kicsi. Halmozottan hátrányos helyzetű, szociális hátránnyal küzdő tanulóinkat nagy odafigyeléssel igyekszünk segíteni az iskolai munkában

#### **Tevékenységek:**

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- a felzárkóztató órák;
- a tanulószoba;
- a diákétkeztetés;
- a felzárkóztató foglalkozások;
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
- a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai;
- a szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése;
- a családlátogatások;
- a továbbtanulás irányítása, segítése;
- az iskolai gyermekvédelmi felelős tevékenysége;
- az étkezési díjak kifizetéséhez nyújtott segélyek;
- szoros kapcsolat a polgármesteri hivatallal és a gyermekjóléti szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

Ha igénybe veszik az iskolai étkezést, támogatásban részesülnek, az iskolai könyvtár tartós könyveit használhatják. A tanórán kívüli foglalkozásokhoz (kirándulás, úszás) fenntartói segítséggel sikerül költségcsökkentő megoldást találni.

Az intézményünkben valamennyi oktatási célból szervezett foglalkozás térítésmentes.

Az intézményben működtetett **IPR rendszer** legfőbb célja, hogy a szociális hátránnyal küzdő tanulóknak biztosítson megfelelő közeget a nélkülözhetetlen kompetenciák sikeres elsajátításához.

## **1.7 Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje**

A diákönkormányzat döntési jogkörét csak a nevelőtestület véleményének kikérésével gyakorolhatja.

A nevelőtestület véleményét - a döntést igénylő ügyben - a diákönkormányzati ülés előtt legalább 15 nappal ki kell kérni.

A nevelőtestület véleményezési jogával a diákönkormányzati ülés megkezdéséig, illetve magán az ülésen élhet. (A nevelőtestület véleménye a diákönkormányzat döntésére nézve nem kötelező.)

A diákönkormányzat joga, hogy döntsön:

- saját működéséről,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,

A diákönkormányzat - a fentiekén túl - dönthet:

- munkatervének elfogadásáról,
- tisztségviselőinek megválasztásáról,
- külső segítők felkéréséről,
- szövetségekhez való csatlakozásról.

További jogok és köteleességek, a működés elvei a Diákönkormányzati SzMSz-ben részletezve.

## **1.8 Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel**

### *1.8.1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák*

- osztályfőnöki órák
- diák-önkormányzati ülések
- eseti hirdetmények

### *1.8.2 A szülők közösségét érintő együttműködési formák:*

A gyermek nevelésének két fő színterén, az iskolában és a családban összhangot, egységet kell teremteni a közös cél érdekében. Alapvető értéknek tartjuk a szülőkkel való harmonikus, jó kapcsolat kialakítását, ápolását. A tanár-szülő kapcsolatnak a kölcsönös bizalmon, őszinteségen, megbecsülésen, megértésen kell alapulnia. Pedagógiai programunkat a szülőkkel, mint iskolahasználókkal egyetértésben tudjuk megvalósítani.

#### **Ennek érdekében:**

Tájékoztatni kell a szülőket az iskola nevelési céljairól, feladatairól, az alkalmazott módszerekről.

Ugyanakkor az iskolának mindezekről ismernie kell a szülők véleményét.



Alkalmat kell biztosítani a szülőknek, hogy az iskolai közélet tevékeny résztvevői, közreműködői lehessenek.

Iskolánk nagy gondot fordít arra, hogy a szülők időben, alaposan informálódjanak intézményünk életéről, működéséről.

#### A szülői tájékoztatás formái:

Szóbeli	Írásbeli
Iskolai és osztály szülői értekezlet	E-napló ( 1-4. évf.)
Fogadóórák	E-napló (5-8. évf.)
Nyílt tanítási nap	Iskolai hirdetőtábla, E-napló
Családlátogatás	Tájékoztató szórólapok
Rendkívüli megbeszélések	Iskolai kiadványok

A szülők aktívan részt vesznek az iskolai programokon, az osztályok szülői munkaközösségének választmányi tagjai a rendezvények lebonyolítását segítik.

1. A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, az igazgatóhelyettes és az osztályfőnökök tájékoztatják:
  - az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen,
  - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.
2. A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve az E-naplón keresztül írásban) tájékoztatják.
3. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.
4. A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója és az osztályfőnökök tájékoztatják:
  - az iskola igazgatója legalább évente egyszer az iskolai szintű szülői értekezleten,
  - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.
5. A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:
  - a) **Családlátogatás.**

Feladata, a gyermekek családi hátterének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.

**b) Szülői értekezlet.**

Feladata:

- a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
- a szülők tájékoztatása
  - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
  - az országos és a helyi közoktatás politika alakulásáról, változásairól,
  - a helyi tanterv követelményeiről,
  - az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
  - saját gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
  - a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
  - az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
  - a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.

**c) Fogadóóra.**

Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)

**d) Nyílt tanítási nap.**

Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.

**e) Írásbeli tájékoztató.**

Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

6. A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével.

## 1.9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

### 1.9.1. A vizsga fajtái, vizsgára kötelezettek:

#### - osztályozó vizsga

*osztályozó vizsgát* kell tennie a félévi és tanév végi osztályzat megállapításához annak a tanulónak,

- akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és nem osztályozható, ha a tantestület engedélyezi, hogy osztályozó vizsgát tegyen. (a tanuló csak eredményes osztályozó vizsga letételével folytathatja tanulmányait magasabb évfolyamon),
- akinek hiányzása egy adott tárgyból a tantárgy óraszámának 30%-át meghaladta és érdemjegyei nem teszik lehetővé az osztályozást az adott tárgyból,
- aki rendszeres iskolába járás alól felmentett.

A rendszeres iskolába járás alóli felmentés legfeljebb egy tanévre szól. A tanuló a tantervi követelmények teljesítéséről osztályozó vizsgán tesz tanúbizonyságot. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell megszervezni.

#### - javítóvizsga

*javítóvizsgát* tehet az a tanuló,

- aki tanév végén - legfeljebb három tantárgyból - elégtelen osztályzatot kapott,
- aki osztályozó vizsgáról igazolatlanul távol maradt, vagy azt nem fejezte be, ill. az előírt időpontig nem tette le,
- aki az osztályozó vizsga követelményeinek nem felelt meg

A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet

#### - pótlóvizsga

- a tanulmányok alatti *pótlóvizsgán* vehet részt az a tanuló, aki neki fel nem róható ok miatt nem tudott osztályozó vagy javítóvizsgát tenni.

#### **Vizsgaforma, vizsgarészek:**

írásbeli vizsga

szóbeli vizsga

gyakorlati vizsga

### **1.9.2. A vizsgaszabályzat hatálya**

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozó vizsgákra,
- javítóvizsgákra
- pótlóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

### **1.9.3. Vizsgaidőszakok:**

- javítóvizsga: augusztus 15. – augusztus 31. között
  - osztályozó vizsga: a tanév helyi rendjében meghatározott két időszakban
- Az igazgató engedélyezheti, hogy a tanuló a fentiekől eltérő időpontban tegyen vizsgát.

#### **A tanulmányok alatti vizsgák rendje**

A vizsgák témaköreit írásban kapja meg a diák a vizsgára jelentkezést követően a vizsgát szervező igazgatóhelyettestől.

- osztályozó vizsgák esetén az első félév anyagából októberben, a 2. félév anyagából februárban
- javítóvizsga esetén júniusban, az osztályozó konferenciát követően

#### **Az írásbeli vizsgák rendje:**

Az írásbeli vizsga feladatlapját a szaktanár készíti el, nyomtatott formában és a vizsgát szervező pedagógusnak adja át legkésőbb az írásbeli vizsgát megelőző napon.

A vizsgateremben egy időben padonként 1 tanuló vizsgálható.

A tanulók csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhatnak. A rajzokat ceruzával, minden egyéb munkát tollal kell elkészíteni. Az íróeszközről a tanulók maguk gondoskodnak.

Az írásbeli feladatok megoldásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként 45 perc.

Ha vizsgázó a feleletet befejezte, a következő vizsgatárgyból történő feladat előtt, legalább tíz perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

A vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár a feladatot felolvassa.

A szóbeli vizsgák eredményének kihirdetése az adott vizsganapon történik.

### **1.9.4. A vizsgák helye, ideje és magatartási szabályai**

A vizsgák az iskola épületében az igazgató által kijelölt vizsgatermekben és időpontokban zajlanak.

A tanulmányok alatti vizsgák nem nyilvánosak.

A vizsgázók kötelesek az előre kifüggesztett vizsgabeosztás szerint pontosan megjelenni, az alkalomhoz illő öltözékben. Javító vizsga esetén a bizonyítványt a vizsga megkezdése előtt le kell adni az osztályfőnöknek.

A tanulók a vizsgateremben segítséget nem vehetnek igénybe, egymással nem beszélgethetnek és a vizsga rendjét nem zavarhatják meg.

Rendbontás esetén a vizsgabizottság elnöke – jegyzőkönyv felvétele mellett – az érintett tanuló részére a vizsgát felfüggesztheti.

### *1.9.5. A vizsgák értékelése*

Az írásbeli vizsgák értékelése az alábbi egységes osztályozás szerint történik:

- **0 - 29 %**→**elégtelen**
- **30 - 49 %**→**elégséges**
- **50 - 74 %**→**közepes**
- **75 - 89 %**→**jó**
- **90 - 100%**→**jeles**

A szóbeli és írásbeli vizsga értékelése egyetlen érdemjeggyel történik, amelyet a kérdező tanár javaslatára a vizsgabizottság állapít meg.

Abban az esetben, ha egy vizsga több vizsgarészből áll, a végső eredmény a vizsgarészekre adott osztályzatok átlagából kell számítani úgy, hogy az írásbeli és a gyakorlati vizsgarész duplán számít.

#### **A vizsgák eredményének kihirdetése**

A szorgalmi időszak alatt letett vizsgák kihirdetése a vizsga napján történik.

Az augusztusi osztályozó, javító és pótlóvizsgák eredményeinek ismertetése a megfelelő záradékkal ellátott bizonyítvány kiadásával azonos időben történik.

### *1.9.6. A vizsgáztató tanárok megbízása és a vizsgák dokumentálása*

A vizsgáztató tanárokat és a vizsgabizottság tagjait az intézmény vezetője bízza meg feladatuk ellátásával, melyről a vizsgát megelőzően legalább 1 héttel értesíti (szóban) az érintetteket.

A vizsgákon a tanuló osztályfőnöke tanácskozási joggal vehet részt.

A vizsgáról jegyzőkönyv készül az elnök és a tagok aláírásával, melyet az iskola irattárában 5 évig meg kell őrizni.

