



GYŐRSÁG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE



Györság Község Önkormányzat Képviselő-testülete
9084 Györság, Országút u. 75.
Tel./Fax.: (96) 470-063; e-mail: polgarmester@gyorsag.hu

Iktatószám: GYS/195/2025.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Györság Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2025.január 28. napján 18 órakor tartott üléséről

Helye: Györság Község Polgármesteri Hivatala, Györság, Országút utca 75.

Jelen vannak:

Ferenczi Zsolt	polgármester
Baracskai Zoltán	alpolgármester
Kovács-Kurucz Barbara	képviselő
Rendi Tamás	alpolgármester
Szabó Rita	óvodavezető
Rujp László	képviselő
Vasi-Fodor Rita	képviselő
dr. Tar Krisztina	jegyző

Ferenczi Zsolt polgármester köszönti a megjelenteket és megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mivel a hét szavazásra jogosultból hatan megjelentek. Az ülést a polgármester megnyitja. A polgármester a napirendi pontokat felsorolja és javaslatot kér a kiegészítésre.

Tervezett napirendi pontok:

- 1.Napirendi pontok elfogadása
2. Kincseskert Óvoda vezetőjének beszámolója a 2024-es évről
3. Jegyző tájékoztatása a hatályon kívül helyezett rendeletről
4. Statisztikai ellenőrzési terv elfogadása+ tájékoztatás a belső ellenőrzés díjának változásáról
5. Györság , Rákóczi utca járdaépítés ajánlat ismertetése, elfogadása
6. Egyéb ügyek

A napirend kiegészítésére javaslat nem érkezett. A polgármester a jegyzőkönyv vezetésére dr. Tar Krisztina jegyzőt, a jegyzőkönyv hitelesítésére Rujp László képviselőt kérte fel. A polgármester kérte a Képviselő-testületet, hogy amennyiben a napirendi pontokkal, a jegyzőkönyv-vezető és -hitelesítő személyével egyetért, határozzanak erről:

Kérdés és hozzászólás hiányában, a Képviselő-testület 6 igen szavazat, tartózkodás és ellenszavazat nélkül egyhangúan elfogadta a

2/2025. (I.28.) Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Györság Község Önkormányzat Képviselő-testülete az ülésre a meghívóban meghirdetett napirendi pontokkal egyetért.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: folyamatosan

3/2025. (I.28.) Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Győrság Község Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért a jegyzőkönyv hitelesítőjének felkért Rujp László képviselő személyével.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: folyamatosan

2. Kincseskert Óvoda vezetőjének beszámolója a 2024-es évről

Szabó Rita óvodavezető asszony ismerteti a 2024-es évet a Képviselő-testülettel.

1. Őszi időszak:

Óvodánkban szeptemberben új kihívásokkal kezdődött az év. Az óvodákban is kötelező jelleggel elindult az OviKRÉTA elektronikus rendszer. Ezzel egyidőben bevezettük az OVPED támogató rendszert is, ahol az elektronikus csoportnapló és a gyermekek felmérése rendszerszerűen, jó tartalmi elemekkel, óvodánk Pedagógiai Programjához illeszkedve nyújt segítséget.

Sajnos az OviKRÉTA, mint új közoktatási platform, sok hibával, nehézséggel indult, és jelenleg még nem segíti, inkább nehezíti munkánkat. Az OVPED rendszere áttekinthetőbb, felhasználóbarát, de sajnos nagy kérdés, hogy a jövőben elfogadja-e az OH (Oktatási Hivatal) az elektronikus adatszolgáltatás ezen formáját. Az óvodapedagógusok igyekeznek legjobb tudásuk szerint megfelelni a kihívásoknak, de sajnos korosztály-probléma miatt sokszor nem könnyű az elektronikus felületeken eligazodni, még azoknak sem, akik már az internet világában szocializálódtak. Ez az év átmeneti év, de előreláthatólag marad a KRÉTA rendszer innentől, kötelező formában.

Ezzel egyidőben az oviKRÉTA rendszerén belül bevezették az óvodákban is a „TÉR”, (Teljesítményértékelési Rendszer) modult is. Az óvodapedagógusoknak évi 3 teljesítménycélt kellett feltölteni, amit nekem, mint igazgatónak kellett elfogadnom. Az én 4 teljesítménycélomat pedig a fenntartónak, azaz a Polgármester Úrnak kellett a rendszeren belül jóváhagynia. Emellett az Oktatási Hivatal előre megjelölt pontjai szerint kell minden pedagógust értékelnem a nevelési év végéig, és ezt a rendszerbe feltöltenem évente. (Engem értelemszerűen a Polgármester Úrnak kell majd.) Az eredményt pontozásos módszerrel találta ki a Minisztérium, és majd a következőkben ehhez kapcsolódva juttatásokat rendel.

Szeptember 18-én megtartottuk a szülői értekezletet, ahol megosztottuk a szülőkkel az év rendjét, a feladatokat, aktualitásokat. A három csoport kialakítása óta csoportonként zajlik ez a fórum.

A befogadás mellett, a tavalyi gyakorlat szerint év elején, második alkalommal tartottunk családi napot „**Kincseskert-party**” névvel, ahol a gyermekek, szülők, meghívott vendégek sok színes program közül választhattak. Szeretnénk ebből hagyományt teremteni hosszútávon is, hisz nagyszerű alkalom ez a nap arra, hogy a régi és új szülők és gyermekeik kicsit megismerkedjenek kötetlen formában. Fontosnak tartottam, hogy a szülőkön kívül az óvoda közvetlen környezetét,

kapcsolatait is meghívjam, fenntartót, iskolát, a bölcsőde és a művelődési otthon dolgozóit. Mindenki örömmel fogadta a kezdeményezést. A szeptember 18-ra kitűzött programot sajnos el kellett halasztanunk október 22-re keddre a nagy eső miatt, így, ha nem is a program legelejére, de kicsit később sok szülő látogatta meg az eseményt.

Október elején színházba hívtuk a gyerekeket. Évek óta a Léghajó Meseszínházat hívjuk, Ők minőségi, gyermekközeli műsorral készülnek.

Az október második fele a személyi változások megszervezéséről szólt, hisz egyik kollégánk gyermekáldás elé néz, és Őt hirtelen pótolnunk kellett. Szerencsére találtunk helyette embert a dajkai feladatok ellátására, ráadásul Szecsődi Klára már dolgozott óvodában, és a dajkai képesítése mellett Pedagógiai asszisztens képesítése is van. Gedéné Rita helyére pedig novembertől Pápainé Ferenczi Orsolyát alkalmaztuk óvodapedagógusi feladatra.

Október 14-én fotózás volt, majd 15-én a győrsági nyugdíjasoknak adtak műsort óvodásaink Tarr Adrienn és Kelemenné Farkas Ágnes segédletével.

2.Téli, tavaszi programok:

Decemberben az ünnepvárás volt a fókuszban. Mikulás, lucázás, betlehemezés, és a már hagyománnyá vált gyertyagyújtás, ahol óvodásaink szerepeltek a falu színpadán. A felkészítést Kovács Zoltánné Irénke és Jámborné Csilla óvodapedagógusok vállalták.

Az eddigi évekhez hasonlóan ünnepváró családi délutánnal készültünk a karácsonyra, ami csoportonként, családias légkörben zajlott.

Utolsó napon a nevelőtestület, majd a Szülői Munkaközösség is elbúcsúzott Gede Zsoltné Rita óvónénitől 40 év után.

2025 januárban új kihívások elé nézünk, az elektronikus átállással, az új kisgyerekek befogadásával.

Óvodánk adott helyet január 15-én a környék óvodaigazgató tanácskozásának, amit jómagam szerveztem. A kapcsolattartás ezen formája saját célként szerepel a TÉR vállalásaimban, és a tavalyi Intézményi szakfelügyeleti ellenőrzés Intézkedési Tervében is szerepelt, mint fejlesztési cél.

Február elején farsangolunk, ehhez kapcsolódva január 20-án farsangi témájú mesét néztünk a Léghajó Meseszínház előadásában.

Terveink:

Farsangkor tánccal, versenyjátékokkal, énekkel verssel búcsúztatjuk a telet. A tél elűzésének néphagyományait igyekszünk megeleveníteni. A Kisze baba elégetésével zárul majd ez az időszak.

Tervezzük a színes, tartalmas tavaszi programokat, és igyekszünk maximális, minőségi munkát végezni a nagy létszámok mellett is. A tavalyi évhez hasonlóan gyereknap helyett gyerekhétre készülünk május utolsó hetében, mivel a tavalyi hét is nagyon jól sikerült, a gyerekek nagyon élvezték a színes programokat

Az idei évtől minden nagyobb ünnepet csoportszinten valósítunk meg a nagy létszámokra való tekintettel.

4. Jelenlegi létszámadatok:

2024 szeptemberét 76 kisgyermekkel, három csoporttal kezdtük meg az évet.

A korosztálymegoszlás előre jelezte, hogy a következő években újra erősödik az óvodás korúak aránya.

Jelenleg 77 kisgyermek jár óvodánkba, **amiből 5 SNI-s**, (sajátos nevelési igényű) egyikük 3 főnek számít, (ezzel együtt óvodánk létszáma: **83 fő**) 5 kisgyermek BTMN-es (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő) kisgyermeket látunk el. További 5 kisgyermek vár státuszra, akit a Pedagógiai Szakszolgálat további vizsgálatra küldött, így további SNI-s státuszok várhatók még az idén.

Tavasszal további 6 kisgyermek kezd meg az óvodát, így májusra 83 gyermeket látunk el, plusz az SMI-sek.

Csoport elosztásunk:

A nagycsoportosaink száma **25 fő**, ebből idén csak 11 fő megy iskolába.

A középsősök száma **27 fő**, (jövőre hozzájuk csatlakozik a 14 újra nagycsoportos kisgyermek, így 41 nagycsoportosunk lesz 2025 őszétől. (Ebből nagyságrendileg 10 fő lesz, aki nem megy iskolába.

A kiscsoportosok száma jelenleg **25 fő**, 1-2 hónapon belül 6 kisgyermek érkezik, így **tavaszra 31** lesz a kicsik létszáma.

Augusztusba a kötelező óvodásokat be kell vennünk. 14 kiscsoportost és 1 fő beköltözött nagycsoportost várunk ekkor.

Augusztus hónapban a beíratott gyermekek száma nagyságrendileg **elérheti a 98 főt**.

Az nevelési év végén, az iskolába menők, (11 fő) kiíratkozása után, és az idén augusztus végéig kötelező óvodások felvételét követően **72+15, azaz 87 fő** marad az óvodában. Ehhez csatlakoznak majd az újonnan beíratott kisgyerekek szeptembertől, akiknek a pontos létszámáról az áprilisi beíratás után tudok biztos létszámot mondani.