A jegyzőkönyv melléklete a vizsgázó írásbeli dolgozata és feladatlapja, valamint a diák szóbeli felkészülés alatti jegyzetei. A szülő kérésre a fenti dokumentumba betekinthez.

Az írásbeli dolgozatot a szaktanár piros tollal javítja, a hibák megjelölésével értékeli és aláírásával látja el.

A dolgozatok egy év múlva selejtezhetőek.

## 1.10. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

A tanuló - beleértve az egyéni tanrendes tanulót is - az iskolával a beiratkozása napjától tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik.

A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt.

A tanulói jogviszony a beiratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az iskola házirendje egyes jogok gyakorlását az első tanév megkezdéséhez kötheti.

A beiratkozásra meghatározott időt a helyben szokásos módon teszi közzé az intézmény. Az iskolába felvett tanulók osztályba vagy csoportba való beosztásáról - a szakmai munkaközösség, annak hiányában a nevelőtestület véleményének kikérésével – az igazgató ill. a tagintézmény vezető dönt.

## 1.11 A felvételi eljárás különös szabályai

Belépés az Általános Iskola intézménybe

1. Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a fenntartó határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz. Az a gyermek vehető fel, aki az iskola beiskolázási körzetében bejelentett lakóhellyel – külföldi állampolgár esetében letelepedési engedéllyel – rendelkezik. A tárgyév augusztus 31-ig a 6. életévét betöltötte és iskolaérett.
2. Ha a szülő kéri, a tárgy év szeptember 1. és december 31. között tankötelessé váló gyermek felvételét, indokolt esetben a nevelési tanácsadó szakvéleménye és az alsó tagozatos tanítók véleménye alapján az igazgató dönt.
3. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor **be kell mutatni**:
  - a gyermek lakcím nyilvántartó kártyáját;
  - a szülő személyi igazolványát;
  - a nevelési tanácsadó felvételt javasoló szakvéleményét (ha a gyermek nem volt óvoda, vagy ha az óvoda a nevelési tanácsadó vizsgálatát javasolta);
  - szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.;
  - a tárgyév szeptember 1. és december 31. között iskolakötelessé váló gyermek iskolaérettségét bizonyító nevelési tanácsadói határozatot;

- áttelepülés esetén a születési anyakönyvi kivonat magyar nyelvű fordítását és a szülők letelepedési engedélyét.
4. A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:
    - a tanuló anyakönyvi kivonatát;
    - a szülő személyi igazolványát;
    - az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
    - az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.
  5. A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie idegen nyelvből és azokból a tárgyakból, amelyeket előző iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az előírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelelő, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az előző évfolyamra beiratkozni.
  6. Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.
  7. Ha a körzeten kívüli tanuló az első-negyedik évfolyamra jelentkezik, vagy ha az ötödik-nyolcadik évfolyamon tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag, változó minőségű, az igazgató a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az igazgatóhelyettes és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét. (Ugyancsak ezt kell tenni akkor, ha a beiskolázási körzeten kívül lakó tanuló előzőleg már iskolánk tanulója volt, de tanulmányi eredménye, magatartása vagy szorgalma a fentebb leírtak szerint alakul. Ilyen esetben az iskola igazgatója az igazgatóhelyettes és az osztályfőnökök véleményének figyelembe vételével dönt arról, hogy az érintett tanuló folytathatja-e tanulmányait iskolánkban, vagy jelentkeznie kell a lakóhelye szerint illetékes iskolában. A döntésről a szülőt írásban értesíteni kell.)
  8. A tanuló az iskolában a beiratás napjától tanulói jogviszonyban áll, jelenlétével a jogviszony létrehozását, illetve folytonosságát jelzi.

## 2. Az intézmény helyi tanterve

### 2.1 A választott kerettanterv megnevezése

#### Normál kerettanterv az általános iskola 1-4.évfolyamára

A választott kerettanterv tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.

Az új NAT bevezetése a következő ütemezés szerint történik:

	Régi NAT	Új NAT
2020/21-es tanév	2.-4. osztály, 6.-8. osztály	1. osztály, 5. osztály
2021/22-es tanév	3.-4. osztály, 7.-8. osztály	1.-2. osztály, 5.-6. osztály
2022/23-as tanév	4. osztály, 8. osztály	1.-3. osztály, 5.-7. osztály
2023/24-es tanév		1.-8. osztály

A régi NAT óraszámait, a szabadon tervezhető órakeret felosztása, az óraszámok, tananyagok változásai a Pedagógiai Program I. számú mellékletében található.

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5
Matematika	4	4	4	4
Etika/Hit – és erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1
Első élő idegen nyelv - német				2
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra			1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>25</b>



## Normál kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	3
Matematika	4	4	3	3
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek				1
Hon- és népismeret		1		
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Természettudomány	2	2		
Kémia			1	2
Fizika			1	2
Biológia			2	1
Földrajz			2	1
Első élő idegen nyelv - német	3	3	3	3
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház				1
Technika és tervezés	1	1	1	
Digitális kultúra	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
Szabodon tervezhető órakeret	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

## 2.2 A választott kerettanterv feletti óraszám

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg az alábbi óraszámokkal.

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+2	5+1

Matematika	4+1	4+1	4	4
Etika/Hit – és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1
Első élő idegen nyelv - német				2+1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Digitális kultúra			1	1
Testnevelés	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>25</b>

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4+1	4+1	3+1	3
Matematika	4	4	3+1	3+1
Történelem	2	2	2	2
Állampolgári ismeretek				1
Hon- és népismeret		1		
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Természettudomány	2	2		
Kémia			1	2
Fizika			1	2
Biológia			2	1
Földrajz			2	1
Első élő idegen nyelv - német	3	3	3	3
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház				1
Technika és tervezés	1	1	1	
Digitális kultúra	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Közösségi nevelés (osztályfőnöki)	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>30</b>	<b>30</b>

A helyi tanterv kialakításánál a nevelőtestület úgy határozott, hogy a kerettantervben meghatározottakon felül a kötelező és a nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyagát, valamint a szabadon tervezhető órakeretet az egyes tematikai egységek között osztja el gyakorlásra, elmélyítésre, a képességek fejlesztésére. Az óraszámok változásait az alábbi táblázatok tartalmazzák:

**Kiegészítés az alsó tagozatos magyar nyelv és irodalom tantárgyhoz**

**A tantárgy neve:**

1. osztály: magyar nyelv és irodalom

2-4.osztály: magyar nyelv  
magyar irodalom

A magyar irodalom tantárgyhoz tartozik az olvasás és a fogalmazás, a magyar nyelv tantárgyhoz a nyelvtan és az írás. A két tantárgy óraszámát az e-naplóban is külön számozzuk. A félévi és év végi bizonyítványban külön értékeljük.

**A tantárgy óraszám:**

	1. osztály	2. osztály	3. osztály	4. osztály
magyar nyelv és irodalom	8	-	-	-
magyar nyelv	-	4 (2 nyelvtan, 2 írás)	3 (2 nyelvtan, 1 írás)	2 (2 nyelvtan)
magyar irodalom	-	4 (4 olvasás)	4 (3 olvasás, 1 fogalmazás)	4 (3 olvasás, 1 fogalmazás)

**Magyar nyelv és irodalom 1-2. évfolyam: A témakörök és tevékenységek áttekintő táblázata:**

Témakör neve	Javasolt óraszám		
	1-2. évf.	1. évf.	2. évf.
<b>BESZÉD ÉS OLVASÁS</b>			
Beszéd és kommunikáció	30	15	15
Betűtanítás kezdete. Olvasási készséget megalapozó részképességek fejlesztése	60	60+5	0
Betűtanítás. Olvasási készséget megalapozó részképességek fejlesztése	60	48+10	12
Népmesék, műmesék	36	6	30+5
Versek, népköltészeti alkotások	28	5	23
Helyem a közösségben – család, iskola	18	4	14
Évszakok, ünnepekörök, hagyományok	25	4	21

Állatok, növények, emberek	20	4	16
<b>ÍRÁS ÉS HELYESÍRÁS</b>			
Óvodából iskolába – írás-előkészítés, íráskészséget megalapozó képességek fejlesztése	40	40+5	0
Írás jelrendszere	40	28+10	12+10
A nyelv építőkövei: hang/betű, szótag, szó	26	11	15
A nyelv építőkövei: szó, szókapcsolat, mondat, szöveg	25	2	23+10
Kisbetű – nagybetű	18	4+4	14+4
A magyar ábécé – a betűrend	18	2	16+5
Hangok időtartamának jelentésmegkülönböztető szerepe	32	5	27
<b>Összes óraszám:</b>	<b>476</b>	<b>238+</b> <b>34</b>	<b>238+34</b>

**Magyar nyelv és irodalom 3-4. évfolyam: A témakörök és tevékenységek áttekintő táblázata:**

Témakör neve	Javasolt óraszám		
	3-4. évf.	3. évf.	4. évf.
<b>OLVASÁS, SZÖVEGÉRTÉS</b>			
Beszéd és kommunikáció	22	11	11
Mesék, történetek	22	13+5	9
Mondák, regék	30	15+3	15
Versek, népköltészeti alkotások	25	12	13
Helyem a világban	25	12	13
Ünnepkörök, hagyományok, mesterségek	25	12	13
Állatok, növények, tájak, találmányok	35	15	20+4
Olvassunk együtt! Közös olvasmányok	10	4	6
<b>NYELVTAN, HELYESÍRÁS ÉS SZÖVEGALKOTÁS</b>			
A nyelv építőkövei: hang/betű, szótag, szó, elválasztás, betűrendbe sorolás	13	9+4	4+4
A nyelv építőkövei: Az írásbeli szövegalkotás lépései (mondatgrammatikai eszközök alkalmazása- kapcsolás, szűkítés, bővítés, névmásítás, névelőhasználat, helyettesítés)	18	12+6	6
A nyelv építőkövei: szó, szókapcsolat, mondat, szöveg (rövid szövegek alkotása - hír, hirdetés, meghívó, felhívás, tudósítás, elbeszélő szöveg, elektronikus levél)	23	9+7	14+14
Szótó és toldalék, szóelemzés	14	7+7	7
Hangalak és jelentés kapcsolata, állandósult szókapcsolatok	12	6+1	6
1. Élőlények, tárgyak, gondolati dolgok neve - kisbetű – nagybetű	18	9+9	9+4
2. Tulajdonságokat kifejező szavak	13	9+9	4+3
3. Mennyiségeket kifejező szavak	13	4+9	9
4. Cselekvés, történés a múltban, jelenben, jövőben	22	11+8	11+2
<b>Összes óraszám:</b>	<b>340</b>	<b>170</b> <b>+68</b>	<b>170+</b> <b>34</b>

**Matematika: 1.-2. évfolyam: a témakörök áttekintő táblázata:**

Témakör neve	Javasolt óraszám
Válogatás, halmazok alkotása, vizsgálata	8
Rendszerezés, rendszerképzés	8
Állítások	8
Problémamegoldás	8
Szöveges feladatok megoldása	11+4
Szám és valóság kapcsolata	19
Számlálás, becslés	12+4
Számok rendezése	12
Számok tulajdonságai	18+6
Számok helyi értékes alakja	10
Mérőeszköz használata, mérési módszerek	20+10
Alapműveletek értelmezése	20+26
Alapműveletek tulajdonságai	16
Szóbeli számolási eljárások	20+10
Fejben számolás	18+8
Alkotás térben és síkon	8
Alakzatok geometriai tulajdonságai	12
Transzformációk	6
Tájékozódás térben és síkon	8
Összefüggések, kapcsolatok, szabályszerűségek felismerése	18
Adatok megfigyelése	6
Valószínűségi gondolkodás	6
<b>Összes óraszám:</b>	<b>272+68</b>

**Német nyelv 4. évfolyam: A témakörök áttekintő táblázata:**

Témakör neve	Javasolt óraszám
Themen und Situationen im persönlichen Bereich und im Bereich der unmittelbaren Umgebung und Umwelt	20+10
Themen und Situationen im Bereich des Klassenraums	10+8
Fächerübergreifende Themen und Situationen	8+2
Bezüge zur Zielsprache	5+2
Bezüge zu interkulturellen und landeskundlichen Themen	6+2
Spielerisches Lernen	10+4
Unterhaltung	6+5
Wissenserwerb, Wissensvermittlung	3+1
<b>Összes óraszám:</b>	<b>68+34</b>

**Magyar nyelv és irodalom 5-6. évfolyam: A témakörök áttekintő táblázata:**

Témakör neve	Javasolt óraszám
MAGYAR NYELV	
A kommunikáció alapjai	6
Helyesírás, nyelvhelyesség – játékosan	8
Állandósult szókapcsolatok	5
A nyelvi szintek: beszédhang, fonéma, szóelemek, szavak, szóösszetételek	20
Hangalak és jelentés	6
Szövegértés és szövegalkotás a gyakorlatban	13
Szófajok a nagyobb nyelvi egységekben: a mondatokban és a szövegben. A szófajokhoz kapcsolódó helyesírási, nyelvhelyességi, szövegalkotási, szövegértési tudnivalók	46
Könyv- és könyvtárhasználat, a kultúra helyszínei	4
SZABADON FELHASZNÁLHATÓ ÓRAKERET – az intézmény saját döntése alapján, felzárkóztatásra, elmélyítésre, tehetséggondozásra évfolyamonként 14-14 óra	28
IRODALOM	
Család, otthon, nemzet – kispikái alkotások (mese, monda, mítosz) és lírai alkotások	18+18
Petőfi Sándor: János vitéz	14+13
Szülföld, táj – lírai és kispikái alkotások	8+5
Próza nagyepika – ifjúsági regény 1. Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk	10+8
Egy szabadon választott meseregény elemzése	4+2
Hősök az irodalomban	10+3
Arany János: Toldi	16+12
Szeretet, hazaszeretet, szerelem	11+4
Próza nagyepika – ifjúsági regény 2. - Gárdonyi Géza: Egri csillagok	12+3
Szabadon választott világirodalmi ifjúsági regény	5

SZABADON FELHASZNÁLHATÓ ÓRAKERET (az órakeret maximum 20%-a) az intézmény saját döntése alapján, felzárkóztatásra, elmélyítésre, tehetséggondozásra, illetve a tanár által választott alkotók, művek tanítására évfolyamonként 14–14 óra	28
<b>Összes óraszám:</b>	<b>272+34+34</b>

**Magyar nyelv és irodalom 7.-8. évfolyam: A témakörök áttekintő táblázata:**

<b>Témakör neve</b>	<b>Javasolt óraszám</b>
MAGYAR NYELV	
A kommunikáció, a digitális írásbeliség fejlesztése	5
Mondat a szövegben – egyszerű mondat részei, mellérendelő szó szerkezet	12
A magyar nyelv társadalmi és földrajzi változatai, szóalkotási módok – játékos feladatokkal	10
Könyvtárhasználat	2
Készüljünk a felvételire!	10
Szövegértés, szövegalkotás	3
Összetett mondat a szövegben	8
Nyelvtörténet, nyelvrokonság – játékosan	4
Szabadon felhasználható órák – az intézmény saját döntése alapján, felzárkóztatásra, elmélyítésre, tehetséggondozásra évfolyamonként 7–7 óra	14
IRODALOM	
<b>I. Korok és portrék</b>	<b>50+13</b>
<b>A) A középkor</b>	<b>3+3</b>
<b>B) Reneszánsz, humanizmus, reformáció</b>	<b>11+4</b>
<b>C) Irodalmunk a 17–18. században</b>	<b>4+3</b>
D-E) Klasszicizmus és romantika	32+3
<b>II. Magyar vagy világirodalmi ifjúsági regény</b>	<b>4+3</b>
<b>III. Kárpát-medencei irodalmunk a 20. század első felében</b>	<b>27+6</b>

A) Líra a 20. század első felének magyar irodalmában	14
B) Epika a 20. század első felének magyar irodalmában	11+4
C) „Vérző Magyarország” - Trianon	2+2
IV. Kárpát-medencei irodalmunk a 20. század második felében	18+12
A) Líra a 20. század második felének magyar irodalmában	12
B) Epika a 20. század második felének magyar irodalmában	4+8
C) Dráma a 20. század második felének magyar irodalmában	2+4
V. A 20. századi történelem az irodalomban (II. világháború, holokauszt, romaholokauszt, a kommunista diktatúra áldozata, 1956)	6
VI. Szórakoztató irodalom	3
Szabadon felhasználható (az órakeret maximum 20%-a) az intézmény saját döntése alapján, felzárkóztatásra, elmélyítésre, tehetséggondozásra, illetve a tanár által választott alkotók, művek tanítására évfolyamonként 14–14 óra	28
<b>Összes óraszám:</b>	<b>204+34</b>

**Matematika 7.-8. évfolyam: A témakörök áttekintő táblázata:**

<b>Témakör neve</b>	<b>Javasolt óraszám</b>
Halmazok, számhalmazok	12+4+4
Matematikai logika, kombinatorika, gráfok	18+4
Számelméleti ismeretek, hatvány, négyzetgyök	18+4+4
Arányosság, százalékszámítás	22+4+4
Szöveges feladatok előkészítése	16+4
Szöveges feladatok	22+4+4
A függvény fogalmának előkészítése	12+4+4
Síkbeli alakzatok	20+4
Transzformációk, szerkesztések	20+4
Térgeometria	20+4
Leíró statisztika	12+4
Valószínűség-számítás	12+4
<b>Összes óraszám:</b>	<b>204+34+34</b>



A csoportbontás és csoportösszevonás a helyi körülményektől és a tanulók felkészültségétől függően, a fenntartó anyagi támogatásának függvényében változhat. A változásokat az éves munkatervbe rögzítjük.

Tanórán kívüli szervezett foglalkozások:

- Szakkörök,
- Iskolai sportkör
- Napközi otthon
- Tanulószoza
- Felzárkóztató és tehetséggondozó foglalkozások

## **2.3 Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei**

1. Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket a miniszter hivatalosan tankönyvvé nyilvánított. A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál egyéb eszközökre is szükség van: testnevelés, technika, rajz.
2. Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a szaktanárok határozzák meg az iskola helyi tanterve alapján.
3. A kötelezően előírt taneszközökről a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév júniusában kiadvány segítségével és honlapon keresztül) tájékoztatjuk. A taneszközök beszerzése a tanév kezdetéig a szülők kötelessége.
4. A taneszközök kiválasztásánál a következő szempontokat vesszük figyelembe:
  - A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének.
  - Az egyes taneszközök kiválasztásánál azokat az eszközöket kell előnyben részesíteni, amelyek több tanéven keresztül használhatóak.
  - A taneszközök használatában az állandóságra törekszünk: új taneszköz használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen jobbító esetben vezetünk be.
  - A taneszközök egymásra épüljenek, tankönyvcsalád felépítését vesszük figyelembe.
5. Az iskola arra törekszik, hogy saját költségvetési keretéből, illetve más támogatásokból egyre több nyomtatott taneszközt szerezzen be az iskolai könyvtár számára. Ezeket a taneszközöket a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók ingyenesen használhatják.
6. Tantárgyi segédletek
  - Segítse a tanulót a tananyag elsajátításában
  - Differenciált képességfejlesztésre legyen alkalmas
  - Segítse az önálló tanulást

## **2.4 A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása**

### *2.4.1 Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása*

Átvezetni a kisgyermeket az óvodai játékközpontú tevékenységből az iskolai tanulási tevékenységeibe, a játékosság elvének megtartásával.

- játékosság és mozgásigény kielégítése
- környezeti megismerés képességének fejlesztése
- társas kapcsolatok elmélyítése
- tanítási tartalmakban elemi ismeretek közvetítése
- alapvető képességek és alapkészségek fejlesztése
- feladat és problémamegoldó képesség fejlesztése
- tanulási szokások kialakítása
- személyre szóló fejlesztés

### *2.4.2 A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása*

A gyermeki kíváncsiságra építve, motivált tanulási tevékenységekkel történő fejlesztés.

- Felelősségtudat
- Munkafegyelem
- Kitartás
- Az érzelemlátás gazdagítása
- Ismeretszerzési minták
- Feladat és problémamegoldó képesség fejlesztése
- Tanulási szokások kialakítása
- Személyre szóló fejlesztés

### *2.4.3 Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása*

Az életkori sajátosságok figyelembe vételével, a tanítás-tanulás folyamatában hangsúlyos az érzékelésen, tapasztalatokon keresztül szerzett ismeretek elsajátítása.

- Képi gondolkodás fejlesztése
- Az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani;
- Az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztése, az együttműködés értékének tudatosítása a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban
- A kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük
- A biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével az önálló tanulás és az önművelés alapozása
- A megszerzett készségek tovább fejlesztése

#### 2.4.4 A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával,
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával helyes magatartásformák megismertetése és gyakoroltatása

## 2.5 Mindennapos testnevelés

Az iskola megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében, amelyből legfeljebb heti két óra:

- a) a kerettanterv testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással,
- b) iskolai sportkörben való sportolással,
- c) versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló tanuló kérelme alapján a tanévre érvényes versenyengedélye és a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki.