Az iskolába menőket (11 fő) leszámítva (72+15) **87 fő a szeptember 1-i kötelező óvodások létszáma, + minimum 7 SNI-s**, így velük együtt 94 fő szeptemberi elseji létszámmra számíthatunk.

A 2025-2026-os nevelési évben óvodáskorúvá váló gyermekek létszáma 30 fő.

Ebből 10 gyerek tölti be a 3. életévét ősszel, **amiből 7 kisgyermek szeptemberben lesz 3 éves!**

Így az októberi statisztikára 97 gyermeket számoltam, plusz az SNI-s 7 főt, aki a törvény szerint duplának számít.

Ha azok a gyerekek, akik idén betöltik a 3. életévüket, igénylik az óvodát már az idén, akkor már az idén elérhetjük a 100 főt!

Ehhez 2026 első félévében betölti a 3. életévét további **20 gyermek**. **Ha az őszi 97 főhöz hozzáadjuk a további 3 évet betöltött gyermekek számát, 117 főre számíthatunk, (+ SNI-sek,) amiből azért a tavasz végi, nyári gyerekek egy része csak 2026 szeptemberében készül majd óvodába.** Ezt viszont csak a beíratáskor, 2025 áprilisában fogom tudni pontosítani.

4. További várható létszámok

A született gyermekek névsora alapján megállapítható, hogy a további években Györságon 2021-től évente kb. 29-30 gyermek született, és a várandós adatokból kiindulva folyamatos emelkedés várható. (Ebben a statisztikában nincsenek benne azok a családok, akik már építkeznek, és a közeljövőben ideköltöznek, és van óvodás korú gyermekük.) Így a 3 óvodai csoport semmiképp sem lesz elég már a szeptemberi időszaktól. **Egy óvodai csoport létszámát 25 főben maximálja be a törvény, amit a fenntartó 20%-kal emelhet fel.** De a 30 fős csoportlétszámok mellett minőségi munkáról nem igazán beszélhetünk, főleg az egyre emelkedő létszámú SNI-s kisgyermek mellett, hisz a fegyelmezés, a balesetek megelőzése viszi el az időt az érdemi munkáról.

A tavaly januári beszámolómban már jeleztem, hogy elkerülhetetlen lesz az óvoda bővítése vagy új óvoda építése. Mivel a törvény egy óvodai csoportra 25 főt számol, már ez évben indokoltá válik a 4. csoport elindítása Györságon, hisz a jelenlegi Alapító okira 75 férőhelyben állapította meg az óvoda épületét, amit a Fenntartó felemelt a maximális 20%-kal.

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az adatok alapján biztosítsa a faluban élő óvodáskorú gyermekek minőségi nevelésének feltételeit!

Szabó Rita: 2025.januárjában óvodavezetői értekezlet volt, ahol összeültek a kollégák és megvitattunk szakmai kérdéseket. A következő ilyen megbeszélés 2025.márciusában Écsen kerül megrendezésre.

A gyereklétszám miatt meg kell oldani a csoport nyitást szeptembertől, (akár a Művelődési házban ideiglenesen) mert nevelési év közben nem nyitható új csoport.

A költségvetés dologi fejlesztéséhez jelenleg egy színes nyomtatóra van szükségünk, de a csoportbővítés, érthető további fejlesztéseket von maga után.

Szabó Rita: A beszámolót mindenki megkapta, elolvasta. Annyit szeretnék még elmondani, hogy a létszámunk rendben van, a gyerekek befogadása zökkenőmentes volt, a téli programok is rendben lementek. Az ünnepeket a régi modelltől eltérően most csoport szinten valósítjuk meg.

2025.januárjában óvodavezetői értekezlet volt, ahol összeültek a kollégák és megvitattunk szakmai kérdéseket. A következő ilyen megbeszélés 2025.márciusában Écsen kerül megrendezésre.

A TÉR bevezetésével a polgármester úrnak 4 fő szempont szerint kell értékelnie a munkámat.

A szeptemberi létszámot előre vetítve megállapítható, hogy 4.csoportra szükség van.

Ferenczi Zsolt polgármester: Elő kell készíteni a 4.csoportot, Pályázat sajnos nincs, nem tudom mire számítsunk, kiírásról nincs még szó egyáltalán. A szeptemberi csoportot el kell indítani, fel kell áldozzuk a tornatermet. Létszámban 90 fölé nem mehetünk a 3. csoport vonatkozásában. Utána kell nézni, hogy meddig kell döntenünk az új csoport vonatkozásában.

Szabó Rita: 25 fő egy óvodai csoport. ,jogszába alapján a létszám 20%-al emelhető.

Az óvodapedagógus helyet meg kell pályáztatnunk.

Ugye szükségünk lenne egy színes nyomtatóra, egy ózongenerátorra, valamint egy 4*4m-es kerti tárolóra.

Baracskai Zoltán alpolgármester: Az egyházközség engedi, hogy a területére tegyék esetleg?

Szabó Rita: Nem tudom, meg kell kérdeznünk tőlük. A festés és parketta csiszolás is aktuális lenne az állagmegóvás miatt, de még egy évet tudunk várni vele.

Testület: Várjunk egy évet ezzel.

Kovács-Kurucz Barbara: Az lenne a kérdésem, volt-e szülői megkeresés, hogy az óvodai nyitva tartás igazodjon a bölcsődeihez?

Szabó Rita: Nem volt, de nem is támogatom ezt, ahogy a polgármester úr sem.

Egyéb kérdés és észrevétel hiányában Szabó Rita óvodavezető elköszön és távozik az ülésről.

3. Jegyző tájékoztatása a hatályon kívül helyezett rendeletről

Tar Krisztina jegyző: A korábbi ülésen megalkotásra került a rendelet, amely feltöltésre került az NJT felületére, álláspontom szerint ez rendben van.

4. Statisztikai ellenőrzési terv elfogadása+ tájékoztatás a belső ellenőrzés díjának változásáról

Tar Krisztina jegyző: Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy áremelés történt a belső ellenőrzési díjak vonatkozásában. 185 ezer forint+ÁFA összegre emelkedik a díj mértéke.

Ferenczi Zsolt polgármester: Kérem a testületet, szavazzunk ,elfogadjuk-e az áremelést.

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazat mellett elfogadta a

4/2025. (I.2/8.) Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Győrság Község Önkormányzat Képviselő-testülete hat igen szavazattal, minősített többséggel úgy határozott, hogy elfogadja a belső ellenőrzés által meghatározott áremelést.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazat mellett elfogadta a

5/2025. (I.28.) Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Győrság Község Önkormányzat Képviselő-testülete hat igen szavazattal, minősített többséggel úgy határozott, hogy elfogadja a statisztikai belső ellenőrzési tervet 2025.évre

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

5. Irattári ellenőrzésről tájékoztatás

Tar Krisztina jegyző: Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy irattári ellenőrzés lesz 2025.február 04-én 13 órakor. A jegyzőkönyv tervezetét átküldtem már január 20-án a levéltárnak, azt rendben találták. Bízom benne, hogy az ellenőrzés is rendben lezajlik.

Ferenczi Zsolt polgármester: A három új lemezszekrény került megvásárlásra, ezzel is könnyítve az iratok tárolását, azok jogszabály szerinti elkülönítését.

6. Polgármester szabadságtervének elfogadása

Tar Krisztina jegyző: A T. Képviselő-testületet kérem, szíveskedjenek a rendelkezésre bocsátott dokumentumok -előterjesztés alapján a polgármester úr 2025-ös szabadságtervét jóvá hagyni. A tervezet a hatályos jogszabályoknak megfelelően került kialakításra.

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazat mellett elfogadta a

6/2025. (I.28.) Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Győrság Község Önkormányzat Képviselő-testülete hat igen szavazattal, minősített többséggel úgy határozott, hogy elfogadja Ferenczi Zsolt polgármester szabadságtervét a 2025-ös évre vonatkozóan.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

7. Törvényességi felhívások ismertetése, azokról történő döntés

Tar Krisztina jegyző: A T. Képviselő-testület megkapta az előterjesztéseket a törvényességi felhívások kapcsán. Telefonon egyeztettem Dr. Háncs Enikő osztályvezető asszonnyal, hogy a hibák az SzMSz módosításával orvosolhatóak, mely előterjesztése szintén megtörtént, azonban Rujp László képviselő előterjesztette, hogy néhány módosítási javaslata lenne.

Ferenczi Zsolt polgármester: Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztések ismeretében, a GY/04/73-1/2025-ös törvényességi felhívás kapcsán válasszunk egy plusz fő bizottsági tagot a Szociálpolitikai Bizottságba. Figyelemmel arra, hogy Szabó Krisztián a mai ülésen nem tudott részt venni, így Kovács-Kurucz Barbarát javaslom bizottsági tagnak.

Kovács-Kurucz Barbara: Vállalom, köszönöm.

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazat mellett elfogadta a

7/2025. (I.28.) Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Győrság Község Önkormányzat Képviselő-testülete öt igen szavazattal, minősített többséggel úgy határozott, hogy Kovács-Kurucz Barbara képviselő asszonyt a Szociálpolitikai Bizottság tagjává választja.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

Ferenczi Zsolt polgármester: A Kormányhivatal fenti felhívásában megállapította azt is, hogy a Bizottság nem képviselő tagjai az esküt nem tették le, az esküokmányt nem írták alá. Ez a mai napon szintén megtörténik, köszöntöm Mészáros Antalné és Józsa Márta külsős bizottsági tagokat, akik kifejezetten csak emiatt jelentek meg az ülésen.

Felkérem először Józsa Mártát, tegye le az esküt és az esküokmányt írja alá.

„Én, Józsa Márta becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz

és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; bizottsági tagi tisztségemből eredő feladataimat Győrság fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom. Isten engem úgy segítse.”

Ferenczi Zsolt polgármester: Felkérem Mészáros Antalnét, tegye le az esküt és az esküokmányt írja alá.

„Én, Mészáros Antalné becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz

és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; bizottsági tagi tisztségemből eredő feladataimat Győrság fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom. Isten engem úgy segítse.”

Ferenczi Zsolt polgármester: Köszönöm, hogy megjelentek, további szép estét Önöknek.

A két külsős bizottsági tag távozik a teremből.

Ferenczi Zsolt polgármester: A GY/04/73-1/2025-ös törvényességi felhívásban foglaltaknak eleget tett a Képviselő – testület.

Az előterjesztésben szereplő Gy/04/72-1/2025-ös törvényességi felhívásban a Kormányhivatal megállapította, hogy a Képviselő-testület jogszabálysértést követett el, figyelemmel az Mötv.57.§ (1) bekezdésére, valamint az Mötv.43§ .(3). bekezdésére.

Az SZMSZ előterjesztését megkaptátok, a határidő 2025.02.21.én lejár. A rendelet tervezetet megkaptátok, arra észrevétel érkezett Rujp László képviselőtől, apróbb módosítások kapcsán, így a jegyző azt a következő ülésre előkészíti.

Rendelet -tervezet

Győrság Község Önkormányzat Képviselő-testületének ../2025. (...) önkormányzati rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

Győrság Község Önkormányzata Képviselő-testületének ../2025(.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

[1] Győrság Község Önkormányzat Képviselő-testülete tiszteletben tartja a helyi választópolgárok közösségének önkormányzáshoz való jogát, amelyet a választópolgárok közössége demokratikus választáson leadott szavazata alapján, a település egészéért vállalt felelősséggel, közvetett módon gyakorol. A helyi közügyek intézésének, azaz a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásának, illetve a helyi hatalom önkormányzati típusú gyakorlásának szervezeti és működési kereteit - az Alaptörvénybe foglalt államcéllok

megvalósításának követelményével, valamint a jogszabályokban meghatározott jogaival és kötelezettségeivel összhangban -, az önkormányzati jogok kiteljesítése, a demokratikus működés feltételeinek megteremtése, a település önfenntartó képességének biztosítása és a helyi közösség öngondoskodásra való képességének erősítése érdekében állapítja meg.

[2] Györság Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. § (1) Az Önkormányzat Képviselő-testületének megnevezése: Györság Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (továbbiakban: képviselő-testület).

(2) Székhelye: 9084 Györság, Országút u. 75.

(3) Működési területe: Györság Község közigazgatási területe.

(4) A Képviselő-testület hivatalának neve: Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal Györsági Kirendeltsége.

(5) Az önkormányzat jelképei: a címer, a zászló és a pecsétek. A település főbb adatait az 1 sz. melléklet tartalmazza.

(6) A címer és a zászló leírását, használatának részletes szabályait külön önkormányzati rendelet határozza meg.

(7) Az önkormányzat hivatalos pecsétje: 'Györság Község Önkormányzata' feliratú körbélyegző, középen Magyarország címerével.

(8) Az önkormányzat hivatalos pecsétjét kell használni a képviselő-testület nevében kötött megállapodásokra.

(9) Az önkormányzat kör alakú díszpecsétjén középen Györság Község címere van, a köríven a következő felirat olvasható: 'Györság Község Önkormányzata'.

(10) Az önkormányzat díszpecsétjét kell használni a testület által adományozott kitüntetések oklevelein és az önkormányzat nemzetközi kapcsolatait tükröző dokumentumokon.

(11) Az önkormányzat testvérközségeit a 3.sz. melléklete tartalmazza.

(12) Az önkormányzat képviselő-testülete által alapított kitüntetések, díjak és egyéb elismerések adományozására vonatkozó szabályokat külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

II. Fejezet

A helyi önkormányzás általános szabályai

Az önkormányzati jogok

2. § (1) A helyi közügyek alapvetően a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához, valamint a helyi önkormányzás és a lakossággal való együttműködés szervezeti, személyi és anyagi feltételeinek megteremtéséhez kapcsolódnak.

(2) A helyi önkormányzatok által ellátott, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésében rögzített feladat- és hatáskörök jogszerű gyakorlása alkotmánybíróági és bírósági védelemben részesül.

(3) Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. Győrság Község Képviselő-testületének szervei:

- a) a polgármester,
- b) a képviselő-testület bizottsága,
- c) a Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal,
- d) a jegyző
- e) a társulás (a társulások felsorolását az 4. sz. melléklet tartalmazza).

(4) Az önkormányzat saját felelősségére vállalkozási tevékenységet folytathat. Ennek megfelelően:

- a) a képviselő-testület egyedi döntéseit követően közvetlenül vesz részt vállalkozásokban,
- b) helyi önkormányzati politikával, illetőleg annak eszközeivel, módszereivel és konkrét formáival vállalkozásélénkítő, piacgazdaság-barát környezetet teremt.

(5) Amennyiben az önkormányzat vállalkozásban kíván részt venni, a döntést megelőzően szakértői véleményt kell kérni, illetőleg közgazdasági /költség-haszon/ elemzést végeztetni. Ennek hiányában az előterjesztés nem terjeszthető a képviselő-testület elé.

(6) A Képviselő-testület véleményt nyilváníthat és kezdeményezést tehet a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen abban az esetben élhet, ha az ügy a településfejlesztéssel és -üzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll szoros kapcsolatban. Ilyen ügyekben - a polgármester indítványára - a képviselő-testület csakis a közvetlenül érintett lakossági réteg, érdekképviselői szerv vagy társadalmi szervezet meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.

Területi koordináció

3. § A képviselő-testület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a helyi társadalom- és gazdaságsszervező munkában – ezek fejlesztése érdekében – együttműködik a vármegyei önkormányzattal, a járás településeinek önkormányzataival. A koordináció keretében közvetlen cél a megyei fejlesztési tervek, koncepciók, elképzelések kidolgozásában való közvetlen részvétel, valamint azok egyeztetése a helyi, valamint járási elképzelésekkel. A

folyamatos és rendszeres kapcsolattartás – jegyző közreműködésével – a polgármester feladata.

III. Fejezet

Az önkormányzat feladata, hatásköre, szervezete

4. § (1) A helyi önkormányzat ellátja a törvényben meghatározott kötelező és általa önként vállalt feladat- és hatásköröket.

(2) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körét a mindenkor hatályos önkormányzati törvény az irányadó, ezen felül az egyes törvények az önkormányzatok számára kötelező feladat- és hatáskört állapíthatnak meg.

(3) A helyi önkormányzat önként vállalhatja - helyi képviselő-testület vagy a helyi népszavazás döntésével - minden olyan helyi közügy önálló megoldását:

a) amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe

b) és abban mindent megtehet, ami jogszabállyal nem ellentétes

c) ami nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges.

(4) A feladatok önkéntes vállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni. Jelentősebb költségkihatással járó feladatellátás felvállalása előtt ideiglenes bizottság is létrehozható, és külső szakértők közreműködése is igénybe vehető.

(5) Az előkészítő eljárás lefolytatásáról a polgármester gondoskodik. Az önként vállalt helyi közügy felvállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha tartalmazza a megvalósításához szükséges költségvetési forrásokat.

(6) Az önként vállalt feladatok tekintetében az éves költségvetésben, a gazdálkodást meghatározó pénzügyi tervben - a fedezet biztosításával egyidejűleg - kell állást foglalni.

5. § (1) Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati feladat- és hatáskörök a képviselő-testületet illetik meg. A képviselő-testület a településfejlesztéssel, a helyi közszolgáltatásokkal, az alapvető intézményhálózat létrehozásával és működtetésével összefüggő hatásköreinek gyakorlását nem ruházhatja át. Ennek megfelelően és ezen túlmenően a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) a rendeletalkotás;

b) szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;

c) a helyi népszavazás elrendelése, kitüntetések és elismerő címek alapítása;

- d) a gazdasági program, a hitelfelvétel, a kötvénykibocsátás, a kölcsönfelvétel vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, államháztartáson kívüli forrás átvétele, átadása;
- e) önkormányzati társulás létrehozása, megszüntetése, abból történő kiválás, a társulási megállapodás módosítása, társuláshoz, érdekképviseleti szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
- f) megállapodás külföldi önkormányzattal való együttműködésről, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozás, abból történő kiválás;
- g) intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése;
- h) közterület elnevezése, köztéri szobor, műalkotás állítása;
- i) eljárás kezdeményezése az Alkotmánybíróságnál;
- j) a bíróságok ülnökeinek megválasztása;
- k) állásfoglalás intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási körzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti;
- l) a települési képviselő, polgármester méltatlansági és a vagyonnyilatkozati eljárással kapcsolatos, továbbá összeférhetlenségi ügyében való döntés;
- m) az önkormányzati képviselői megbízatás megszűnéséről való döntés, ha a képviselő egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén;
- n) a településfejlesztési eszközök és a településszerkezeti terv jóváhagyása;
- o) területszervezési kezdeményezés;
- p) amit törvény a képviselő-testület át nem ruházható hatáskörébe utal.

(2) A képviselő-testület az olyan döntéseket, amelyek nem tartoznak kizárólagos hatáskörébe, a bizottságára, a társulására, a polgármesterre, a jegyzőre átruházhatja. A 2. sz. melléklet tartalmazza az önkormányzati rendeletben a polgármesterre, állandó bizottságra átruházott hatáskörök jegyzékét.

(3) Az átruházott hatáskörben hozott döntéseknél fel kell tüntetni az átruházás tényét és annak jogalapját. A hatásköri címzettnek az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről a képviselő-testületet szükség szerint tájékoztatnia kell.

(4) E hatáskör gyakorlásához a képviselő-testület utasítást adhat, e hatáskört azonban bármikor visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

6. § (1) A képviselő-testület - amennyiben törvény kivételt nem tesz - az intézményvezetők megbízása során az intézmény tevékenységi körére vonatkozó jogszabályi rendelkezések, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény és annak végrehajtásáról rendelkező kormányrendeletekben meghatározott eljárási szabályok betartásával jár el.

(2) Intézményvezetők kinevezésére, vezetői megbízás adására, felmentésére, vezetői megbízás visszavonására, összeférhetetlenségére vonatkozó javaslat előterjesztője a kijelölt bizottság előzetes véleménye alapján a polgármester.

IV. Fejezet

A képviselő-testület működése

A képviselő-testület összehívása

7. § (1) A képviselő-testület tagjainak száma: 7 fő (a tagok neveit és adatait a 5. sz. melléklet tartalmazza).

(2) A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.

(3) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az általános helyettesítéssel megbízott alpolgármester, illetve polgármesteri, alpolgármesteri cím egyidejű betöltetlensége esetén, mindkettőjük akadályoztatása esetén a körelnök hívja össze.

(4) A képviselő-testület alakuló ülését a választás eredményének jogerőssé válását követő 15 napon belül tartja meg. Az alakuló ülést a polgármester hívja össze és vezeti. Az alakuló ülésen a polgármester és a képviselők esküt tesznek. Az alakuló ülésen kell megválasztani az alpolgármestert és dönten a polgármester és az alpolgármesterek illetményéről, tiszteletdíjáról.

(5) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 6 ülést tart. A képviselő-testület a nyári szabadságolások miatti ülésszünetet július hónapban állapítja meg. A képviselő-testület rendes üléseit a munkatervben határozhatja meg.

(6) A polgármester halaszthatatlan rendkívüli ügyben összehívhatja a testületi ülést.