## 2.6 A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

Intézményünkben a tehetséggondozásra, felzárkóztatásra fordítható órakeret foglalkozásainak rendje:

- **Az első-negyedik évfolyamon:**
  - 1-2-3-4. évfolyam: differenciálás

- 1-2. évfolyam: német
- **Az ötödik-nyolcadik évfolyamon**
  - 5-6. évfolyam: matematika, magyar differenciálás
  - 7-8. évfolyam: matematika, magyar differenciálás

A foglalkozások meghatározásánál arra törekedtünk, hogy a készségfejlesztésre, ismeretek bővítésére, gyakorlására elegendő ideje legyen a foglalkozáson részt vevő tanulóknak.

Az intézmény külön lehetőséget nem ajánl fel a pedagógusválasztással kapcsolatban. A mindenkori tantárgyfelosztásban szereplő szakos tanítás kritériumainak megfelelő beosztásban kötelező vagy szabadon választott órát tanító pedagógus foglalkozik a tanulókkal.

## 2.7 Projektoktatás

A projekt közösen végzett tevékenységek sorozata. Középpontjában egy gyakorlati jellegű probléma áll, melyet a diákok és tanárok közösen, több szempont szerint elemezve, komplex módon dolgoznak fel. A projektmódszer legfontosabb értéke maga a munkafolyamat. Az egyéni munka mellett megjelenik a csoportos tevékenység, az együttműködés (kooperativitás). Mindenki saját képességei, egyéni tapasztalatai alapján járul hozzá a csoport munkájához.

A munkafolyamat eredménye a produktum, amely lehet:

- tárgy, játék, társasjáték,
- modell (minta a valóság tanulmányozásához, terv, pl. szabásminta stb.),
- makett (gép, eszköz, kicsinyített alkotás),
- előadás, színdarab, magnófelvétel, videofelvétel, fénykép,
- írásmű, művészeti alkotás, kiállítás, összetett alkotások,
- bemutató, tábló, diagram, elméleti megoldás,
- rendezvény, ünnepély,
- egyéb

A módszer a tanulók érdeklődésére, szükségleteire és a közös tevékenységre épít. Egyik fő jellegzetessége a résztvevők nagyfokú szabadsága, önállósága. A projektmódszer alkalmazásával kilépünk a hagyományos időbeosztásból és a tantárgyi keretektől. Az ismeretszerzés a különböző tevékenységek során alkotó módon történik. Nem a pedagógus adja át az ismereteket, hanem a tanulók szerzik meg azokat a tevékenységek során. Tanítás, ismeretátadás, ismeret felhalmozás helyett a tanulás, az ismeretszerzés, és a képességfejlesztés kerül előtérbe.

A projekt megvalósítása során a hangsúly az együttes munkálkodáson, egymás segítésén, elfogadásán, a kommunikációs készségek, technikák elsajátításán van. Ha ez valóban

sikerül, akkor érvényesülhet a projekt didaktikai hármas alapelve: átélés – ismeretszerzés – megértés.

Iskolánkban leggyakrabban alkalmazott tanítási projektek

- . Művészeti projekt előadás, kiállítás, összetett alkotások.
- . Környezeti projekt – fenntarthatósági témahét
- . Egészségnevelés projekt – egészségnap

### **A projektoktatás lépései**

Tervezés, témaválasztás

- . Az adott (projekt) probléma megoldásához vezető cél felismerése, megértése,
- . További konkrét problémák, részcélok megfogalmazása,
- . Egyéni vagy önkéntes alapon csoportok kialakítása,
- . Választás a megfogalmazott problémákból,
- . Megoldási terv készítése, konkrét feladatok megfogalmazása,
- . Tanári együttműködés, segítség a célok megfogalmazásába, csoportok szervezésében, a terv elkészítésében.

Kivitelezés

- . Feladatosztás megszervezése, az adatgyűjtés színhelyeinek kiválasztása, megállapodás az adatközlők személyében,
- . Aktív kivitelezés az egyéni, páros vagy csoportos munka során. Együttműködés, a szükséges eszközök, különböző munkatechnikák, közösségi, kommunikációs és tevékenységi formák kialakítása, tantárgyi ismeretek integrációja, önálló kutatás,
- . Differenciált segítség adása szükség szerint

Felülvizsgálat

- . A produktum bemutatása a csoportok előtt
- . A projekt értékelése:  
a tanulói önértékelésnél a középpontban a projekt készítésének folyamata,  
a csoportok értékelésének középpontjában a bemutatás áll.
- . A szükséges javítások elvégzése

A projekt közzététele

- . Az eredmények, a produktum nyilvánosság elé tárása – kiállítás, ünnepi műsor, honlapon történő megjelentetés
- . a felvetődő kérdések (az értékelés, bírálat, visszajelzések tükrében) megbeszélése, esetleg új projektek tervének megfogalmazása

Pozitívumai

- . A tanulók kezdeményező, aktív szerephez jutnak.

- . Saját érdeklődésük vezeti őket, így a motiváció igen erős.
- . Fejleszti a kommunikációs és szociális képességeket, a kreativitást, az ismeretszerzési képességet, a problémamegoldó és analitikus gondolkodást, az önállóságot, a kooperációt, a tervezést, az alkalmazkodást, az időbeosztást, az információk megosztását.
- . Az ismeretek, jártasságok, szokások elsajátítását indirekt úton biztosítja.
- . Saját képességeiknek megfelelően tudnak részt venni egy-egy probléma megoldásában.
- . Konkrét, hasznosítható, gyakorlati tudást nyújt.
- . Lehetőség nyílik újfajta tanár-diák kapcsolat kialakítására.
- . Örömteli, stressz mentes együttműködést biztosít.
- . Előmozdítja a pedagógusok szakmai együttműködését, így javítja a tantestület összetartását.
- . Megvalósul az egymástól történő tanulás elve.

Tantestületünk egyet ért abban, hogy a hagyományos módszerek mellett szükség van kooperatív, együttműködésre nevelő módszerek alkalmazására.

- . újfajta tanár-diák viszony alakul ki (tanulói döntések, választások, demokratikus légkör),
  - . a projekt megvalósítása során felborul a hagyományos iskolai tanítási rend: változik az időbeosztás, a tantárgyak között elmosódnak a választóvonalak, gyakran az osztálykeretek is felbomlanak,
  - . a projekt - és egyéb kooperatív tevékenység - hagyományos osztályzattal nehezen értékelhető.
  - . A projekt megtervezésekor a pedagógusoknak alkalmazkodni kell egymás igényeihez
- A projektmódszer, nagyfokú szervezőkészséget, lényeglátást és folyamatos szakmai fejlődést kíván meg a tanárainktól: meg kell teremteni az egyes műveltségi területek közötti összhangot, biztosítani kell a zavartalan körülményeket, a jó hangulatot stb.
- Fő feladatunk az együttműködés elősegítése, a munka összehangolása és a differenciált segítségnyújtás.

## 2.8 A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

1. Iskolanyitogató projekt, a leendő 1. osztályosoknak a beiratkozás tanévében
2. Alsó tagozat 1-4. évfolyamon napközi felajánlása
3. 5-8. évfolyamokon tanulószoba felajánlása
4. Iskolai étkezés biztosítása
5. Egyéni foglalkozás a tanuló személyére szabott foglalkoztatási tervvel a délelőtti, délutáni tanórák rendjébe beépítve, kizárólag a Szakértői Bizottság javaslata alapján.
6. Egyéni és csoportos foglalkozások szervezése a tanulmányi munka hiányosságainak pótlására

7. A hasznos szabadidő eltöltésére, a tanulók személyiségét kibontakoztató, tehetséggondozást elősegítő foglalkozások megszervezése.
8. Gyermekjóléti - Családsegítő szolgálatokkal folyamatos kapcsolattartás
9. Gyermekvédelmi támogatás igénylésével, folyósításával kapcsolatos tennivalók folyamatos figyelemmel kísérése.
10. Továbbtanulás, pályaválasztás. Cél, hogy valamennyi tanulónk a képességeinek megfelelő középszintű képzési formában folytassa tanulmányait a 8. o után.
11. Nyílt napokra, felvételiire való irányítás, kísérés.
12. Osztálykirándulások, nyári táboroztatás, kézműves alkotó tábori hét az iskolában
13. Pályázatokon való részvétel. A pályázatokon nyert anyagi segítséggel a tanulók tanulási körülményeinek javítását, kirándulásokon való részvételét biztosítjuk.
14. IPR, Útravaló-Macika Ösztöndíj, Tanulást támogató, Gyermekétkeztetési alapítvány, Hátrányos és fogyatékos gyermekek részére kiírt pályázatok.

## **2.9 Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái**

Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

- Szóbeli beszámoltatás

A beszámoltatás kerete: iskolai tanóra, szakkör, tanulmányi kirándulás

A beszámoltatás formája: a tantárgyi tudást ellenőrző felelet, szóbeli beszámoló, kiselőadás

- Írásbeli beszámoltatás

A beszámoltatás kerete: az iskolai tanóra

Formája: írásbeli felelet, ellenőrző dolgozat, vázlatrajz, rajzos beszámoló, olvasmánynapló

- Gyakorlati beszámoltatás kerete: tanóra, különösen
- digitális kultúra
- technika és tervezés
- testnevelés
- vizuális kultúra
- fizika
- kémia

Formája: Tantárgyaktól függően változó

Pl. munkadarab, rajz, festmény, makett, kísérlet stb.

A szóbeli beszámoltatás lehetőleg legyen minden tanóra része.

Félévente, a tantárgyi heti óraszámától függően, legalább 2 – 3 – 4 érdemjeggyel értékelt beszámoló legyen.

Az írásbeli beszámolóra az egyes témák zárásakor kerül sor

Egy tanítási napon legfeljebb kettő témazáró íratható

Tantárgyi mérésekre – az országos méréseken túl – a tanulócsoportok bontásakor, átszervezésekor, a tanulók új osztálykeretbe sorolásakor, a tanév során három alkalommal

(ősz eleje, félév, tavasz vége) kerülhet sor magyar, matematika, természettudomány tantárgyakból.

A témazáró ellenőrző dolgozatokat, azok idejét a tanmenetekben rögzíteni kell.

A Köznevelésről szóló törvénynek megfelelően dolgozzuk ki az értékelésünket.

A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

A tantárgyak értékelése 3-8. osztályig érdemjegyekkel történik. Félévkor a bizonyítványba az osztályzatot számmal (5, 4, 3, 2, 1), év végén betűvel írjuk (jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen).