(7) A polgármester a rendkívüli ülést az összehívás indokát is tartalmazó indítványra köteles összehívni, ha azt az alábbiak kezdeményezik:

a) a képviselők legalább 1/4-e, vagy

b) a képviselő-testület bizottsága, vagy

c) a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal vezetője.

(8) Az ülés meghívóját és az előterjesztéseket a képviselőknek, a tanácskozási joggal meghívottaknak és a részvételi joggal jelenlévőknek olyan időpontban kell - a feltételek fennállása esetén elektronikus úton - megküldeni, hogy azt az ülés előtt legalább 3 nappal megkapják.

(9) Sürgős, halasztást nem tűrő esetben az ülés előtt 24 órával is kiküldhető a meghívó, de az írásbeliségtől el is lehet tekinteni. A sürgősség okát közölni kell.

(10) A rendkívüli ülés meghívóját a polgármester az ülés előtt legalább 24 órával korábban - az összehívás okának megjelölésével - küldi meg. Az írásbeli meghívás mellőzhető, ha az

ülésre okot adó körülmény az ülés azonnali megtartását indokolja. A sürgősség okát azonban közölni kell.

(11) A jegyző képviselő-testület ülésének helyéről, időpontjáról és napirendjéről a lakosságot a meghívónak a helyben szokásos módon való közzétételével tájékoztatja.

8. § (1) A képviselő-testület ülésére a jogszabályban előírtakon túl, tanácskozási joggal meg kell hívni:

a) a napirendi pontok előterjesztőit,

b) a megbízott könyvvizsgálót a véleményezési körébe tartozó napirendi pontok tárgyalásához,

c) akiket a polgármester vagy a képviselők, illetve az előterjesztő a napirendhez kapcsolódóan javasolnak, valamint

(2) A képviselő-testületi ülésre tanácskozási joggal meghívhatók a község életében meghatározó szereppel bíró önszerveződő közösségek képviselői a tevékenységi körükben az őket érintő napirendekhez.

(3) A meghívóval együtt - a zárt tárgyalásra tartozó ügyek kivételével - ki kell kézbesíteni az írásos előterjesztéseket is.

(4) Az (1) bekezdésben megjelöltek írásos előterjesztést csak ahhoz a napirendhez kapnak, amelyben érintettek, vagy amelyhez meghívásuk kapcsolódik.

(5) A polgármester engedélyével a képviselő-testület ülésén osztható ki:

a) kivételesen a meghívóban feltüntetett napirend írásos előterjesztése,

b) esetenként a meghívó kiküldését követően beérkezett, sürgős döntést igénylő ügy írásos előterjesztése.

(6) A helyszínen kiosztott anyagok áttekintésére a polgármester szükséges időtartamú olvasási szünetet rendelhet el.

(7) A képviselő-testület hatáskörébe tartozó, zárt ülés elrendelésére okot adó ügyekben készült előterjesztéseket kizárólag a képviselőknek kell megküldeni.

A munkaterv

9. § (1) A képviselő-testület működésének alapja a munkaterv. A munkaterv egy évre készül.

(2) A munkaterv-tervezet előkészítése a polgármester feladata. A tervezet előkészítése során

a) javaslatot kér:

aa) a képviselőktől,

ab) a jegyzőtől

b) javaslatot kérhet:

ba) az érdekképviselési szervektől,

bb) a képviselő-testülettel vagy szerveivel együttműködési megállapodást kötött egyéb szervektől,

bc) az ügyészségtől,

bd) bíróságtól,

be) rendőrkapitányságtól,

bf) közszolgáltatást végző szervezetektől,

bg) önkormányzati intézmények vezetőitől,

bh) egyesületektől,

bi) egyházaktól.

(3) A munkaterv tartalmazza:

a) a testületi ülések tervezett időpontjait, napirendjeit,

b) a napirendi pontok előterjesztőit,

c) az előkészítésben résztvevő további személyek szervek megjelölését,

d) azokat a napirendeket, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani,

e) azokat a témákat, amelyeket valamely bizottság nyújt be, vagy amelyhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni,

f) az ülésre meghívottakat.

(4) A munkatervet meg kell küldeni mindazoknak, akiktől az előkészítés során javaslatot kért, illetve kapott a polgármester.

A képviselő-testület ülése, az ülésvezetés szabályai

10. § (1) A képviselő-testület ülése nyilvános.

(2) A képviselő-testület zárt ülést tart a mindenkor hatályos önkormányzatokról szóló törvényben felsorolt esetekben.

(3) A zárt ülés elrendeléséről a képviselő-testület az érdekelt, az előterjesztő vagy a képviselő-testület bármely tagja javaslata alapján határozattal dönt, amelynek elfogadásához minősített többség szükséges.

(4) A képviselő-testület zárt ülésen hozott döntését - amennyiben jogszabályban védett érdeket nem sért - az ülést követően haladéktalanul nyilvánosságra kell hozni.

(5) A képviselő-testület tagjait titoktartási kötelezettség terheli a tudomásukra jutott személyes adatok és információk tekintetében.

(6) A zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, aljegyző, továbbá meghívás esetén a polgármesteri hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. Törvény előírhatja, mely esetben kötelező az érintett meghívása.

(7) Az (1)-(6) bekezdésben foglaltak a bizottságok üléseinek rendjére is vonatkoznak.

11. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása vagy érintettsége esetén az alpolgármester, mindkettőjük akadályoztatása, polgármesteri, alpolgármesteri cím egyidejű betöltetlensége vagy érintettsége esetén a körelnök vezeti (továbbiakban: ülésvezető).

(2) Az ülést az ülésvezető nyitja meg; megállapítja, hogy a képviselő-testület összehívása az SZMSZ-ben foglaltak szerint történt, továbbá megállapítja a jelen lévő képviselők számát és a képviselő-testület határozatképességét, és kihirdeti az arra vonatkozó megállapításait. A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint a fele jelen van.

(3) Az ülésvezető az ülés teljes ideje alatt köteles ellenőrizni a határozatképességet. Ha a képviselő-testület határozatképtelenné válik, kísérletet tesz a határozatképesség helyreállítására.

(4) Ha az ülés ennek ellenére határozatképtelen marad, az ülésvezető az ülést berekeszti. Ebben az esetben a képviselő-testület a következő ülésén elsőként az elmaradt napirendi pontokat tárgyalja meg.

(5) A napirend tervezetét az ülésvezető terjeszti a képviselő-testület elé. A napirend tervezete tartalmazza a tárgyalandó napirendi pontok tárgyának megjelölését, azok előterjesztőjét.

(6) Az ülésvezető a meghívó szerinti napirend írásos tervezetét szóban kiegészíti az ülésen kiosztott anyagok napirendre vételéről szóló javaslattal.

(7) A napirendről a képviselő-testület határozathozattal dönt.

Az előterjesztés

12. § (1) Előterjesztésnek minősül:

a) a munkatervbe felvett beszámoló,

b) egyéb döntést igénylő javaslat, amely rendeletalkotásra vagy határozathozatalra is irányulhat,

c) a képviselő, a képviselő-testület vagy a képviselő-testület bizottsága által előzetesen javasolt rendelet- és határozattervezet.

(2) A testületi ülésre az előterjesztés írásban nyújtható be vagy szóban terjeszthető elő. A polgármester – az ügy halaszthatatlanságára, illetve fontosságára hivatkozva - engedélyezheti az írásban foglalt előterjesztésnek és határozati javaslatnak az ülésen történő kiosztását. Az anyag áttanulmányozásához megfelelő időt kell biztosítani.

(3) Az előterjesztés főbb elemei:

a) az első részben meg kell határozni az előterjesztés címét, tárgyát, ismertetni kell az előzményeket, a tárgykört rendező jogszabályokat, az előkészítésben résztvevő bizottság, szakértő, más közigazgatási szerv és meghatározott személy véleményét, valamint mindazokat az adatokat, amelyek lehetővé teszik az értékelést, s a döntést indokolják

b) a második rész az egyértelműen megfogalmazott határozati javaslatot tartalmazza a rendelkezés, a végrehajtásért felelősek és a határidők megjelölésével. Az esetleges alternatív döntésre előterjesztett javaslatokat egymástól világosan elkülönítve kell megfogalmazni.

A sürgősségi indítvány

13. § (1) Sürgősségi indítványnak minősül minden olyan indítvány, mely az ülés meghívójában nem szerepel.

(2) A polgármester, az alpolgármesterek, a képviselők, a bizottság elnökei, a jegyző vagy a nemzetiségi önkormányzat elnöke javasolhatják a képviselő-testületnek a napirendi javaslatba fel nem vett ügyek tárgyalását.

(3) A sürgősségi indítványt indokolással ellátva legkésőbb a testületi ülést megelőző napon 12 óráig a polgármesternél kell benyújtani. Az indítvány meg kell feleljen az előterjesztésekre vonatkozó tartalmi és formai követelményeknek.

(4) A képviselő-testület a napirend meghatározásakor a sürgősségi indítvány tárgyalásáról egyszerű szótöbbséggel dönt. Ha az indítványt elfogadja, azt az írásban megküldött napirendi sorozat utolsó napirendjeként az egyebek napirendi pont előtt tárgyalja meg. Ha a testület az indítvány sürgősségét elutasítja, a tárgyalás időpontjáról és a napirendre való felvételéről dönt.

A tanácskozás rendje

14. § (1) Az ülésvezető a tárgysorozatba vett előterjesztésekről külön-külön nyit vitát.

(2) A napirendi pont tárgyalásakor elsőként annak előterjesztőjét illeti meg a szó. Szóbeli kiegészítést fűzhet az írásbeli előterjesztéshez olyan kérdésekben, amelyek a döntéshozatalt befolyásolhatják.

(3) Ezt követően az előterjesztőhöz kérdéseket lehet intézni 2 percen, amelyekre válaszolnia kell. A kérdésekre adott válaszok elhangzását követően az ülésvezető a döntést igénylő napirendi pont felett –a kérdésekre, interpellációkra adott válaszok kivételével – vitát nyit.

(4) A napirendi pont vitájában jelentkezési sorrendben a képviselők és a tanácskozási joggal részt vevők kapnak szót.

(5) A képviselő ugyanahhoz a napirendi ponthoz legfeljebb kétszer, a tanácskozási joggal meghívott egyszer szólhat hozzá. Az első hozzászólás legfeljebb 2 perc a további hozzászólás legfeljebb 1 perc időtartamban történhet.

(6) Az időhatárt túllépő képviselőtől, illetve hozzászólótól az ülésvezető megvonhatja a szót.

(7) A jegyző szót kérhet, ha törvényességet érintő észrevételt kíván tenni. Ügyrendi kérdésben - kivéve a (13) bekezdésben foglalt esetben -, vagy ha a személyét érintő hozzászólásra kíván reagálni, bármikor szót kérhet:

a) az előterjesztő,

b) bármely képviselő.

(8) Ügyrendinek minősül az a hozzászólás, kérdés, melyben a képviselő a képviselő-testület munkájával – ülésének lefolytatásával – kapcsolatos eljárási ügyben tesz észrevételt. Ügyrendi kérdésben bármely képviselő szót kérhet, 1 percben javaslatot tehet, melyről a képviselő-testület vita nélkül határoz. Ügyrendi kérdésben a vita lezárását nem lehet javasolni.

(9) A vita során a képviselők a (5) bekezdés szerinti hozzászólásuk részeként, a tárgyalat előterjesztésre vonatkozóan módosító, illetve kiegészítő javaslatokat tehetnek. A módosító és kiegészítő javaslatokat szövegszerűen kell megfogalmazni. Új változatot vagy módosító indítványt csak a vita lezárásáig lehet előterjeszteni.

(10) Nagyobb terjedelmű módosító indítványt az ülésvezető kérésére írásban kell benyújtani. Ha ezen indítvány a vita során hangzik el, az indítvány írásbeli elkészítése érdekében az ülésvezető a napirend tárgyalását felfüggesztheti, szünetet rendelhet el.

(11) Az ülésvezető lezárja a vitát, ha megállapította, hogy nincs több hozzászóló. A vita lezárásáról szóló döntését az ülésvezető kimondja.

(12) A vita lezárását követően a napirend előterjesztője válaszol a hozzászólásokra, és nyilatkozik arról, hogy az elhangzott kiegészítéseket és módosító javaslatokat elfogadja-e.

(13) A vita lezárását követően, a szavazást megelőzően, vagy közben további hozzászólásra még ügyrendi kérdésben nincs lehetőség.

(14) Az előterjesztő válasza után az ülésvezető az elhangzott módosító javaslatokat összefoglalja és szövegszerűen, az eredeti javaslathoz illeszkedő módon ismerteti, annak megjegyzésével, hogy azt az előterjesztő elfogadja-e.

(15) A képviselők, a tanácskozási joggal meghívottak a testületi ülés napirendjének elfogadásakor jelezhetik az egyebek napirend keretében hozzászólási igényüket.

(16) A rendes képviselő-testületi ülésen a testületi ülés végén - zárt ülés elrendelése esetén annak megkezdése előtt - a (15) bekezdés alapján a képviselő 3 perc időtartamban felszólalhat. Napirend után felszólalni a község életét, a képviselő-testület munkáját, vagy a

képviselőket érintő általános jelentőségű kérdésekben lehet, kivéve az olyan ügyeket, amelyek az általános szabályok alapján napirendre tűzhetők, illetőleg kérdésként vagy interpellációként előterjeszthetők.

(17) Az ülésvezető a napirendi pontok tárgyalása után szót ad a felszólalásra jelentkezett képviselőknek.

(18) A napirend utáni felszólalás tartalmáról vita nem nyitható, azonban a felszólalással érintett 2 perc időtartamban viszontválaszra jogosult.

(19) A napirend utáni felszólalás határozati javaslatot nem tartalmazhat, arról a képviselő-testület határozatot nem hozhat.

(20) A polgármester a napirendek tárgyalása előtt tájékoztatást ad a két ülés között történt fontosabb eseményekről, szükség szerint a lejárt határidejű önkormányzati határozatok végrehajtásáról.

Szavazás

15. § (1) A szavazás kézfelemeléssel történik.

(2) A javaslat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.

(3) Minősített többség szükséges az önkormányzatokról szóló törvényben meghatározott ügyekben, valamint e rendelet a 15. § (14) bekezdésében foglalt esetben. Minősített többséghez a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

(4) Ha az önkormányzati képviselő a jogszabályban előírt érintettségének bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, akkor erre irányuló indítvány esetén a képviselő-testület soron következő ülésén dönt az önkormányzati képviselő egy havi tiszteletdíja egyszeri csökkentésének mértékéről.

(5) A képviselő-testület a döntéseit nyílt szavazással hozza.

(6) Az eldöntendő javaslatokat az ülésvezető bocsátja szavazásra. A döntési javaslat szövegét egyértelműen és úgy kell feltenni szavazásra, hogy arra egyértelműen lehessen szavazni.

(7) Szavazás közben a szavazást indokolni nem lehet.

(8) A szavazásra bocsátás során az ülésvezető szövegszerűen ismerteti a szavazás tárgyát képező javaslatot. A javaslatot szövegszerűen nem kell ismertetni – elegendő csupán arra utalni -, ha az mindenben megegyezik az eredetileg írásban előterjesztett javaslattal, továbbá akkor sem, ha az előterjesztő a vitában elhangzott módosító javaslatokat elfogadta, s ezen javaslatok a vita során félreérthetetlen szövegszerűséggel megfogalmazást nyertek.

(9) Az ülésvezető először – az elhangzás sorrendjében - a módosító és kiegészítő javaslatokat bocsátja szavazásra. A módosító és kiegészítő javaslatok feletti szavazás lezárása után dönt a képviselő-testület az eredeti előterjesztés szerinti javaslatnak a képviselő-testület által elfogadott módosításokat is tartalmazó egészéről.

(10) Az ügyrendi javaslatokat az ülésvezető soron kívül, az elhangzást követően azonnal szavazásra bocsátja.

(11) A képviselő-testület név szerinti szavazást az ülésen elhangzott indítvány esetén a tárgyalat napirendhez kapcsolódva rendelhet el.

(12) A név szerinti szavazás esetén a jegyző a képviselők ülésrendje szerint, az óramutató járásával egyező irányban felolvassa a képviselő névsorát, akik „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A külön hitelesített névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(13) A képviselő-testület titkos szavazást tarthat mindazokban az ügyekben, amelyekben zárt ülést köteles tartani, illetve zárt ülést tarthat. Az alpolgármesterek választásánál a titkos szavazás kötelező. Titkos szavazás tartásáról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(14) A titkos szavazás szavazólapon történik. A jegyző hivatalos pecsétjével hitelesített szavazólapon, a testület által kijelölt helyiségben, urnás rendszer segítségével. A szavazólapon fel kell tüntetni a döntési javaslatot/javaslatokat. A képviselők úgy szavaznak, hogy „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozatot jelölnek meg két, egymást metsző vonallal. A szavazólappal történő titkos szavazás lebonyolításához a képviselő-testület szavazatszámláló bizottságot választ. A bizottság elnökét és tagjait - bármely képviselő javaslatára – a képviselő-testület nyílt szavazással, minősített többséggel választja meg saját tagjai közül. A szavazás technikai lebonyolításáról a jegyző gondoskodik.

(15) A szavazatszámláló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja a szavazás eredményét, és a szavazásról jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza:

- a) a szavazás helyét és idejét,
- b) a szavazatszámláló bizottság tagjainak nevét,
- c) a szavazás során felmerült rendkívüli eseményeket,
- d) a szavazás eredményét.

(16) A szavazásról készült jegyzőkönyvet a szavazatszámláló bizottság tagjai és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A szavazás eredményéről a szavazatszámláló bizottság elnöke tájékoztatja a képviselő-testületet.

(17) A szavazatok összeszámolása után az ülésvezető megállapítja és kihirdeti a javaslat mellett, az ellene szavazók és a tartózkodók számát, majd kihirdeti a döntést.

Interpelláció, kérdés

16. § (1) Interpelláció: interpellációt valamely önkormányzati döntés vagy annak végrehajtása tárgyában, illetőleg intézkedés elmulasztása kapcsán lehet előterjeszteni a képviselő-testület tagjának a testület ülésén - a napirendek előtt - a polgármesterhez, alpolgármesterekhez, az önkormányzati bizottságok elnökeihez, és a jegyzőhöz.

a) Az interpellációt a testületi ülésen kell megválaszolni, ha azt a címzettje legalább 5 nappal előbb írásban megkapta. Az interpelláció másolatát a polgármesternek is meg kell küldeni, ha az interpelláció címzettje más személy. Amennyiben a válaszadás előzetes vizsgálatot igényel, akkor az ülést követő 15 napon belül, írásban kell választ adni az interpellálónak.

b) Amennyiben az a) pontban jelzett határidő után vagy a testületi ülésen nyújtják be az interpellációt, az érintettnek arra csak abban az esetben lehet az ülésen választ adnia, ha álláspontja szerint a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel.

c) Az interpellálónak megküldött válasz másolatát minden képviselőnek meg kell küldeni, amelyet a következő képviselő-testületi ülésen napirendre kell tűzni.

d) A képviselő-testület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról az előterjesztő nyilatkozik. Ha a választ nem fogadja el, vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel a képviselő-testület is dönt a válasz elfogadásáról. Ha a testület sem fogadja el, annak vizsgálatát a tárgy szerint érintett bizottságra bízva, amely a következő ülésen véleményét ismertetve tájékoztatja a képviselő-testületet.

e) Az interpelláció tárgyának érdemi vizsgálatába az interpelláló képviselőt is be kell vonni. A képviselő-testület részletes vizsgálatot is elrendelhet, ezzel megbízhatja a polgármestert, az alpolgármestereket, az önkormányzati bizottsági elnököket, illetőleg a tanácsnokokat.

(2) Kérdés: az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési és előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás. A kérdésre a képviselő-testületi ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – köteles választ adni a megkérdezett.

(3) Államigazgatási hatósági ügyben interpellálni és kérdést feltenni nem lehet.

A tanácskozás rendjének fenntartása

17. § (1) A tanácskozás rendjének fenntartásáról az ülés vezetője gondoskodik. Ennek során:

a) ha az ülésteremben az érdemi munkát bárki zavarja, rendre utasíthatja;

b) figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgytól vagy a tanácskozáshoz nem illő sértő kifejezéseket használ, illetve a képviselő-testület tagjaihoz méltatlan magatartást tanúsít;

c) ha a második figyelmeztetés is eredménytelen, akkor megvonja a szót a képviselőtől, hozzászólótól;

d) ha a rendzavarás olyan mértékű, hogy a testület a munkáját nem tudja folytatni, az ülést megszakíthatja.

(2) A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalják el. A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az ülés vezetője rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására is kötelezheti.

(3) A kiváltó ok megszűnése után az ülés vezetője azonnal elrendeli az ülés folytatását.

(4) Az ülés vezetőjének a rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

(5) Az (1)-(4) bekezdésben foglaltak a bizottsági ülések vezetése során is alkalmazandók.

A jegyzőkönyv

18. § (1) A képviselő-testület üléséről felvétel alapján jegyzőkönyvet kell készíteni a jogszabályban meghatározott előírások betartásával. A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik.

(2) A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyvét a polgármester és a jegyző írja alá. A jegyzőkönyvet, a meghívót és mellékleteit az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatalnak.