1. osztály: Évközben százalékokkal fejezzük ki a témazáró felmérések eredményeit, melyek a naplóba és az ellenőrzőbe is bekerülnek. Ezen kívül piros pontokkal értékelünk. Novemberben és márciusban szóvegesen tájékoztatjuk a szülőket a kisgyermek haladásáról. Félévkor és év végén szóvegesen értékeljük a tanuló tanulmányi munkáját. Az értékelést tantárgyanként a következő minősítésekkel zárjuk: kiválóan teljesített, jól teljesített, megfelelően teljesített, felzárkóztatásra szorul

2. osztály: Évközben érdemjegyekkel értékelünk. Félévkor a gyermek szóveges értékelést kap, ugyanúgy, mint 1. osztályban. Év végén az osztályzatot betűvel írjuk be a bizonyítványba.

	1. osztály	2. osztály	3-8. osztály
évközben	%, pontok, novemberben és márciusban egyéni szóveges értékelés	érdemjegy	érdemjegy
félévkor	szóveges értékelés	szóveges értékelés	osztályzat számmal
év végén	szóveges értékelés	osztályzat betűvel	osztályzat betűvel

Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók munkáját az egyes tantárgyakhoz készült értékelő lapok segítségével értékeljük.

A második-nyolcadik évfolyamon a félévi és az év végi osztályzatot az adott félév során szerzett érdemjegyek és a tanuló év közbeni tanulmányi munkája alapján kell meghatározni.

Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők:

**jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges(2), elégtelen (1).**



A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül minden tanulónak legalább két érdemjegyet kell szereznie. Ha a témakör tanítása hosszabb időt vesz igénybe, minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.

A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt az adott tantárgyat tanító nevelő értesíti az értesítő könyvön keresztül. Az értesítő könyv bejegyzéseit az osztályfőnök havonta ellenőrzi, és az esetlegesen elmaradt érdemjegyek beírását pótolja.

A második évfolyamon az év végi bizonyítványban, illetve a harmadik-nyolcadik évfolyamon a félévi értesítőben és az év végi bizonyítványban a következő tantárgyakból elért eredmények kerülnek osztályzattal minősítésre:

- második évfolyamon: *magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, etika/hit és erkölcsstan, környezetismeret, ének-zene, vizuális kultúra, életvitel és gyakorlat, testnevelés.*
- harmadik évfolyamon: *magyar nyelv, magyar irodalom, idegen nyelv, matematika, etika/hit és erkölcsstan, környezetismeret, ének-zene, vizuális kultúra, életvitel és gyakorlat, testnevelés.*
- negyedik évfolyamon: *magyar nyelv, magyar irodalom, idegen nyelv, matematika, etika/hit és erkölcsstan, környezetismeret, ének-zene, vizuális kultúra, életvitel és gyakorlat, testnevelés.*
- ötödik évfolyamon: *magyar nyelv, magyar irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, etika/hit és erkölcsstan, természetismeret, ének-zene, hon- és népismeret, vizuális kultúra, informatika, technika, életvitel és gyakorlat, testnevelés.*
- hatodik évfolyamon: *magyar nyelv, magyar irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, etika/hit és erkölcsstan, informatika, természetismeret, ének-zene, vizuális kultúra, technika, életvitel és gyakorlat, testnevelés.*
- hetedik évfolyamon: *magyar nyelv, magyar irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, etika/hit és erkölcsstan, informatika, fizika, biológia, kémia, földrajz, ének-zene, vizuális kultúra, technika, életvitel és gyakorlat, testnevelés.*

- nyolcadik évfolyamon: *magyar nyelv, magyar irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, etika/hit és erkölcsstan, informatika, fizika, biológia, kémia, földrajz, ének-zene, vizuális kultúra, technika, életvitel és gyakorlat, testnevelés.*

Az első évfolyamos tanulók félévek közben egy alkalommal kapnak szóveges értékelést haladásukról a tájékoztatófüzetbe.

A témazáró dolgozatok érdemjegyét piros, a szóbeli és írásbeli feleleteket kék, a szorgalmi feladatok osztályzatait zöld színnel jelöljük.

### **Írásbeli beszámoltatás rendje, formája, korlátai**

A témazáró dolgozatok, melyeknek színe piros- a félévi és év végi értékelés során fokozottan hangsúlyos szerepet kapnak, mivel nagyobb tananyagot ölelnek fel és összefüggések megértését feltételezik. Egy tanítási napon maximum 2 nagydolgozatot írhatnak a tanulók, melynek időpontját a dolgozat előtti órán közli a pedagógus.

Felelettel egyenértékű írásbeli tetszés szerinti számban iratható.

Az 1. és a 3. negyedévi értékelés alapja a tanuló haladása, fejlődése, míg a 2. és 4. negyedévinek (félévi, év végi) a követelményeknek való megfelelés.

### *Értékelés az 1. évfolyamon és a 2. évfolyam első félévében*

	<i>Az értékelés módja, formája</i>	<i>Az értékelés rögzítése</i>	<i>Ki értékeli?</i>
<i>Év közben</i>	<i>piros, fekete pont, csillag dicséret szöveges értékelés</i>	<i>tanulói munkafüzet e-napló</i>	<i>a tanítók napközis nevelő a szaktanárok</i>
<i>Félévkor</i>	<i>Szöveges értékelés</i>	<i>tájékoztató füzet</i>	<i>az osztályfőnök- az osztályban tanító pedagógusok véleménye alapján</i>
<i>Év végén</i>	<i>kiválóan teljesített jól teljesített megfelelően teljesített felzárkóztatásra szorul</i>	<i>Bizonyítvány iskolalátogatási bizonyítvány</i>	<i>az osztályfőnök- az osztályban tanító pedagógusok véleménye alapján</i>

Értékelés a 2. évfolyam év végén, és a 3-8. évfolyamokon

	Az értékelés módja, formája	Az értékelés rögzítése	Ki értékeli?
Félévkor	Érdemjegy (5,4,3,2,1) -a magatartás, szorgalom betűvel, a minősítés fokozatai: példás, jó, változó, rossz, hanyag	- e-napló	- a szaktanárok, a diákok és az osztályban tanító pedagógusok véleményét figyelembe véve az oszt. főnök javaslata alapján az osztályozó értekezlet
Év végén	-osztályzat: kitűnő (jeles+ szaktárgyi dicséret) jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen -magatartás, szorgalom mint félévkor -szaktárgyi dicséret -nevelőtestületi dicséret	Bizonyítvány	- a szaktanárok -mint félévkor -az osztályozó értekezlet

Az érdemjegyek félévi, év végi osztályzatra váltásánál a témazáró dolgozatok eredményét nagyobb súllyal vesszük figyelembe. Ezen érdemjegyeket az e-naplóba eltérő súlyozással jelöljük. A tanulók megnyilvánulásainál törekszünk a minél gyakoribb szóbeli beszámoltatásokra.

- Az előírt követelmények teljesítését az egyes szaktantárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján értékeljük. Az értékelés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

- A tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban annak alapján végezzük, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez, emellett azonban figyelembe vesszük azt is, hogy a tanuló képességei, eredményei hogyan változtak – fejlődtek-e vagy hanyatlottak – az előző értékelés óta.

- Valamennyi közismereti, készségfejlesztő és a számítástechnika tantárgyak esetében év közben, félévkor és év végén érdemjeggyel, illetve osztályzattal minősítünk.

- A tanulók munkáját, előmenetelét minden tárgyból folyamatosan és rendszeresen értékeljük.

- A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt, a tárgyat tanító pedagógus értesíti az e-naplón keresztül.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a NAT és kerettantervi ajánlásoknak megfelelően történik az értékelés. Tantárgyanként és témakörönként meghatározott módon.

A témazáró felméréseket a következő arányok alapján váltjuk érdemjegyre:  
az elért pontszám

Alsó tagozaton:

0 – 40 % - elégtelen (1)  
41-60 % - elégséges (2)  
61-75 % - közepes (3)  
76 -90% - jó (4)  
91-100 % - jeles (5)

Felső tagozaton:

0 – 30 % - elégtelen (1)  
31-50 % - elégséges (2)  
51-75 % - közepes (3)  
76- 90% - jó (4)  
91-100 % - jeles (5)

## 2.10 A magasabb évfolyamra lépés feltételei

A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben "A továbbhaladás feltételei" c. fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon a tanév végére minden tantárgyból teljesítette. A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A második-nyolcadik évfolyamon minden tantárgyból az "elégséges" év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.

Ha a tanuló a második-nyolcadik évfolyamon tanév végén 1 -3 tantárgyból szerez elégtelen osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónap második felében javító vizsgát tehet. /Háromnál több tantárgy esetén osztályismétlés/

A 1. év végéig osztályismétlés csak szülői kérésre vagy nagyfokú mulasztás miatt lehetséges.

.A második-nyolcadik évfolyamon a magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak minden tantárgyból osztályozó vizsgát kell tennie ha:

- o az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól;
- o az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse;
- o egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott; vagy az egyes tantárgy éves óraszámának 30%-ánál többet.
- o magántanuló volt.

## 2.11 Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (késztség-, képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása.
- Az adott feladat mennyisége vegye figyelembe a tanuló más kötelezettségeit, az adott korosztály terhelhetőségének határait.
- Az adott feladat legyen tekintettel a rendelkezésre álló helyi adottságokra (könyvtár, családi háttér)
- Az adott feladat legyen változatos, készítse a tanulót sokféle tevékenység megtanulására, végzésére (pl. könyvtárhasználat, lexikonhasználat, szótárhasználat, gyakorlati munkavégzés, naplővezetés, gyűjtő munka stb.)
- Az adott feladat készítessen közös tevékenységre, csoportmunkára.
- Amennyiben a napközis illetve tanulószobás tanuló a tanóra ideje alatt szakkörön, sportkörön vagy egyéb tanórán kívüli foglalkozáson vesz részt, és nem tudja feladatát elvégezni, azt otthon köteles pótolni.
- A házi feladatok differenciált meghatározása a tanulásszervezés egyik fő elve és teendője. Ennek megfelelően a tanulók írásbeli házi feladataikat egyéni képességeiknek, tanulási tempójuknak megfelelően kapják. Az írásbeli házi feladatok a tanórai anyag megszilárdítását segítik elő, illetve lehetőséget kell adniuk a tehetségfejlesztésre.
- A szóbeli feladatok az anyanyelvi és idegen nyelvi kommunikációt, a matematikai és természettudományos kompetencia fejlesztésének eszközei. Az ismeretek elsajátításán kívül nagy figyelmet kell fordítani a rendszerezés, a következtetés és a problémamegoldás fejlesztésére. Olyan tudás kialakítása a cél, amelyet új helyzetekben is lehet alkalmazni.
- A szóbeli feladatok meghatározása is történhet differenciáltan.