(3) A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - a Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Irodáján betekinthetnek a képviselő-testület előterjesztésébe és ülésének jegyzőkönyvébe.

(4) A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

V. Fejezet

A képviselő-testület döntései

Az önkormányzati határozat és rendelet jelölése

19. § (1) A képviselő-testület önkormányzati rendeletet alkot és határozatot hoz.

(2) Az önkormányzat rendeleteit és határozatait külön-külön – a naptári év elejétől kezdődően – folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni a következők szerint:

a) Győrság Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../20... (...hó...nap) önkormányzati rendelete /rövidítése: Ör./. A zárójelben feltüntetett dátum a kihirdetés időpontja.

b) Győrság Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../20... (...hó...nap) határozata /rövidítése: Öh./. A zárójelben feltüntetett dátum a határozat meghozatalának az időpontja.

(3) A képviselő-testületi határozat megjelöli a végrehajtás határidejét és felelősét.

(4) Az önkormányzati rendeletekről és határozatokról Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője számítógépes nyilvántartást vezet, mely - zárt ülések dokumentumain kívül - az önkormányzat weboldalán is elérhető.

Az önkormányzati rendeletalkotás

20. § (1) Feladatkörében eljárva a helyi önkormányzat törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, illetve törvényben kapott felhatalmazás alapján önkormányzati rendeletet alkot.

(2) Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:

a) a képviselő-testület bizottságai

b) képviselők

c) polgármester, alpolgármesterek, jegyző

(3) A rendelet-tervezetet a polgármesteri hivatal tárgy szerint érintett ügyintézője - a jegyzővel együttműködve - készíti el. A képviselő-testület által megbízható az előkészítéssel a tárgy szerint illetékes önkormányzati bizottság, ideiglenes bizottság és külső szakértő is. Szakértő bevonására a jegyző tesz javaslatot.

(4) A polgármesteri hivatal akkor is köteles részt venni az előkészítésben, ha a tervezetet bizottság, a tanácsnokok, az ideiglenes bizottság, illetőleg szakértő készíti el.

(5) A rendelet-tervezetet a Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjéhez kell benyújtani.

(6) Az előterjesztő a tervezetet indokolással együtt a képviselő-testület elé terjeszti.

(7) A rendelet hiteles, végleges szövegét a jegyző szerkeszti meg, melyet a polgármester és a jegyző ír alá.

(8) Az önkormányzati rendeletet a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel kell kihirdetni. A kihirdetés ideje az önkormányzati hivatal hirdetőtábláján való kihelyezés napja, melyet a rendelet eredeti példányán záradékként kell feltüntetni.

(9) Az önkormányzati rendeletek kihirdetéséről és hatályosulásáról, szükség szerinti felülvizsgálatáról és a szükséges módosító indítványok előterjesztéséről a jegyző gondoskodik.

(10) Az önkormányzati rendeletek hatályosulásának ellenőrzését a képviselő-testület bizottsága hatáskörébe utalhatja.

(11) A jegyző köteles a 6. sz. melléklet szerinti hatályos önkormányzati rendeletek jegyzékét naprakész állapotban vezetni.

(12) Az önkormányzati rendeletek két példányát a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatalnak meg kell küldeni, valamint az önkormányzat honlapján is közzé kell tenni.

(13) Az önkormányzati rendeletek végrehajtására kötelezettek a polgármester vagy a jegyző indítványára tájékoztatást adnak a végrehajtás helyzetéről és a végrehajtás fontosabb tapasztalatairól.

VI. Fejezet

Az önkormányzati képviselő

21. § (1) A képviselőt a mindenkor hatályos önkormányzatokról szóló törvényben és az SZMSZ-ben rögzített jogok és kötelezettségek illetik meg, illetőleg terhelik.

(2) A képviselő főbb jogai:

- a) részt vehet a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk megszervezésében és ellenőrzésében;
- b) kezdeményezheti, hogy a képviselő-testület vizsgálja felül bizottságának, a polgármesternek, a jegyzőnek, társulásnak - a képviselő-testület által átruházott - önkormányzati ügyben hozott döntését;
- c) a képviselő-testület hivatalától igényelheti a képviselői munkájához szükséges tájékoztatást, illetőleg ügyviteli közreműködést;
- d) sürgős, azonnali intézkedést igénylő közérdekű ügyben kezdeményezheti az önkormányzati hivatal intézkedését, amelyre a hivatal 15 napon belül érdemi választ köteles adni;
- e) bármely bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet;
- f) javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, amelyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalására a képviselőt meg kell hívni;
- g) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet;
- h) a képviselő-testület ülésén a polgármestertől (alpolgármestertől), jegyzőtől, a bizottság elnökétől önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb tizenöt napon belül írásban – érdemi választ kell adni;
- i) kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben;
- j) külön önkormányzati rendeletben meghatározott tiszteletdíj és egyéb juttatás illeti meg.

(3) A képviselő főbb kötelezettségei:

- a) tevékeny részvétel a képviselő-testület munkájában;
- b) olyan magatartás tanúsítása, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre, a választók bizalmára;
- c) felkérés alapján részvétel a testületi ülések előkészítésében, valamint a különböző vizsgálatokban;

- d) a tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti és magántitok megőrzése (titoktartási kötelezettsége megbízatásának lejárta után is fennáll);
- e) kapcsolattartás a Község választópolgáraival, illetve a különböző önszerveződő lakossági közösséggel;
- f) előzetesen bejelenti, ha a testület ülésén nem tud részt venni, illetőleg egyéb megbízatásának teljesítése akadályba ütközik;
- g) személyes érintettség bejelentése;
- h) külön jogszabályban meghatározottak szerint vagyonnyilatkozat tétel.

VII. Fejezet

A képviselő-testület bizottságai

22. § (1) A képviselő-testület döntéseinek előkészítésére, a döntés végrehajtásának szervezésére és ellenőrzésére állandó és ideiglenes bizottságot hozhat létre.

(2) A képviselő-testület a következő állandó bizottságot hozza létre:

a) Szociálpolitikai Bizottság

(3) Az állandó bizottság tagjainak a névsorát a 7. sz. melléklet tartalmazza.

A tagok száma öt fő. Ebből három fő a képviselő -testületből kerül megválasztásra, két fő pedig külsős tagként.

(4) A képviselő-testület esetenként meghatározott feladatokra ideiglenes bizottságokat hozhat létre. Az ideiglenes bizottság elnöke csak képviselő lehet. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló előterjesztésnek a képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.

23. § (1) A bizottság belső működési szabályait a mindenkor hatályos önkormányzatokról szóló törvényben, és az SZMSZ keretei között maguk határozzák meg.

(2) A bizottság ülését az elnök hívja össze és vezeti. A képviselőt a képviselő-testület valamennyi állandó bizottsági ülésére meg kell hívni.

(3) Az elnök köteles összehívni a bizottságot:

- a) a képviselő-testület határozatára,
- b) a polgármester indítványára,
- c) a bizottsági tagok több mint felének indítványára.

(4) Bármely képviselő javaslatot tehet valamely - a bizottság feladatkörébe tartozó - ügy megtárgyalására. A bizottság elnöke az indítványt a bizottság legközelebbi ülése elé terjeszti, melyre köteles meghívni az indítványozó képviselőt.

(5) A bizottság azokban az esetekben tart zárt ülést, amelyekben azt a mindenkor hatályos önkormányzatokról szóló törvény kötelezővé teszi, vagy megengedi.

(6) A bizottság minden tagja köteles a tudomására jutott állami, szolgálati, üzleti és magán titkot megőrizni.

(7) A bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely az elhangzott hozzászólások lényegét, a hozott döntést vagy állásfoglalást, valamint - külön indítványra - a kisebbségi véleményeket tartalmazza. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja, valamint a jegyzőkönyv vezető írja alá.

(8) A bizottság elnöke csak a jegyző útján jogosult a hivatal dolgozóinak feladatot előírni, beszámolót kérni, ellenőrzést tartani.

VIII. Fejezet

A polgármester, az alpolgármesterek, a jegyző

A polgármester

25. § (1) A polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2) A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából települési képviselőnek tekintendő.

(3) A polgármesternek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai különösen:

a) segíti a képviselők munkáját

b) összehívja és vezeti a testület üléseit

c) képviseli az önkormányzatot

d) szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat

e) biztosítja a demokratikus helyi hatalomgyakorlást, a közakarat érvényesülését.

f) ellátja a képviselő-testület által önkormányzati rendeletben átruházott önkormányzati hatósági hatásköröket

g) szükség szerint gyakorolja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 68. § (1) bekezdésében biztosított hatáskörét.

(4) A polgármesternek a bizottságok működésével összefüggő főbb feladatai:

a) indítványozhatja a bizottságok összehívását.

b) felfüggesztheti a bizottságok döntésének a végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület határozatával vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésen határoz.

(5) Az önkormányzati hivatallal összefüggő főbb polgármesteri jogosítványok:

a) A képviselő-testület döntései szerint és saját önkormányzati jogkörében eljárva irányítja a hivatalt. A jegyző egyes munkáltatói jogának gyakorlása tekintetében - az általa meghatározott körben - egyetértési jogot gyakorol.

b) A jegyző javaslatának figyelembevételével meghatározza a hivatal feladatait az önkormányzat munkájának a szervezésében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában.

c) Dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben, hatósági hatáskörökben egyes hatásköreinek a gyakorlását átruházhatja alpolgármesterre, jegyzőre, a polgármesteri hivatal ügyintézőjére.

d) A jegyző javaslatára előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek a hivatal belső szervezeti tagozódásának, létszámának, munkarendjének, valamint ügyfélfogadási rendjének a meghatározására.

e) A hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét.

(6) Gyakorolja a munkáltatói jogokat az aljegyző, valamint az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármesterek és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.

(7) A polgármester sajátos közszolgálati jogviszonyával kapcsolatos szabályokat, valamint az összeférhetetlenségre vonatkozó rendelkezéseket külön jogszabályok határozzák meg.

(8) Megválasztásakor, majd azt követően évente vagyonnyilatkozatot köteles tenni a helyi önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatára vonatkozó szabályok szerint.

(9) A képviselő-testület az önkormányzati településkép-érvényesítési eszközöket: szakmai konzultáció, településképi bejelentés, településképi véleményezési eljárás, településképi kötelezés és bírság feladatainak gyakorlását a polgármesterre ruházza át.

Az alpolgármester

26. § (1) A képviselő-testület a polgármester javaslatára, titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy vagy több alpolgármestert választ. A képviselő-testület az alpolgármestert saját tagjai közül választja meg.

(2) Az alpolgármester a polgármester irányításával látja el feladatait.

(3) Az alpolgármesterre megfelelően irányadók a polgármesterre vonatkozó jogszabályi előírások.

(4) Az alpolgármester feladatát, hatáskörét a polgármester határozza meg.

(5) Az alpolgármester megbízatását társadalmi megbízatásban látja el.

A jegyző

27. § (1) A polgármester - pályázat útján - a jogszabályban megállapított képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt nevez ki határozatlan időtartamra.

(2) A polgármester a jegyző javaslatára - a jegyzőre vonatkozó szabályok szerint, a jegyző helyettesítésére, a jegyző által meghatározott feladatok ellátására - határozatlan időre aljegyzőt nevezhet ki.

(3) A polgármester a jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére – legfeljebb hat hónap időtartamra – a jegyzői feladatok ellátásával az önkormányzati hivatal belső szervezeti egységének vezetőjét bízta meg.

(4) A képviselő-testület hivatalát a jegyző vezeti. A jegyző gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról. Ebben a körben:

a) előkészíti a képviselő-testületi ülésekre és a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket;

b) ellátja a testület, a bizottságok szervezési és ügyviteli tevékenységével kapcsolatos feladatokat;

c) tanácskozási joggal részt vesz a testület és a bizottságok ülésein;

d) jelzi a képviselő-testületnek és polgármesternek, ha döntésük, működésük jogszabálysértő a döntés-előkészítés során, a szavazás előtt az előterjesztés vitájában;

e) gondoskodik a testületi ülések jegyzőkönyvének elkészítéséről, azt a polgármesterrel együtt aláírja;

f) évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

(5) A jegyző egyéb főbb feladatai:

a) döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyeket;

b) dönt a hatáskörébe utalt önkormányzati és önkormányzati hatósági ügyekben;

c) dönt azokban a hatósági ügyekben, amelyeket a polgármester ad át;

d) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt államigazgatási ügyekben;

e) a hatáskörébe tartozó ügyekben szabályozza a kiadmányozás rendjét, gyakorolja a munkáltatói jogokat a képviselő-testület hivatalának köztisztviselői, közszolgálati ügykezelők és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében.

f) ellátja a közigazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével összefüggő feladatokat.

g) a képviselő-testület által jóváhagyott teljesítmény-követelményi célok alapján a hivatal köztisztviselői tekintetében évente meghatározza a teljesítmény-követelményeket, értékeli egyéni munkateljesítményüket.

IX. Fejezet

A képviselő-testület hivatala

28. § (1) A képviselő-testület Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal elnevezéssel hivatalt hoz létre, amely önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv.

(2) A Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve, egyidejűleg önkormányzati igazgatási szervezet, melynek feladata az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása.

(3) A Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez, fenntartásához szükséges költségvetési előirányzatokat és létszámkereteket a rendelkezési jogosultságokat Töltéstava Község Önkormányzat éves költségvetési rendelete tartalmazza. A rendeletalkotás előtt a társulás tagjai együttes ülésen, határozattal hagyhatják jóvá a közös hivatal költségvetését.

(4) Az önkormányzati hivatal működési rendjének, a feladat- és hatáskörök gyakorlásának, a munkavégzés szakmai szabályainak, a munkaerő-gazdálkodás és foglalkoztatási jogviszonyokkal összefüggő hatáskörök gyakorlásának részletes szabályait – a jogszabályok keretei között – a polgármester jóváhagyásával a jegyző állapítja meg.

(5) A Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata Györság Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet 8. sz. mellékletét képezi.

X. Fejezet

Az önkormányzat lakossággal való kapcsolata

Helyi népszavazás

29. § A képviselő-testület önálló rendeletben szabályozza a helyi népszavazás rendjét.

Közmeghallgatás, lakossági fórum

30. § (1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart.

(2) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések képviselői közérdekű ügyben, helyi önkormányzati ügyben a képviselő-testülethez, az egyes képviselőkhöz, a polgármesterhez, alpolgármesterekhez és a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatot tehetnek.

(3) A közmeghallgatás helyéről, idejéről, az esetleg ismertetésre vagy tárgyalásra kerülő tárgykörökről a Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján és a Község honlapján, valamint hirdetőtábláján kell tájékoztatást adni a rendezvény előtt legalább 10 nappal.

(4) A közmeghallgatást az ülésvezető vezeti, melyről jegyzőkönyv készül. Tartalmára, készítésére a képviselő-testület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadók.

(5) Közmeghallgatást kell tartani a képviselő-testület döntése alapján is, az általa megjelölt témakörben.

(6) A polgármester előre meghatározott közérdekű tárgykörben, illetőleg a jelentősebb döntések sokoldalú előkészítése érdekében - az állampolgárok és a társadalmi önszerveződések közvetlen tájékoztatása céljából - lakossági fórumot hívhat össze. Összehívására, a meghívandók körére és a jegyzőkönyv készítésére vonatkozó szabályokat a közmeghallgatással azonos módon kell alkalmazni.

XI. Fejezet

Az önkormányzat gazdálkodása

Az önkormányzat gazdasági alapjai

31. § Az önkormányzat tulajdonára és gazdálkodására vonatkozó részletes szabályokat külön önkormányzati rendeletek határozzák meg.

Az önkormányzat költségvetése

32. § (1) A képviselő-testület a költségvetését önkormányzati rendeletben határozza meg. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, a feladatfinanszírozási rendszer keretében nyújtott támogatás mértékét az állami költségvetési törvény határozza meg.

(2) A költségvetés tervezetében először a törvényben vagy önkormányzati rendeletben kötelezően előírt önkormányzati feladatok megvalósítását kell kidolgozni, ezek után kell javasolni további, még vállalható önkormányzati feladatokat.

(3) A költségvetési rendelet tervezetét a jegyző készíti elő, s a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé. Az előterjesztést előzetesen valamennyi bizottság kötelezően megtárgyalja és véleményezi. A külön jogszabályban előírt kötelező érdekegyeztetést a polgármester folytatja le.

Az önkormányzat gazdálkodása

33. § (1) Az önkormányzat gazdálkodásának feladatait a Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

(2) Az önkormányzat által alapított és fenntartott önállóan működő intézmények a működési kiadásokra biztosított pénzeszközeiket az önkormányzati hivatal által meghatározott ütemben és mértékben használhatják fel. Az intézmény részére biztosított éves költségvetési keretet csak a képviselő-testület csökkentheti, illetőleg vonhatja el.

34. § (1) A Képviselő-testület gazdasági programját, fejlesztési tervét, a mindenkor hatályos önkormányzati törvény szerint meghatározott tartalommal fogadja el.

(2) A gazdasági program, fejlesztési terv a képviselő-testület megbízatásának időtartamára, vagy azt meghaladó időszakra szól.

(3) A gazdasági programot, fejlesztési tervet a képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül fogadja el, ha az egy választási ciklus idejére szól. Ha a meglévő gazdasági program, fejlesztési terv az előző ciklusidőn túlnyúló, úgy azt az újonnan megválasztott képviselő-testület az alakuló ülését követő hat hónapon belül köteles felülvizsgálni, és legalább a ciklusidő végéig kiegészíteni vagy módosítani.

(4) Az önkormányzat a költségvetési, a költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatására, értékelésére vonatkozó adatainak külön jogszabályban meghatározott körét évente a Község honlapján közzéteszi.

Belső kontrollrendszer

35. § (1) A helyi önkormányzatnak nyújtott európai uniós és az ahhoz kapcsolódó költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, kormányzati ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár, az ellenőrzési hatóság, az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a közreműködő szervezetek képviselői is ellenőrizhetik.

(2) A jegyző köteles – a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert ezen belül belső ellenőrzést működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(3) Az önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az tárgyévet megelőző év december 31. napjáig hagyja jóvá.

(4) Az önkormányzat belső ellenőrzését ellátó személyek vagy szervezetek:

a) ellenőrzést végeznek a képviselő-testület hivatalánál az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan,

b) ellenőrzést végezhetnek az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerveknél, az önkormányzat többségi irányítást biztosító befolyása alatt működő gazdasági társaságoknál, közhasznú társaságoknál, a vagyonkezelőknél, valamint az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezett szervezeteknél is.

XII. Fejezet

Törvényességi felügyelet

36. § Győrság Község Önkormányzata törvényességi felügyeletét a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal látja el.

XIV. Fejezet

Záró rendelkezések

38. § (1) Győrság Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet mellékleteként kell kezelni:

- a) az önkormányzat adatai,
- b) átruházott hatáskörök jegyzéke
- c) az önkormányzat testvér községei,
- d) az önkormányzat társulásai,
- e) a települési képviselők névsorát,
- f) a hatályos önkormányzati rendeletek listája,
- g) a képviselő-testület állandó bizottságainak névsorát,
- h) a Töltéstavai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát,
- i) a szakfeladat kimutatás (10. sz. melléklet).

(2) E rendelet hatálybalépésével hatályát veszti Győrság Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2022. (XII.22.) sz. önkormányzati rendelete.

39. § Ez a rendelet 2025.február 01-én lép hatályba.

A mellékletek is feltöltésre kerülnek a rendelet mellé, összesen 9 db.

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazat mellett nem fogadta el a

...../..... **(1.28.) Képviselő-testületi rendeletet**, mely szerint

Győrság Község Önkormányzat Képviselő-testülete megalkotta Győrság Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../... (...) önkormányzati rendeletét az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról.

A következő ülésre a jegyző a képviselő által előterjesztett apróbb módosításokat elvégzi, a rendelet szövegét módosítja.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester és Dr. Tar Krisztina jegyző

Határidő: 2025.02.21.

Ferenczi Zsolt polgármester: Az előterjesztésben szereplő GY/04/71-1/2025-ös törvényességi felhívásban a Kormányhivatal megállapította, hogy a Képviselő – testület az Möt.v.80.(2)-(3) bekezdésében foglalt kötelezettségét elmulasztotta, amikor az alpolgármesterek részére nem állapított meg tiszteletdíjat és költségátérítést. Valamint felhívta a figyelmet arra, hogy az SzMSz

rendelkezéseit módosítani szükséges az alpolgármesterek számát , valamint tisztségük betöltésének módját illetően.

A határidő 2025.02.21-én lejár.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hozzon döntést arról, kizárja-e Baracskai Zoltán és Rendi Tamás alpolgármestereket a szavazásból.