A feladat kijelölése:

- tankönyvből, munkafüzetből, feladatgyűjteményből, segédkönyvekből történhet
- lehet önálló gyűjtőmunka

Az otthoni munkához nyújtott segítség lehet:

- kérdések
- órai vázlat

Az elvégzett feladatok ellenőrzése történhet

- egyénileg
- frontálisan
- szóban, írásban

Az el nem végzett feladatokat a tanulóknak pótolniuk kell. Amennyiben a tanuló rendszeresen nem végzi el, vagy nem pótolja a feladatait, a szorgalom és a tantárgy félévi, illetve év végi osztályzatát e hiányosság lerontja.

### **A napközi otthon és a tanulószoba feladata:**

Napközi otthon:

- Tanulási terv a nevelő által meghatározott módon.
- Egyéni, páros, csoportos felkészülés.
- Az elkészült feladatok nevelői ellenőrzése.
- A halmozottan hátrányos helyzetű és a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítése.

Tanulószoba:

- Tanulási terv készítése.
- Egyéni, páros, csoportos felkészülés.
- A feladatok elvégzésének ellenőrzése.
- A halmozottan hátrányos helyzetű és a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók segítése.

### **Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásának korlátai**

- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, tanulószoba) ideje lehetőleg ne legyen több 2-2,5 óránál.

## **2.12 A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei**

Iskolánkban – a nyelvi labor és az informatika terem befogadóképessége (16 ill. 20 fő) csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, az informatikát. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

A délutáni foglalkozások esetében diákjainknak lehetőséget adunk, hogy megjelöljék, melyik pedagógusnál szeretnék tanulmányaikat folytatni. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt pedagógust a kurzus vezetésére.

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

## **2.13 A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek**

### **A tanulók fizikai és motorikus képességeinek mérése.**

Az általános fizikai teherbíró képesség mérése során feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. E hiányosságok feltárása, a tanulók életmódjának ismerete kiindulási alapul szolgál mind az egyéni, mind a közösségi fejlesztő, felzárkóztató programok elkészítéséhez, lehetőséget biztosítva az egészségileg hátrányos helyzet megszüntetésére, az általános fizikai teherbíró képesség fokozatos fejlesztésére, a szükséges szint elérésére, megtartására.

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskoláknak – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében a tavasz folyamán kell megszervezniük. A mérés eredményeit az érintett nevelési-oktatási intézmények minden év június 1-jéig töltik fel a NETFIT® rendszerbe.

A tanulók fizikai és motorikus képességeinek mérését a NETFIT rendszer segítségével végezzük.

## **2.14 Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei**

### *2.14.1 Az iskola egészségnevelési elvei*

Egészségnevelése program keretében megvalósuló tevékenységeink:

- Mindennapi- és gyógytestnevelés keretében biztosítjuk tanulóink számára a testi-lelki fejlődésükhöz szükséges mozgási lehetőséget.
- Házirendünkben megfogalmazzuk a gyermekek tanóra közti szünetekben való szabadlevegőn tartózkodásának szabályait.
- Az óráközti szünetekben megköveteljük az osztálytermek alapos szellőztetését.
- A tantermek bútorzatának cseréjénél a megfelelő ergonómiai tulajdonságú székeket, padokat szerzünk be.
- Az egészségnapon előadásokat, filmvetítéseket, vetélkedőket szervezünk.
- A fenntarthatósági témahéten játékos vetélkedőt rendezünk.

Kapcsolat a fogorvossal

- Minden osztály évente fogászati ellenőrzésen vesz részt.
- Előadást szervezünk a védőnő bevonásával a helyes fogápolásról.

Kapcsolat a gyermekorvossal

- Az évente szükséges egészségügyi szűrések és oltások lebonyolításában közreműködünk.

- Tanulóink hiányzásait, a hiányzások igazolásait megbeszéljük.
- Az iskolaorvos véleményét figyelembe véve alakítjuk a testnevelési órák felépítését.

Kapcsolat a védőnővel

- Támogatjuk a védőnő rendszeres ellenőrzéseit.
- Igény szerint biztosítjuk a tisztasági ellenőrzés személyiségi jogokat figyelembe vevő körülményeit (tetű).
- A testi fejlődést regisztráló méréseknek helyet és időt biztosítunk.
- Igénybe vesszük a védőnő szakértelmét az egészséges életmódról, a serdülőkor problémáiról, a mentálhigiénés témákról szóló előadások tartására (lehetőség szerint osztályfőnöki órák keretén belül).
- Évente 1 alkalommal Egészség-napi programot szervezünk tanulóinknak.

### *2.14.2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv*

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók vészhelyzetben a lehető legjobb döntést hozzák. Tudjanak szabályosan mentőt hívni, legyenek tisztában a vérzések és csontsérülések alapvető ellátásával, ismerjék az újraélesztés technikáját.

A fenti ismeretek elsajátítása nem önálló tantárgyként, hanem a természetismeret, biológia, testnevelés és osztályfőnöki órák keretei között folyamatosan, a tantárgyi tanterveknek megfelelően történik.

A tanulmányi kirándulások is kiváló lehetőséget kínálnak az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítására. Az iskola éves programjában az egészségnapon készítjük fel diákjainkat az előforduló baleseti helyzetek elkerülésére és megoldására.

### *2.14.3. Az iskola környezeti nevelési elvei*

Az iskolai környezeti nevelés az a pedagógiai folyamat, melynek során a gyerekeket felkészítjük a környezetünk megismerésére, tapasztalataik feldolgozására, valamint az élő és élettelen természet értékeit is figyelembe vevő cselekvésre.

Helyzetelemzés, helyzetkép

Az iskola épülete, az udvar megfelel a környezet és egészségvédelmi követelményeknek.

Az osztálytermek, folyosók tágasak, világosak, energiatakarékos, a szemet nem rontó világítótestekkel felszereltek.

Az udvar a szilárd burkolatú rész mellett elegendő füves, fás területtel rendelkezik, amely a természetes környezetet biztosítja és mozgási, pihenési lehetőséget ad.



A játszóudvar megfelelő teret biztosít az egészséges életmód, a rendszeres mozgásra való igény kialakítására.

A tanítók, tanárok az iskola minden pedagógusának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a tanulók számára.

A részfeladatok tervezése, lebonyolítása az osztálytanítók és a biológia tanár feladata.

Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra.

A diákok a környezeti témákkal kapcsolatos ismereteiket a tanítókkal, tanárokkal való közös munka során tanórai és tanórán kívüli programok keretében sajátítják el.

Iskolánkban nagy szerepe van a környezettudatos szemlélet kialakításában a következőknek:

- Akadályversenyek
  - A novemberi egészségügyi nap rendezvényei (felvilágosító előadások, filmvetítések)
  - A víz világnapi és a Föld-napi versenyek, akciók (területrendezés, szemétszedés)
  - Papírgyűjtés
  - Osztálykirándulások
  - Nyári tábor (igény esetén) változó helyszínekkel
  - Az iskolai környezeti nevelés területén is nélkülözhetetlen a szülői ház és az iskola harmonikus együttműködése. Iskolánkban ez a közös tevékenységben valósul meg. Valamennyi programunkon igénybe vesszük a szülők segítségét.
  - Az iskola adminisztrációs és technikai dolgozói munkájukkal aktív részesei környezeti nevelési programunknak. A takarékos papírhasználat, digitális információáramlás, nyomtatópatronok központi gyűjtése az adminisztrációs dolgozók feladata.
- Példamutató, ha a tanulók látják, hogy az iskola területe tiszta, rendezett és a takarítás során környezetkímélő, az egészségre nem ártalmas tisztítószeret használunk.

Diákjaink délelőtti étkezésének meghatározó tényezője az iskolatej és az iskola alma.

A környezeti nevelés színterei az iskolánkban

Hagyományos tanórán

A tantárgyak környezeti neveléssel kapcsolatos lehetőségei az adott tantárgy tantervében, tanmenetében részletesen szerepel.

Környezettudatos szemléletet alakíthatunk ki testnevelés, magyar nyelv és irodalom, történelem, német nyelv, matematika, fizika, földrajz, biológia, kémia, technika, ének-zene, rajz, etika/hit – és erkölcsstan, tánc és dráma órákon.

Tanórán kívüli programok

- A gyerekek olyan versenyeken indulnak, ahol a környezet és természetvédelem fontos téma.
- Természetismereti és gyógynövény ismereti verseny saját és a körzet iskolásai számára.
- Papírgyűjtési akció
- Szemétszedési akció
- Az iskola környezetének rendbetétele
- Plakátok, fali újság készítése a környezetvédelmi világnapra és a Föld napjára.

- A nyári tábor és az osztálykirándulások során a meglátogatott terület kulturális értékei mellett, a természeti értékekkel is megismerkedhetnek a gyerekek.

Az otthon mellett az iskola is a nevelés egyik színtere és nagy felelőssége van az ökológiai kultúra, környezettudatos szemléletmód kialakításában.

Iskolánk fontos feladatának tartja mindezt, célunk, hogy tanítványainkat megtanítsuk arra, hogy a FÖLD egészségének fennmaradása érdekében éljenek, tevékenykedjenek és gondolkodjanak. Tudatosítani szeretnénk, hogy az embernek van szüksége a környezetre, nem pedig fordítva!

Ökoiskolai programjainkkal azt szeretnénk elérni, hogy az iskolai élet minden színterét áthassa a környezettudatosság.

Céljaink:

- 1, Az iskola ökoprofiljának kialakítása, bővítése
- 2, Környezetbarát szemlélet alapozása
- 3, Környezettudatos magatartás kialakítása, gyakorlása
- 4, Egészség és környezet összefüggéseinek bemutatása
- 5, Az iskola szereplőinek bevonása az ökoprogramba
- 6, Természettisztelő és felelős életre nevelés
- 7, Környezetvédő viselkedés és gondolkodásra nevelés
- 8, Környezeti értékek felismerésére és megőrzésére való fogékonyság kialakítása a gyerekekben

## **2.15 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei**

### *2.15.1 A magatartás értékelésének elvei*

#### A MAGATARTÁS ÉRTÉKELÉSE

1. A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a **példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2)** érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.
2. A tanulók magatartását az első évfolyamon a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök osztályzattal minősíti és ezt az értesítőbe, illetve a bizonyítványba bejegyzzi.

A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló magatartását az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli.

A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.

3. Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik;
- kötelességtudó, feladatait teljesíti;
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti;
- tisztelettel tudó;
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz;
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet;
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása;

b) **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik;
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti;
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti;
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt;
- nincs írásbeli intője vagy megrovása.

c) **Változó (3)** az a tanuló, aki.

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be;
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;
- feladatait nem minden esetben teljesíti;
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva;
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik;
- igazolatlanul mulasztott;
- osztályfőnöki intője van.

d) **Rossz (2)** az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti;
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen;

- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik;
  - viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza;
  - több alkalommal igazolatlanul mulaszt;
  - több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.
4. A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

### 2.15.2 A szorgalomjegyek megállapításának elvei

#### A SZORGALOM ÉRTÉKELÉSE

1. A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.
2. A tanulók szorgalmát az első évfolyamon a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök osztályzattal minősíti, és azt az értesítőbe, illetve a bizonyítványba bejegyzí.
3. A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló szorgalmát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.
4. A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.
5. Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi;
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz;
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

b) **Jó (4)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti;
- taneszközei tiszták, rendezettek.

c) **Változó (3)** az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti;
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik;
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja;
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

d) **Hanyag (2)** az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében;
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg;
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen;
- feladatait többnyire nem végzi el;
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek;
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül;
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

5. A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

### 2.15.3 A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

A régi, bevált értékelési formákat az évek során újabbak gazdagítják. A tanévzáró ünnepélyen dicsérő oklevélben részesülnek azok a tanulók, akik nyolc éven át kitűnő tanulmányi eredményt értek el. Ugyancsak ez alkalommal kapnak tárgy- ill. könyvjutalmat az országos, területi, megyei és városi versenyeken jó helyezést elért diákok.

**Az értékelés célja:**

- Az önértékelés képességének kialakítása
- Motiváció az elképzelt vagy elvárt jövőkép elérése érdekében
- A teljesítményszint és tudásszint jelzése
- Jelezze a pedagógus számára a tanuló fejlődését, fejleszthetőségét
- Tájékoztassa a szülőt, hogy milyen gyermeke viszonya az iskola követelményeihez.

**Az értékelés legyen:**

- Serkentő, ösztönző hatású
- Folyamatos, rendszeres, minden tevékenységre kiterjedő
- Tárgyilagos, objektív, a tanuló személyiségét fejlesztő, segítő szándékú
- Következetes, szakszerű és felelősségteljes
- Céljai és követelményei mindenki számára legyenek előre ismertek

**Az értékelés kiterjed az iskolai élet minden területére:**

- Az ismeretek, készségek, a tárgyi követelmények elsajátításának szintjére,
- A tanórán kívüli magatartásra,
- A szorgalomra- ezen belül a felkészülésre, feladatvállalásra, feladatvégzésre, a szükséges felszerelés meglétére,
- A szabálytiszteletre, felelősségvállalásra, viselkedésre,
- A korábbi teljesítményhez képest megmutatkozó fejlődésre

**JUTALMAZÁS, DICSÉRET**

1. Azt a tanulót, aki képességihez mérten
  - példamutató magatartást tanúsít,
  - vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
  - vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
  - vagy iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,

- vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesítheti.
2. Az iskolai jutalmazás formái:
- a) Az iskolában tanév közben elismerésként a következő dicsérek adhatók:
- szaktanári dicséret,
  - napközis nevelői dicséret,
  - osztályfőnöki dicséret,
  - igazgatói dicséret,
  - nevelőtestületi dicséret.
- b) Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók a tanév végén
- szaktárgyi teljesítményért,
  - példamutató magatartásért,
  - kiemelkedő szorgalomért,
  - példamutató magatartásért és kiemelkedő szorgalomért dicséretben részesíthetők.
- c) Az egyes tanévek végén, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át.
- d) Az iskolai szintű versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók osztályfőnöki dicséretben részesülnek.
- e) Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek.
- f) A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.
3. A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

**Jutalmazási alkalmak:**

- ünnepélyek /tanévnyitó, tanévzáró/
- félévi, tanévvégi bizonyítvány osztása
- versenyek, vetélkedők lezárulásakor

- szóbeli és írásbeli dicséret a tanév során folyamatosan

**Jutalmazásra javaslatot tehet:**

- a nevelőtestület bármelyik tagja
- munkaközösség
- iskola vezetése
- vetélkedőket szervező közösség vagy egyén
- diákönkormányzat
- szülői munkaközösség
- helyi és országos hatáskörű állami és társadalmi szervek

**Jutalmazás jóváhagyása:**

Dicséret esetében:

- szaktanári /nem kell mást bevonni/
- osztályfőnöki /nem kell mást bevonni/
- általános /az osztályban tanító tanárok/
- igazgatói /beadott javaslat alapján az iskolavezetés/
- nevelőtestületi /nevelőtestület/

Tárgy- és pénzjutalom esetében:

- a kiírás vagy meghirdetés szerint
- az évek során megszokott módon, a hagyományok és anyagi lehetőségek szerint /a nagyobb tárgy- és pénzjutalom esetében az érintett tanári közösség véleményének, a javaslatot tevő szervnek, ill. közösségnek a bevonásával.

**Jutalmazásban részesíthetők köre:**

Csoportos jutalomban részesíthető: osztály, sportkör, énekkar, zenekar, vetélkedő győztes csapata stb., egyéni jutalmazásban minden iskolai tanuló részesülhet, ha arra érdemessé válik.



Az iskola vezetése gondoskodik arról, hogy a jelentős helyezéseket elért egyéneket és csoportokat az iskola közössége megismerje, kiugró teljesítményüket, tevékenységüket értékelje és az iskolatörténet számára a tanévzáró jegyzőkönyvben megörökítse.

## **BÜNTETÉS**

Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
- vagy a házirend előírásait megszegi,
- nevelőivel, diáktársaival szemben elítélendő magatartást tanúsít,
- vagy igazolatlanul mulaszt,
- vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének büntetésben kell részesíteni

### **1. Az iskolai büntetések formái:**

- szaktanári figyelmeztetés;
- osztályfőnöki figyelmeztetés;
- osztályfőnöki intés;
- osztályfőnöki megrovás;
- igazgatói figyelmeztetés;
- igazgatói intés;
- igazgatói megrovás;
- tantestületi figyelmeztetés;
- tantestületi intés;
- tantestületi megrovás.

Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.

A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

### **Fegyelmi büntetés**

Ha a tanuló a kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

### **Kártérítés**

A tanuló gondatlan, vagy szándékos károkozása esetén a tanuló szülője a magasabb jogszabályokban előírt módon és mértékben kártérítésre kötelezhető. A kártérítés pontos mértékét az iskola igazgatója határozza meg.

**I. számú melléklet – Óraterv a 2012-es NAT kerettantervekhez**

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7	7	6	6
Idegen nyelvek				2
Matematika	4	4	4	4
Etika/Hit – és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>27</b>

**Normál kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára**

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	3	3	3
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Biológia-egészségtan			2	1
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Dráma és tánc/Hon- és népismeret	1			

Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika		1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

A kerettantervek közül az alábbiakat alkalmazzuk:

Tantárgy megnevezése	Változat
Magyar nyelv és irodalom	A változat
Matematika	A változat
Fizika	B változat
Kémia	B változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene felső tagozat	A változat
Ének-zene alsó tagozat	A változat

## 2.2 A választott kerettanterv feletti óraszám

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg az alábbi óraszámokkal.

Óraterv a helyi tantervhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+1	6+1
Idegen nyelvek			+2	2+1
Matematika	4+1	4+1	4	4
Etika/Hit és erkölcstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Életvitel és gyakorlat	1	1	1	1

Testnevelés és sport	5	5	5	5
Informatika	0	0	0	0+1
Szabodon tervezett órakeret	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>27</b>
<b>Óraterv a helyi tantervhez – 5–8. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4+1	4+1	3+1	4
Idegen nyelvek	3	3+1	3+1	3+1
Matematika	4	3+1	3+1	3+2
Etika/Hit és erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Biológia-egészségtan			2	1
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Dráma és tánc/ <b>Hon- és népismeret</b>	1			
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	0+1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Szabodon tervezett órakeret	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
Rendelkezésre álló órakeret	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

A helyi tanterv kialakításánál a nevelőtestület úgy határozott, hogy a kerettantervben meghatározottakon felül a kötelező és a nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyagát, valamint a szabadon tervezhető órakeretet az egyes tematikai egységek között osztja el gyakorlásra, elmélyítésre, a képességek fejlesztésére.

Az óraszámok változásait az alábbi táblázat tartalmazza:

Magyar nyelv és irodalom 1-4. osztály	A kerettantervhez képest heti egy órával emelt óraszámok
	Az 1. évfolyamon az olvasás- és az írásórák óraszámja megegyező lesz, így a betűk olvasásának és a kisbetűk írásának tanítása párhuzamosan történik. Később a nagybetűk írás gyakorlására is több idő jut.
	A 2. évfolyamon az írástechnika fejlesztése, az eszközszintű írás előkészítése igényel emelt óraszámot.
	3. és a 4. évfolyamon a szövegértés fejlesztése, a tantárgyi tanulás előkészítése indokolja a magasabb óraszámot.

### Magyar nyelvtan 5. osztály

Éves óraszám: 72 Heti óraszám: 2	Órakeret
Beszédkésztség, szóbeli szövegek megértése és alkotása	9 + 1
Olvasás, az írott szöveg megértése. Olvasás, szövegértés	12
Írás, fogalmazás	10 + 1
Helyesírás	11 + 1
A szavak szerkezete és jelentése	12
A nyelv szerkezete	11 + 1
Év eleji, félévi, év végi felmérés	+ 3

### Magyar nyelvtan 6. osztály

Éves óraszám: 72 Heti óraszám: 2	Órakeret
Beszédkésztség, szóbeli szövegek megértése és alkotása	9
Olvasás, az írott szöveg megértése. Olvasás, szövegértés	10
Írás, fogalmazás	10 + 1
Helyesírás	11 + 1
A szavak szerkezete és jelentése	6
A nyelv szerkezete	19 + 2
Év eleji, félévi, év végi felmérés	+ 3

### Magyar nyelvtan 7. osztály

Éves óraszám: 36+36 Heti óraszám: 1+1	Órakeret
Beszédkésztség, szóbeli szövegek megértése és alkotása	4 +1+5
Olvasás, szövegértés	4+4
Írás, fogalmazás	3+3
Helyesírás	5+5
A nyelv szerkezete és jelentése	16+16
A nyelv állandósága (csak 8. évfolyamon)	—
Év eleji, félévi, év végi felmérés	+ 3+3