A képviselő-testület egybehangzó 5 igen szavazat mellett elfogadta a **8/2025. (I.28.) Képviselő-testületi határozatot**, mely szerint Györság Község Önkormányzat Képviselő-testülete öt igen szavazattal, minősített többséggel úgy határozott, hogy Baracskai Zoltán alpolgármestert nem zárja ki a szavazásból.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

A képviselő-testület egybehangzó 5 igen szavazat mellett elfogadta a **9/2025. (I.28.) Képviselő-testületi határozatot**, mely szerint Györság Község Önkormányzat Képviselő-testülete öt igen szavazattal, minősített többséggel úgy határozott, hogy Rendi Tamás alpolgármestert nem zárja ki a szavazásból.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

A képviselő-testület egybehangzó 5 igen szavazat mellett elfogadta a **10/2025. (I.28.) Képviselő-testületi határozatot**, mely szerint Györság Község Önkormányzat Képviselő-testülete hat igen szavazattal, minősített többséggel úgy határozott, hogy az alpolgármesterek illetményét az Mőtv.80.§ (2) bekezdése szerint bruttó 530 190.-FT/hó összegben, míg az alpolgármesterek költségterítését az Mőtv. 80.§ (3) bekezdése alapján bruttó 79 529.-Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

Rendi Tamás alpolgármester: Ahogy a korábbi ülésen is jeleztem , az Mőtv. 80.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján le kívánok mondani a költségterítésről és az illetményről ,azt jőtékony célra kívánom felajánlani.

Baracskai Zoltán alpolgármester: Ahogy a korábbi ülésen is jeleztem , az Mőtv. 80.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján le kívánok mondani a költségterítésről és az illetményről ,azt jőtékony célra kívánom felajánlani.

A Képviselő-testület a bejelentést tudomásul vette.

Ferenczi Zsolt polgármester: A GY/04/731/2025-ös felhívásban foglaltaknak a Képviselő-testület eleget tett.

8. Szép-kártya keret megállapítás a 2025-ös évre

Ferenczi Zsolt polgármester: Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy döntsünk a hivatali és önkormányzati dolgozók részére adható Szép-kártya-keretről a 2025-ös évre.Az előterjesztést ezzel kapcsolatban is megkaptátok. Az eddigi gyakorlat szerint az önkormányzat a nettó összeget adta a dolgozók részére, átvállalva a bruttó terheket.

Javaslom, hogy az idei évben is kapják meg a hivatali dolgozók a nettó 400 ezer forintos keretet.

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazat mellett elfogadta a

11/2025.(I.28.)Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Györság Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény 151.§-a, valamint a közzszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012.(VIII.31.)Korm.rendelet szabályaira tekintettel a cafetéria juttatás éves összegét 2025.évre nettó 400.000ft/főben határozza meg-minősített többséggel, 7 igen szavazattal. Az adóterheket az önkormányzat átvállalja és fizeti.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a törvényben és a kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően gondoskodjon az éves keretösszegnek a közzszolgálati szabályzatba történő meghatározásáról, és a 2025.évi költségvetési rendelet-tervezetbe történő beépítéséről.

Felelős: jegyző

Határidő: 2025.02.15.

9. Györság , Rákóczi utca járdaépítés ajánlat ismertetése, elfogadása

Ferenczi Zsolt polgármester tájékoztatta a jelen lévő képviselőket, hogy a Magyar Falu Program „Út, híd, járda, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2024” című alprogramhoz beadott pályázat sikeres lett, a projektekre összesen br. 9 997 662,-Ft támogatást nyert el településünk. A kivitelezésre fordítható összeg: br. 9 597 662,-Ft. A Támogatói Okirat rendelkezésre áll, a kivitelezés nem építési hatósági engedélyhez kötött, a támogatási konstrukciónak köszönhetően a projekt előfinanszírozott, így a lebonyolításhoz szükséges teljes összeg megérkezett a költségvetési számlánkra.

A kivitelezésre irányuló ajánlati felhívásra a három darab beérkezett árajánlat mindegyike érvényes volt, javaslom a legkedvezőbb kivitelezési árat benyújtó LANG SZOLG Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (9081 Győrújbarát, István u. 213.) árajánlatának elfogadását.

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazat mellett elfogadta a

12/2025.(I.28.) Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Györság Község Önkormányzata Képviselő-testülete ülésén 6 igen szavazattal, minősített többséggel úgy határozott, hogy a Magyar Falu Program „Út, híd, járda, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2024” című alprogram pályázatának megvalósítása érdekében, a lefolytatott beszerzési eljárás alapján Györság településen megvalósítandó önkormányzati tulajdonú járda felújítási munkái kivitelezőjének a LANG SZOLG Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-t (9081 Győrújbarát, István u. 213.) választja, annak árajánlatának elfogadásával. A szerződés összege: 7.573.381, -Ft + 2.044.813, -Ft Áfa= 9.618.194, -Ft.

A szerződéses összegből nettó 7.557.215,-Ft + 2.040.447,-Ft Áfa= 9.597.662,-Ft-ot a Magyar Falu Program „Út, híd, járda, kerékpárforgalmi létesítmény építése/felújítása - 2024” c. alprogramban elnyert támogatásból finanszírozza Györság Község Önkormányzata. A fennmaradó nettó 16.166, -Ft + Áfa = bruttó 20.532, - Ft-ot pedig önrészként biztosítja Györság Község Önkormányzatának Képviselő-testülete.

Győrság Község Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri és felhatalmazza Ferenczi Zsolt polgármestert a szükséges szerződések aláírására, továbbá a pályázat lebonyolításával kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátására, szükséges nyilatkozatok, dokumentumok aláírására.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: folyamatos

10. Egyéb ügyek

Ferenczi Zsolt polgármester: Az iskolás gyerekeknek minden évben osztottunk ki úszásoktatásra pénzt, de ezt most a KLIKK fizeti részükre, ezért az idei évre azt javaslom, hogy a buszos kirándulásukhoz járuljunk hozzá egy egyszeri 300.000.-ft-os összeggel. Kérem a Képviselő-testületet, szavazzunk a kérdésben.

A képviselő-testület egyhangzó 6 igen szavazat mellett elfogadta a

13/2025.(I.28.) Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Győrság Község Önkormányzat Képviselő-testülete hat igen szavazattal, minősített többséggel úgy határozott, a Győrsági Fiáth János Általános Iskola tanulói részére a 2025-ös évre egyösszegű 300.000.Ft-os összegű támogatást biztosít a buszos kirándulásuk finanszírozására.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

Kovács-Kurucz Barbara: Beszéljünk az Újszülöttek Parkja programról. Arra gondoltam, hogy aki szeretne ebben a parkban fát magának, az benyújthatna egy igényt, ami alapján sor kerülhetne a fák telepítésére.

Ferenczi Zsolt polgármester: Örökbe is fogadhatnak egy fát.

Kovács-Kurucz Barbara: Saját területre is lehetne ültetni.

Rujp László: Aki szeretne, megkérdezheti az önkormányzatot, ültethet-e fát, és neki kellene csak engedélyezni.

Kovács-Kurucz Barbara: Mondjuk lenne egy 20 fára lehetőség, hogy örökbe fogadják, ezt meg kellene hirdetni.

Ferenczi Zsolt polgármester: Nincs sajnos egybefüggő területünk, ahol ezt kivitelezni lehetne ezt, másképp fogjuk majd megoldani a fák ültetését, de erre majd még visszatérünk. Szavazzunk arra vonatkozóan, hogy legyen-e Győrságon Újszülöttek Parkja.

A képviselő-testület egyhangzó 6 igen szavazat mellett elfogadta a

14/2025.(I.28.) Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Győrság Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2 igen és 4 nem szavazattal, minősített többséggel úgy határozott, hogy nem kíván Újszülött Parkot létesíteni Győrságon, terület hiányában.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

Rujp László: Külterületi úttal kapcsolatos elszámolás megtörtént?

Ferenczi Zsolt polgármester: Sajnos még semmi, 57 millió forintunk áll ebben a projektben.

Rendi Tamás alpolgármester: A halomajai új telepen, ahol egy telekre épül két ház, betemették az árkot, a bejáró meg van tervezve ott.

Ferenczi Zsolt polgármester: A jegyző kimegy a jövő héten és megnézi, amennyiben szükséges, ír nekik levelet ezzel kapcsolatban a tulajdonosoknak.

Rujp László: A halomajai temetőnél a falu jelző táblát ki lehetne tenni a domb túloldalához?

Ferenczi Zsolt polgármester: Intézem.

Dr. Tar Krisztina jegyző: T. Képviselő-testület! A HÉSZ kapcsán szeretném jelezni, hogy a GY/04/1171-1/2024-es törvényességi felhívásban foglaltak felülvizsgálata ugye folyamatban van. Az előterjesztést ezzel kapcsolatban is mindenki megkapta.

Ferenczi Zsolt polgármester: A Képviselő-testület a felhívásban foglaltakat megismerte, az előterjesztést megkapta? Kérdés, észrevétel van ezzel kapcsolatban?

Az Mötv. 134.§ (1) bekezdésében előírtaknak megfelelően a felhívásban foglaltakat meg kell vizsgálni a kézbesítést követő 60 napon belül, és az annak alapján tett intézkedésről vagy egyet nem értésről ugyanezen határidőn belül kell a Kormányhivatalt tájékoztatni Tfik felületén keresztül.

Az időállapotok korrekciója és a hiányzó mellékletek feltöltése az NJT felületére 2025.02.17-én éjfélig megtörténik.

A törvényességi felhívás az előterjesztés mellékletét képezi.

A felhívásban szereplő rész nem volt helyes:

- Györság Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról szóló 10/2002. (IX. 23.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló 6/2021. (VII. 8.) önkormányzati rendeletnek a TH-20-02-20 számú dokumentáció alapján mellékletét képező SZ-2/1/M1 és SZ-2/1/M2, SZ-2/3/M tervlapok.

Ezek fent vannak az NJT felületén, ellenőriztem a tervlapokat, ezek ott vannak élesben.

2018-ban viszont hiányoztak mellékletek, ezt ugyan a Törvényesség nem jelezte, de ezek is a megadott határidőig javításra fognak kerülni.

Bízunk benne, hogy ezzel a korábbi, a felhívásban szereplő összes kérdés megoldódik.

A képviselő-testület egybehangzó 6 igen szavazat mellett elfogadta a

15/2025.(I.28.) Képviselő-testületi határozatot, mely szerint

Györság Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igenszavazattal, minősített többséggel elfogadta az előterjesztéseket és az azokban foglaltakkal egyetért. A törvényességi felhívásokban foglaltakat a Képviselő-testület megismerte, és gondoskodik az abban foglalt jogsértések megszüntetéséről.

Felelős: Ferenczi Zsolt polgármester és Dr. Tar Krisztina jegyző

Határidő: 2025.február 17 és 2025.február 21.

Egyéb észrevétel hiányában Ferenczi Zsolt megköszönte a részvételt és 20 óra 00 perckor bezárta.



Ferenczi Zsolt
polgármester

Jegyzőkönyv hitelesítő:



K. m. f.



dr. Tar Krisztina
jegyző



Rujp László
Képviselő