**Magyar nyelvtan 8. osztály**

<b>Éves óraszám: 74 Heti óraszám: 2</b>	<b>Órakeret</b>
Beszédképesség, szóbeli szövegek megértése és alkotása	9 + 1
Olvasás, szövegértés	5
Írás, fogalmazás	4 + 1
Helyesírás	8 + 2
A nyelv szerkezete és jelentése	32
A nyelv állandósága	7
Év eleji, félévi, év végi felmérés	+ 3

**Magyar irodalom 5. osztály**

<b>Éves óraszám: 72+36 Heti óraszám: 2+1</b>	<b>Órakeret</b>
A könyvek varázsa	1 óra+1
Mesék bűvöletében	14óra+9
Petőfi Sándor: <i>János vitéz</i>	18 óra+9
Múltunk a mítoszokban	4 óra+2
A Biblia világa	4 óra+2
Ez a föld a mi hazánk (Táj, szülőföld; Molnár Ferenc: <i>A Pál utcai fiúk</i> )	15 óra+9
Az ember világa (Család, gyerekek és szülők; barátság, emberi kapcsolatok)	9 óra+5
Ismétlések, rendszerezések, számonkérések	+ 3 óra+3

**Magyar irodalom 6. osztály**

<b>Éves óraszám: 72+36 Heti óraszám: 2+1</b>	<b>Órakeret</b>
Monda, rege, ballada	12óra+7
Arany János: <i>Toldi</i>	19 óra+10
Gárdonyi Géza: <i>Egri csillagok</i>	9 óra+6
Érzelmek, hangulatok, gondolatok „Egy dallam visz, de keresztezi száz...”	9 óra+4
Próbatételek, kalandok, hősök	16óra+10
Ismétlések, rendszerezések, számonkérések	+ 6 óra

**Matematika 5.-8. osztály**

<b>Témakörök</b>	<b>5. évfolyam heti 4 óra</b>	<b>6. évfolyam 4</b>	<b>7. évfolyam 4</b>	<b>8. évfolyam 5</b>
<b>Gondolkodási módszer.</b>	<b>3+foly.</b>	<b>4+ foly.</b>	<b>12+ foly.</b>	<b>21+ foly</b>
<b>Számтан, algebra</b>	<b>78</b>	<b>87</b>	<b>50</b>	<b>60</b>
<b>Geometria</b>	<b>38</b>	<b>26</b>	<b>42</b>	<b>45</b>

<b>Függvények, sorozatok</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>14</b>	<b>22</b>
<b>Statisztika, valószínű.</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>9</b>
<b>Ismétlés, ellenőrzés</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	<b>23</b>
<b>Összesen</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	<b>180</b>

Technika 5- 7. osztály	Mindegyik osztályban 4 - 4 órával emelkedik a 4. fejezet Közlekedési ismeretek téma.
Hon- és népismeret 5. osztály	Találkozás a múlttal I. – A paraszti ház és háztartás fejezet óraszámát emelkedik meg 4-gyel.
Ének – zene 5. – 8. osztály	Mindegyik osztályban a Zenereprodukció – éneklés 3, a zenebefogadás – Zenehallgatás fejezet óraszámát 2 órával növekedik

<b>Német nyelv óraterve – 4–8. évfolyam</b>					
<b>Tantárgyak</b>	<b>4. évf.</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Német	<b>3</b>	3	4	4	4

**Kiegészítés az alsó tagozatos magyar nyelv és irodalom tantárgyhoz**

**A tantárgy neve:**

1. osztály: magyar nyelv és irodalom

2-4.osztály: magyar nyelv  
magyar irodalom

A magyar irodalom tantárgyhoz tartozik az olvasás és a fogalmazás, a magyar nyelv tantárgyhoz a nyelvtan és az írás. A két tantárgy óraszámát a naplóban is külön számozzuk. A félévi és év végi bizonyítványban külön értékeljük.

**A tantárgyak óraszámát:**

	1. osztály	2. osztály	3. osztály	4. osztály
magyar nyelv és irodalom	8	-	-	-
magyar nyelv	-	4 (2 nyelvtan, 2 írás)	3 (2 nyelvtan, 1 írás)	2 (2 nyelvtan)
magyar irodalom	-	4 (4 olvasás)	4 (3 olvasás,	5 (3 olvasás,



			1 fogalmazás)	2 fogalmazás)
--	--	--	---------------	---------------

A csoportbontás és csoportösszevonás a helyi körülményektől és a tanulók felkészültségétől függően, a fenntartó anyagi támogatásának függvényében változhat. A változásokat az éves munkatervbe rögzítjük.

Tanórán kívüli szervezett foglalkozások:

Szakkörök,

Iskolai sportkör

Napközi otthon

Tanulószoza

Felzárkóztató

és

tehetséggondozó

foglalkozások

## **II. számú melléklete - „Álmodjuk újra az iskolát! Korszerű Iskolai Közösségi Programok alkalmazása a Győri Tankerületben” című projekt beillesztése a Pedagógiai programba**

Az EFOP-3.3.5-17-2017-00035 azonosító számú „Álmodjuk újra az iskolát! Korszerű Iskolai Közösségi Programok alkalmazása a Győri Tankerületben” című projekt keretében intézményünk vállalta, hogy a projekt megvalósítási időszakában (2017/2018. tanév és a 2018/2019. tanév során) új képzési módszertant alkalmaz az intézmény oktatási-nevelési munkája során, oly módon, hogy - a köznevelés minőségi fejlesztése érdekében - a nem-formális és informális tanulási módszerek kísérleti megvalósításán keresztül, hangsúlyt fektet az élményalapú tanulás módszertani megalapozására, a tanulás közösségi élménnyé formálására. Az új módszertan a projekt eredményeként hosszú távon beépül az intézmény által alkalmazott oktató-nevelő munka során alkalmazott eszköztárba.

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munkát alapvetően meghatározza az élményalapúság elve. Lehetőség szerint igyekszünk összekötni az élményt a tanulással. Az élménypedagógiai szemlélet az iskolában megváltoztatja a pedagógusok és a tanulók egymáshoz és a tudáshoz való viszonyát. Ennek érdekében többek közt játékokat, szimulációkat, szerepjátékokat, stb. integrálunk a tanulási-tanítási folyamatba. Az iskolán kívüli tanulás során az autentikus környezet élmény- és információ gazdag kontextust biztosít a tanuláshoz vagyis a megszokott taneszközök helyett különféle munka- és vizsgálati eszközöket kínálunk, melyek egyszerre több érzékszervre is hatnak. A tanterem által behatárolt térrel és hagyományos elrendezéssel szemben a változatos és tágabb tér lehetőséget biztosít a nyílt, tanulói aktivitáson és együttműködésen alapuló pedagógiai módszerek alkalmazására.

A tanuló egyéni fejlődése, életminőségének javítása, látókörének szélesítése és a közösségben való tanulás örömeinek megtapasztalása pedagógiai-szakmai munkánk elsődleges célja. Az új módszertan alkalmazásával:

- erősödött intézményünkben az inkluzív szemlélet,
- az élményalapú nem formális és informális tanulási folyamatok megjelentek és beágyazódtak a formális oktatás rendszerébe,
- az új módszertan hozzájárult a pedagógusok módszertani kultúrájának folyamatos fejlesztéséhez, a pedagógiai kreativitás előtérbe helyezéséhez,
- megerősödött a támogató-segítő, kooperatív pedagógiai kultúra és tevékenység intézményünkben,
- a tanórákon kívül az iskolában eltöltött időben megvalósult, és az intézményen kívüli nem formális és informális tanulási formákon alkalmazott új módszertan hozzájárult a tanulói ismeretek, kompetenciák elsajátításához, a személyiség kiteljesedéséhez,

- a nyitott nevelési-tanulási színtereken megvalósult tematikus foglalkozások keretében lehetőség teremtődött olyan tanulási módokra és szervezési megoldásokra, amelyek előmozdították a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak fejlesztését, a heterogén tanulói közösségek kialakítását és az osztályközösségek megerősödését,
- a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók tanulási motivációja erősödött,
- erősödtek a célok megvalósításához elengedhetetlen, különböző szintű és típusú együttműködések.

## Legitimáció

### A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK

#### I. A pedagógiai program érvényességi ideje

1. Az iskola 2020. szeptember 1. napjától szervezi meg nevelő és oktató munkáját e pedagógia program alapján.
2. A pedagógiai program négy tanévre, azaz 2020. szeptember 1.-től 2024. augusztus 31.-ig érvényes.
3. A pedagógiai programban található helyi tanterv 2020. szeptember 1. napjától felmenő rendszerben került bevezetésre.

#### II. A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

1. A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.
2. A 2023/2024. tanév során a nevelőtestületnek el kell végeznie a pedagógiai program teljes – minden fejezetre kiterjedő – felülvizsgálatát, értékelését, és szükség esetén ezen pedagógiai programot módosítani kell, vagy teljesen új pedagógiai programot kell kidolgoznia.

#### III. A pedagógiai program módosítása

1. A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
  - az iskola igazgatója;
  - a nevelőtestület bármely tagja;
  - a nevelők szakmai munkaközösségei;
  - a szülői munkaközösség;
  - az iskola fenntartója.
2. A tanulók a pedagógiai program módosítását a diák-önkormányzati képviselői útján a nevelőtestületnek javasolhatják.
3. A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület, diákönkormányzat véleményezi és az a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.
4. A módosított pedagógia programot, a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától kell bevezetni.

#### IV. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

1. Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető.
2. A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:
  - az iskola fenntartójánál;
  - az iskola irattárában;

- az iskola könyvtárában;
  - az iskola nevelői szobájában;
  - az iskola igazgatójánál;
3. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala: az iskola honlapján.

## A Pedagógiai Program elfogadása és jóváhagyása

A pedagógiai programot az iskolai diákönkormányzat 2020. év augusztus hó 30. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Töltéstava, 2020. augusztus 30.

  
Kovácsné Somi Zsuzsanna

diákönkormányzat vezető

A pedagógiai programot a szülői munkaközösség iskolai vezetősége 2020. év augusztus hó 30. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Töltéstava, 2020. augusztus 30.



Neuhauser Klára

iskolai szülői munkaközösség elnöke

A pedagógiai programot a szülői munkaközösség iskolai vezetősége 2020. év augusztus hó 30. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Gyórság, 2020. augusztus 30.



Kovácsné Sipőcz Gabriella

iskolai szülői munkaközösség elnöke

A pedagógiai programot az intézményi tanács 2020. év augusztus hó 30. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Töltéstava, 2020. augusztus 30.



Böjthe Ildikó

intézményi tanács elnöke

A pedagógiai programot a nevelőtestület 2020. év augusztus hó 30. napján tartott ülésén elfogadta.

Iskolai irattári száma: 98/2020.

Kelt: Töltéstava, 2020. augusztus 30.

  
Ferenczi Róbert

